



**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменения в  
Административный регламент  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан по  
тарифам государственной услуги по  
установлению тарифов в сфере  
теплоснабжения, утвержденный  
приказом Государственного комитета  
Республики Татарстан по тарифам  
от 03.03.2023 № 35/2023

В целях актуализации нормативного правового акта Государственного  
комитета Республики Татарстан по тарифам

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления  
Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам  
государственной услуги по установлению тарифов в сфере теплоснабжения,  
утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по  
тарифам от 03.03.2023 № 35/2023 (с изменениями, внесенными приказом  
Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 31.08.2023  
№ 572/2023), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального  
опубликования.

Председатель

Р.В. Гайнутдинов

Утвержден  
приказом Государственного  
комитета Республики Татарстан по  
тарифам  
от 03.03.2023 № 35/2023  
(в редакции приказа  
Государственного комитета  
Республики Татарстан по тарифам  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по**  
**тарифам государственной услуги по установлению регулируемых цен**  
**(тарифов) в сфере теплоснабжения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по установлению регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения (далее – государственная услуга).

1.2. Заявители: организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, или индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан (далее – регулируемая организация).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей сведения о которых размещаются в государственной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – Портал).

В личном кабинете заявителя на Региональном портале размещаются статусы о ходе предоставления Услуги и результат оказания государственной услуги вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги.

Установление регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет).

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Постановление об установлении цен (тарифов), письмо-уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.3.2. Результатом предоставления государственной услуги не является реестровая запись.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

в письменной форме лично заявителю или почтовым отправлением;

в форме электронного документа по адресу электронной почты и (или) в личный кабинет заявителя в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан».

### 2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги вне зависимости от категории (признаков) заявителя остается единым.

2.4.1. Не позднее 20 декабря года, предшествующего началу очередного расчетного периода регулирования, на который устанавливаются цены (тарифы).

2.4.2. Для организации, в отношении которой ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, тарифы на текущий год определяются в случае, если предложение об установлении цен (тарифов) подано не позднее 1 ноября текущего года. В этом случае тарифы для организации устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в орган регулирования предложения об установлении цен (тарифов) и обосновывающих материалов в полном объеме. По решению органа регулирования указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.

2.4.3. Отказ в рассмотрении предложения об установлении цен (тарифов) и возврате представленных заявителем документов и материалов осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней с момента регистрации заявления об установлении цен (тарифов).

### 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

### 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, а также получения результатов предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

В течение вышеуказанного срока ожидания в очереди не включается время обеденного перерыва и нерабочее время.

Очередность для отдельных категорий получателей государственной услуги не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса заявителя, обратившегося с заявлением о предоставлении государственной услуги лично, в электронной форме через Портал и через систему электронного документооборота «Электронный Татарстан» осуществляется в день поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Запрос, поступивший в электронной форме через Портал и через систему электронного документооборота «Электронный Татарстан» в выходной (праздничный) день регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги размещены на официальном сайте Госкомитета.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Госкомитета.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе: учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме; о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Имеется возможность подачи заявления в форме электронного документа через Портала (<http://uslugi.tatarstan.ru>).

2.10.3. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в удаленном рабочем месте МФЦ не предусмотрено.

2.10.4. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем государственного органа, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Предложение об установлении цен (тарифов) состоит из заявления организации об установлении цен (тарифов) (приложение 5 к настоящему Административному регламенту) и необходимых обосновывающих материалов.

2.11.2 Получение документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия не предусмотрено.

2.11.3. Заявление об установлении цен (тарифов) подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, скрепляется печатью регулируемой организации (при наличии) и содержит опись прилагаемых к нему документов и материалов.

2.11.4. Для открытия дела об установлении цен (тарифов) указанный перечень документов и материалов является исчерпывающим.

2.11.5. Регулируемая организация вправе представить по своей инициативе в орган регулирования тарифов дополнительные материалы к предложениям об установлении цен (тарифов) до 1 декабря текущего года, но не позднее 7 календарных дней до дня проведения заседания правления (коллегии) органа регулирования тарифов, на котором принимается решение об установлении цен (тарифов).

2.11.6. Документы и материалы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлиннике или надлежащим образом заверенных заявителем копиях.

Не допускается наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке.

2.11.7. Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в Госкомитет. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Госкомитета и приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

2.11.8. Предложение об установлении цен (тарифов) может быть представлено (направлено) регулируемой организацией на бумажном носителе одним из следующих способов:

лично руководителем регулируемой организации (лицом, действующим от имени заявителя, на основании доверенности);

почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

2.11.9. Регулируемая организация до 1 мая года, предшествующего очередному периоду регулирования, представляет в орган регулирования предложение об установлении цен (тарифов).

