Проект

*Срок проведения независимой*

*антикоррупционной экспертизы проекта –*

*с 8 по 15 апреля 2025 года включительно.*

*О внесении предложений в проект обращаться к старшему специалисту 1 разрадя отдела правового обеспечения кадастровых отношений Минземимущсетва РТ Мубаракшиной О.А. по тел.:(843) 221-40-10*

*([Olesya.Shishlevskaya@tatar.ru](mailto:Olesya.Shishlevskaya@tatar.ru))*

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

О проведении инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов в Республике Татарстан

В целях осуществления сбора и анализа информации о информационных системах и информационных ресурсах, разработка, модернизация и приобретение на любом праве которых осуществлена с использованием бюджетных средств Республики Татарстан (за исключением сведений, относящихся к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера), Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Провести инвентаризацию информационных систем и информационных ресурсов, которые используются для реализации своих полномочий в республиканских органах исполнительной власти и в их подведомственных организациях.

2. Утвердить прилагаемый порядок проведения инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов в Республике Татарстан.

3. Определить Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан уполномоченным республиканским органом исполнительной власти по обеспечению проведения инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок проведения инвентаризации информационных систем**

**и информационных ресурсов в Республике Татарстан**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом Республики Татарстан от 13 ноября 2007 года № 58-ЗРТ «Об информационных системах и информатизации Республики Татарстан» и определяет:

общие требования к проведению республиканскими органами исполнительной власти и в их подведомственными организациями (далее – субъекты инвентаризации) инвентаризации информационных систем, разработка, модернизация и приобретение на любом праве которых осуществлена с использованием бюджетных средств Республики Татарстан, а также формируемых с использованием информационных систем информационных ресурсов (далее – объект инвентаризации);

рекомендуемый состав сведений и правила формирования субъектами инвентаризации паспортов объектов инвентаризации, включающих, в том числе сведения об используемых для целей обеспечения функционирования объекта инвентаризации компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

рекомендуемый состав сведений и правила формирования отчета об инвентаризации объекта инвентаризации.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения.

Инвентаризация информационных систем и информационных ресурсов – процесс систематического сбора, анализа и документирования информации об информационных системах, информационных ресурсах и компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Информационная система (далее – ИС) – совокупность информационных ресурсов и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информационный ресурс (далее – ИР) – информация республиканских органов исполнительной власти и их подведомственных организаций, формируемая и используемая при осуществлении своей деятельности.

Паспорт объекта инвентаризации (далее – Паспорт ОИ) – электронный документ в машиночитаемом формате, содержащий сведения об объекте инвентаризации.

Реестр ИС – перечень информационных систем, используемых в деятельности республиканских органов исполнительной власти и их подведомственных организаций, формируемый в целях учета информационных систем.

Реестр ИР – перечень информационных ресурсов, используемых в деятельности республиканских органов исполнительной власти и их подведомственных организаций, формируемый в целях учета информационных ресурсов.

ИТКИ – информационно-телекоммуникационная инфраструктура, включающая в себя серверное оборудование, лицензии на программное обеспечение, используемое в составе объекта инвентаризации, внутренняя телекоммуникационная инфраструктура, программно-аппаратные комплексы информационной безопасности.

РОИВ – республиканский орган исполнительной власти.

Ответственное лицо – лицо в должности не ниже заместителя руководителя субъекта инвентаризации, ответственное за организацию и проведение инвентаризации в субъекте инвентаризации, а также в находящихся в ведении субъекта инвентаризации подведомственных организациях.

Уполномоченный орган по обеспечению проведения инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов – уполномоченный Кабинетом Министров Республики Татарстан республиканский орган исполнительной власти (далее – Уполномоченный орган).

3. Целью инвентаризации ИС и ИР является сбор и анализ информации об ИС и ИР, используемых республиканскими органами исполнительной власти для осуществления своих полномочий.

