О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия от 14.02.2017 № 134 од

В целях приведения нормативного правового акта Министерства культуры Республики Татарстан в соответствии с законодательством **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемые [изменения](#P35), которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия, утвержденный Приказом Министерства культуры Республики Татарстан от 14.02.2017 № 134 од «Об утверждении Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия».

**И.о. министра Э.Р.Камалова**

Утверждены

Приказом

Министерства культуры

Республики Татарстан

от\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_

**Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Республики Татарстан от 14.02.2017 № 134 од «Об утверждении Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия»**

В Административном [регламенте](consultantplus://offline/ref=31DDB34C6DFEB2D99D46DABB2FFDD6FFA236700C7F3292B2FB8632FF3C564B0606BA4950CA87ED6E2DAC1C84K8KAG) предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального (республиканского) значения, выявленного объекта культурного наследия» (далее - Регламент):

абзац пятый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, ст. 2036, с учетом внесенных изменений)»;

абзац восьмой в пункте 1.5 изложить в следующей редакции:

«В настоящем Регламенте под заявлением о предоставлении государственной услуги (далее - заявление) понимается запрос о предоставлении государственной услуги (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ). Рекомендуемые формы заявлений приведены в Приложениях 2, 3, 4, 5 к настоящему Регламенту.»;

пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее - жалоба) - требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя Министерством, предоставляющим государственную услугу, должностным лицом Министерства, предоставляющего государственную услугу, государственным служащим при получении данным заявителем государственной услуги.»;

наименование пункта 2.7 после слов «для предоставления государственной» дополнить словом «услуги»;

подпункт 3.1.2 пункта 3.1 считать подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 соответственно;

[пункт 5.2](consultantplus://offline/ref=31DDB34C6DFEB2D99D46DABB2FFDD6FFA236700C7F3292B2FB8632FF3C564B0606BA4950CA87ED6E2DAC1C84K8K7G) изложить в следующей редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

7) отказ Министерства, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.»;

абзац второй пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего Министерства, предоставляющего государственную услугу, министра, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства (http//:mincult.tatar.ru), Единого портала государственных и муниципальных услуг (http//:www.gosuslugi.ru), Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (http//:uslugi.tatar.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба, поступившая в Министерство, либо в Кабинет Министров Республики Татарстан, являющийся учредителем Министерства, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего Министерства, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства, либо государственного служащего Министерства, предоставляющего государственную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 1, 2 настоящего пункта Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».