2.11.10. В случае установления цен (тарифов) текущий год для организации, в отношении которой государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, предложение об установлении цен (тарифов) представляется такой организацией не позднее 1 ноября текущего года.

2.11.11. При установлении цен (тарифов) для организации, в отношении которой ранее не осуществлялось государственное регулирование цен (тарифов), а также в случае установления цен (тарифов) на осуществляемые отдельными организациями отдельные регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование цен (тарифов), документы, указанные в приложении 3 к настоящему Административному регламенту под номерами 5, 8, 9, 10, 15, 16, не представляются.

2.11.12. При установлении цен (тарифов) для регулируемой организации, созданной в результате реорганизации юридических лиц в форме слияния, преобразования или присоединения, могут быть использованы документы и материалы, предусмотренные приложением 3 к настоящему Административному регламенту под номерами 2, 3, 10, 11.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги предусмотрены приложением 4 к настоящему Административному регламенту.

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов необходимых для предоставления государственной услуги являются: заявление об установлении цен (тарифов) подписано лицом, не являющимся руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, отсутствие печати регулируемой организации, отсутствие описи документов, прилагаемых к заявлению.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются: несоблюдение заявителем сроков представления предложения об установлении цен (тарифов), несоответствие заявителя критериям отнесения собственников или иных законных владельцев тепловых сетей к теплосетевым организациям, предусмотренным Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень административных процедур**

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием и регистрация предложения документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) анализ поступившего предложения об установлении цен (тарифов);

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) расчет цен (тарифов) и направление регулируемой организации расчета цен (тарифов);

6) экспертиза поступившего предложения об установлении цен (тарифов);

7) проведение Рабочей тарифной комиссии по результатам произведенных предварительных расчетов;

8) проведение Комиссии по рассмотрению разногласий;

9) публикация повестки заседания правления (коллегии) на официальном сайте Госкомитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

10) принятие решения об установлении цен (тарифов);

11) направление заявителю результата государственной услуги.

3.2. Возможность предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрена.

#### **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги возможно одним из следующих способов в зависимости от способа обращения заявителя в Госкомитет:

- в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

- в электронной форме через Портал;

- в электронной форме через систему электронного документооборота «Электронный Татарстан».

## Приложение 1

к Административному регламенту предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

## Перечень условных обозначений и сокращений

## 1. Условные сокращения:

- а) государственная услуга – установление тарифов в сфере теплоснабжения;
- б) регулируемая организация – организация, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, или индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан.
- в) Портал – государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан»;
- г) Госкомитет, орган регулирования – Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам;
- д) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.



## Приложение 2

к Административному регламенту предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

## Идентификаторы категории (признаков) заявителей

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор
1	Юридическое лицо (организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан)	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере теплоснабжения	1А
2	Индивидуальный предприниматель (индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан)		2А

## Приложение 3

к Административному регламенту предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Наименование документа	Способы подачи документов	Требования к представлению документов	Идентификатор
<i>Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги</i>				
1	Заявление	- в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении;	Электронные документы представляются в следующих форматах:	1А 2А
2	копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, при реорганизации юридического лица - передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное право в отношении недвижимых объектов (зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих зданиях,	- в электронной форме через Портал; - в электронной форме через систему электронного документооборота «Электронный Татарстан».	а) xml – для формализованных документов; б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта); в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты; г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в»	1А 2А

	строениях, сооружениях, земельных участках);		настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов: «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста); сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;	
3	копии бухгалтерской и статистической отчетности за предшествующий расчетный период регулирования и на последнюю отчетную дату;			1A 2A
4	расчет полезного отпуска тепловой энергии (мощности), теплоносителя с дифференциацией по видам с обоснованием размера расхода тепловой энергии (мощности), теплоносителя, горячей воды на передачу (потери) по сетям, в том числе объема поставки тепловой энергии (мощности), теплоносителя согласно заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» договорам по ценам, определенным соглашением сторон. В расчете полезного отпуска отдельно отражается объем тепловой энергии (мощности), теплоносителя, реализация которых осуществляется для оказания коммунальных услуг по отоплению и горячему водоснабжению населению и приравненным к нему категориям потребителей по регулируемым ценам (тарифам) на товары и услуги в сфере			1A 2A

	теплоснабжения;		количество файлов	
5	данные о структуре и ценах, а также о калорийности потребляемого топлива и стоимости его доставки (перевозки) за предшествующий расчетный период регулирования и на расчетный период;		должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию. Электронные документы должны обеспечивать:	1A 2A
6	расчет расходов и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности в сфере теплоснабжения с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, предлагаемого метода регулирования тарифов, предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, значений удельных переменных расходов, принятых в схеме теплоснабжения, в случае ее утверждения), разработанного в соответствии с методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов;		возможность идентифицировать документ и количество листов в документе; для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.	1A 2A
7	расчет цен (тарифов);			1A 2A
8	копия утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы (или проект			1A 2A