Информация об объектах инвентаризации включает в себя:

- учет сведений об объектах инвентаризации, в том числе сведений о составных компонентах IT-инфраструктуры: аппаратных средствах, оборудовании, программном обеспечении и др.;

- о надлежащем оформлении прав на использование компонентов объектов инвентаризации, являющихся объектами интеллектуальной собственности.

4. Задачами инвентаризации ИС и ИР являются:

а) формирование реестра ИС и ИР, разработанных, модернизированных или приобретенных с использованием средств бюджета Республики Татарстан;

б) проверка наличия правовых оснований разработки, модернизации, приобретения, ввода в эксплуатацию, эксплуатации объектов инвентаризации;

в) выявление ИС, находящихся в эксплуатации и не имеющих действующих аттестатов по требованиям защиты информации;

г) проверка полноты, достоверности и актуальности сведений об объектах инвентаризации.

5. Не подлежат формированию и представлению субъектами инвентаризации в Уполномоченный орган паспорта объектов инвентаризации, сведения о которых отнесены к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

**II. Порядок проведения инвентаризации**

1. Для проведения инвентаризации субъектами инвентаризации утверждается правовой акт, предусматривающий определение лица в должности не ниже заместителя руководителя субъекта инвентаризации, ответственного за организацию и проведение инвентаризации в субъекте инвентаризации, а также в находящихся в ведении субъекта инвентаризации подведомственных организациях, которыми создавались или приобретались объекты инвентаризации, включая определение соответствующих полномочий, необходимых для обеспечения организации и проведения указанным лицом инвентаризации.

Плановая инвентаризация осуществляется посредством выполнения следующих последовательно реализуемых действий:

- проведение субъектами инвентаризации ежегодной инвентаризации;

- актуализация сведений об объектах инвентаризации и корректировка (при необходимости – пометки о неактуальности сведений) Паспортов ОИ;

- формирование в соответствии с настоящим Порядком отчета об инвентаризации объектов инвентаризации;

- подписание (утверждение) должностным лицом субъекта инвентаризации, ответственного за проведение инвентаризации, Паспортов ОИ и отчетов об инвентаризации объектов инвентаризации;

- направление в Уполномоченный орган утвержденных ответственным должностным лицом за проведение инвентаризации Паспортов ОИ и отчета об инвентаризации объектов инвентаризации, по форме согласно приложениям 3 и 4 к настоящему Порядку;

- формирование Уполномоченным органом реестра ИС и ИР, и размещение в нем в разрезе субъектов инвентаризации Паспортов ОИ;

- проведение Уполномоченным органом посредством анализа представленных субъектами инвентаризации Паспортов ОИ и отчетов об инвентаризации субъекта инвентаризации проверки выполнения субъектами инвентаризации требований, установленных законодательством Российской Федерации к защите информации, содержащейся в информационных ресурсах объектов инвентаризации, надлежащему оформлению прав на использование компонентов объектов инвентаризации, являющихся объектами интеллектуальной собственности, а также требований к учету сведений об объектах инвентаризации, в том числе сведений о компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, входящих в их состав.

Внеочередная инвентаризация осуществляется либо по инициативе субъекта инвентаризации (например, при необходимости включения ИС или ИР в реестры), либо при выявлении отклонений от требований к ИС и ИР.

2. В случае выявления Уполномоченным органом в ходе проведения проверки нарушений требований, установленных федеральными и республиканскими нормативными правовыми актами по критериям полноты и достоверности данных или расхождений данных из различных источников, субъекту инвентаризации направляется уведомление о выявленных отклонениях с целью принятия мер по устранению данных отклонений. Форма уведомления приведена в приложении 1.

При отсутствии нарушений требований к ИС и ИР, объекты инвентаризации включаются в реестр ИС и ИР, и субъекту инвентаризации направляется соответствующее уведомление. Форма уведомления приведена в Приложении 2.

**III. Правила формирования субъектами инвентаризации   
Паспортов ОИ**

1. Паспорт ОИ формируется в электронном виде. Электронный паспорт ОИ имеет иерархическую структуру и включает в свой состав подразделы и вложенные элементы, в том числе сведения, импортированные из различных государственных информационных ресурсов.

2. Паспорт ОИ содержит следующие разделы:

[Раздел 1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400218124/#2101). Общие сведения

[Раздел](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400218124/#2132) 2. Затраты на ИС (ИР), созданных за счёт субсидий, в рамках государственных/муниципальных заданий

[Раздел](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400218124/#2104) 3. Информация о мероприятиях, направленных на защиту информации

[Раздел](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400218124/#2109) 4. Сведения о зарегистрированных интеллектуальных правах

3. Состав сведений Паспорта ОИ, а также особенности их формирования субъектами инвентаризации приведены в Приложении № 3 к настоящему   
Порядку.

4. Паспорт ОИ формируется субъектом инвентаризации в отношении объектов инвентаризации, находящихся в пользовании субъекта инвентаризации, а также подведомственных ему организаций.

В Паспорт ОИ включаются сведения о входящих в состав объектов инвентаризации и об используемых для целей обеспечения функционирования объекта инвентаризации компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

5. В случае, если на дату проведения инвентаризации объект инвентаризации был выведен из эксплуатации субъектами инвентаризации:

- в Паспорте ОИ проставляется отметка о выводе объекта инвентаризации из эксплуатации;

- в Паспорт ОИ включаются документы, на основании которых объект инвентаризации был выведен из эксплуатации.

**IV. Правила формирования отчета об инвентаризации  
 субъекта инвентаризации**

1. Отчет об инвентаризации субъекта инвентаризации формируется субъектом инвентаризации в электронном виде и содержит сведения, приведённые в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

2. Разделы отчета об инвентаризации содержат подразделы, в которых субъектом инвентаризации приводится соответствующая информация в отношении субъекта инвентаризации и каждой подведомственной организации.

3. По перечню вновь введенных в эксплуатацию ИС/ИР формируется отдельный отчет, содержащий ссылку на сводный отчет, сформированный по результатам предыдущей инвентаризации.

4. Состав сведений итогового отчета об инвентаризации приведен в приложении 4 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку проведения инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов в Республике Татарстан

**Уведомление**

**о выявленных нарушениях по результатам анализа сведений,**

**представленных субъектами инвентаризации1**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерством цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан по результатам анализа (проверки) сведений (отчета об инвентаризации и паспортов объектов инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается ИНН и полное наименование субъекта инвентаризации)

в отношении объекта инвентаризации **2**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается инвентарный номер и наименование объекта инвентаризации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается ИНН и наименование подведомственной организации [**3**](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400218124/#220))

выявлены следующие нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

------------------------------

***1****Уведомление о выявленных нарушениях по результатам анализа сведений, представленных субъектами инвентаризации (далее – уведомление), формируется только при выявлении нарушений, согласно Порядку проведения инвентаризации информационных систем и информационных ресурсов. Перечень уведомлений с их характеристиками ведется в реестре Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан по установленным ведомственным приказом технологии и структуре. С целью реализации возможности получить полную информацию об объекте инвентаризации в характеристике объекта инвентаризации указываются ИНН и полное наименование субъекта инвентаризации, а также инвентарный номер объекта инвентаризации.*

***2*** *Заполняется в отношении каждого объекта инвентаризации, по которому по результатам анализа данных по результатам инвентаризации выявлены нарушения.*

***3****Указывается только в случае, если объект инвентаризации создан или приобретен подведомственной субъекту инвентаризации организацией.*

Приложение 2

к Порядку инвентаризации

информационных систем и

информационных ресурсов

в Республике Татарстан

**Уведомление**

**о включении объекта инвентаризации** **в реестры ИС и ИР1**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерством цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан по результатам анализа (проверки) сведений (отчета об инвентаризации и паспортов объектов инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается ИНН и полное наименование субъекта инвентаризации)

Объект инвентаризации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта инвентаризации)

включен в реестр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование реестра)

Присвоен инвентарный номер реестра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается инвентарный номер)

Заполняется в отношении каждого объекта инвентаризации по результатам инвентаризации.