	инвестиционной программы) с обоснованием потребности в средствах, необходимых для прямого финансирования и обслуживания заемного капитала, и указанием источников финансирования инвестиционной программы в случае, если утверждение инвестиционной программы предусматривается Федеральным законом «О теплоснабжении»;			
9	расчет выпадающих или дополнительно полученных в предшествующий расчетный период регулирования доходов, которые были выявлены на основании официальной статистической и бухгалтерской отчетности или результатов проверки хозяйственной деятельности регулируемых организаций, а также на основании договоров, заключенных в результате проведения торгов (если иное не предусмотрено методом регулирования тарифов);			1A 2A
10	копии документов, подтверждающих проведение заявителем торгов (положение, извещение, документация о проведении торгов, протоколы, составляемые в ходе проведения торгов);			1A 2A
11	перечень договоров об			1A

	<p>осуществлении регулируемой деятельности (в том числе договоров теплоснабжения, и (или) договоров оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя, и (или) договоров поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности, и (или) договоров о подключении), в котором должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору, о виде и параметрах используемого теплоносителя;</p>			2А
12	<p>копия документа о назначении лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности;</p>			1А 2А
13	<p>заявление о выборе двухставочного тарифа на производимую тепловую энергию (мощность), в том числе в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, по соглашению сторон концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения,</p>			1А 2А

	находящихся в государственной или муниципальной собственности, или договора аренды указанных объектов до отнесения поселения, городского округа к ценовым зонам теплоснабжения с приложением документов, подтверждающих согласие сторон указанного концессионного соглашения (договора аренды) на изменение вида тарифа на производимую тепловую энергию (мощность), в том числе в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, с одноставочного на двухставочный тариф;			
14	копии документов и иная информация, подтверждающие соответствие собственника или иного законного владельца тепловых сетей критериям отнесения к теплосетевым организациям;			1A 2A
15	материалы, обосновывающие возникновение экономии расходов, достигнутой регулируемой организацией в соответствии с абзацем шестым пункта постановления Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения»			1A 2A

	в предыдущем периоде регулирования, и подтверждающие достижение регулируемой организацией плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения и реализацию мероприятий, включенных в утвержденную инвестиционную программу (с учетом изменений, внесенных в установленном порядке;			
16	материалы, подтверждающие экономию расходов, достигнутую регулируемой организацией в соответствии с абзацем седьмым пункта 66 постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения»			1А 2А
<i>Документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги не предусмотрены</i>				



## Приложение 4

к Административному регламенту предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме

№ п/п	Наименования основания	Исчерпывающий перечень оснований	Идентификатор
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Заявление об установлении цен (тарифов) подписано лицом, не являющимся руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, отсутствие печати регулируемой организации, отсутствие описи документов, прилагаемых к заявлению	1А 2А
2	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Отсутствуют	1А 2А
3	Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги	Несоблюдение заявителем сроков представления предложения об установлении цен (тарифов)	1А 2А
		Несоответствие заявителя критериям отнесения собственников или иных законных владельцев тепловых сетей к теплосетевым организациям, предусмотренным Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808.	1А 2А

Приложение 5  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан по  
тарифам государственной услуги по  
установлению регулируемых цен  
(тарифов) в сфере теплоснабжения

Рекомендуемая форма

На фирменном бланке организации

Председателю Государственного  
комитета Республики Татарстан по  
тарифам

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Об установлении тарифов  
на тепловую энергию (мощность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ**

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Фирменное наименование заявителя - юридического лица согласно уставу)

Реквизиты организации: \_\_\_\_\_  
(ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., полностью)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Основание, по которым обращается заявитель для установления тарифов:

\_\_\_\_\_

Требование, с которым обращается заявитель (уровень предлагаемых тарифов на тепловую энергию):

I полугодие \_\_\_\_\_;

II полугодие \_\_\_\_\_.

Период регулирования (корректировки) \_\_\_\_\_

Приложение: Реестр материалов, представленных в Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (с нумерацией страниц) на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации

(расшифровка подписи)

(печать организации)

Дата

Председателю Государственного  
комитета Республики Татарстан  
по тарифам

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ МЕТОДА РЕГУЛИРОВАНИЯ

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации)

Реквизиты организации: \_\_\_\_\_  
(ИНН, КПП, ОКПО, ОКATO, ОКОГУ)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Вид регулируемых товаров и услуг \_\_\_\_\_

Метод регулирования тарифов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Период регулирования \_\_\_\_\_

Обоснование целесообразности выбора метода регулирования тарифов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель организации  
(печать организации)

(расшифровка подписи)  
Дата