------------------------------

***1****Перечень уведомлений с их характеристиками ведется в реестре Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан по установленным ведомственным приказом технологии и структуре. В характеристике объекта инвентаризации указываются* *ИНН и полное наименование субъекта инвентаризации, а также инвентарный номер ОИ.*

Приложение 3

к Порядку инвентаризации

информационных систем и

информационных ресурсов

в Республике Татарстан

**Состав сведений паспорта объекта инвентаризации**

**Раздел 1. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование поля** | **Содержание поля** | **Ссылка на нормативный правовой акт** |
| Инвентарный номер ИС/ИР | Указывается инвентарный номер из реестра ИС/ИР | - |
| Полное наименование | Наименование объекта инвентаризации как указано в НПА о создании либо о вводе объекта в эксплуатацию | - |
| Краткое наименование | Наименование объекта инвентаризации как указано в НПА о создании либо о вводе объекта в эксплуатацию | - |
| Является частью комплексной ИС | Да/НЕТ | - |
| Текущий статус объекта инвентаризации | Необходимо указать текущее состояние ИС (ИР) в соответствии с утвержденным НПА: создание; эксплуатация; выведена из эксплуатации | Постановление Правительства РФ от 6 июля 2015 г. № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» |
| Цели создания объекта инвентаризации | Указание цели должно соответствовать контракту на приобретение и нормативному правовому акту о создании/вводе в эксплуатацию | - |
| Назначение и область применения объекта инвентаризации | Указание назначения и области применения должно соответствовать контракту на приобретение и нормативному правовому акту о создании/вводе в эксплуатацию | - |
| Балансодержатель | Указывается ИНН и полное наименование организации | - |

**Раздел 2. Затраты на ИС, созданных за счёт субсидий, в рамках государственных/   
муниципальных заданий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поля** | **Содержание поля** |
| Суммарная стоимость владения, руб. РФ | Данные только по субсидиям, без учёта затрат на ФОТ, амортизацию оборудования и т.п. Сумма не должна превышать сумму трёх следующих полей |
| Суммарная стоимость создания, руб. РФ | Данные только по субсидиям, без учёта затрат на ФОТ, амортизацию оборудования и т.п. |
| Суммарная стоимость развития, руб. РФ | Данные только по субсидиям, без учёта затрат на ФОТ, амортизацию оборудования и т.п. |
| Суммарная стоимость эксплуатации, руб. РФ | Данные только по субсидиям, без учёта затрат на ФОТ, амортизацию оборудования и т.п. |
| Размер субсидии, бюджетных инвестиций, руб. РФ. | - |

**Раздел 3. Информация о мероприятиях, направленных на защиту информации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поля** | **Содержание поля** |
| Полное наименование ИС/ИР | - |
| Краткое наименование ИС/ИР | - |
| Заказчик аттестации ИС/ИР | - |
| Дата окончания действия аттестата соответствия | - |
| ФИО должностного лица, утвердившего аттестат соответствия | - |
| Наименование организации, проводившей аттестацию | - |
| Номер лицензии организации, проводившей аттестацию | - |
| Класс защищенности государственной информационной системы в соответствии с выбранной системой классификации | - |
| Категории обрабатываемых персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | - |

**Раздел 4. Информация о зарегистрированных интеллектуальных правах**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поля** | **Содержание поля** |
| Вид документа |  |
| Регистрационный номер |  |
| Сведения о правообладателе(ях) |  |
| Сведения об авторе(ах) |  |
| Дата государственной регистрации  объекта интеллектуальной  собственности |  |
| Ссылка на свидетельство о регистрации прав (publication URL) |  |
| Реестровый номер в реестре  государственного имущества |  |
| Наименование объекта зарегистрированных прав |  |

Приложение 4

к Порядку инвентаризации

информационных систем и

информационных ресурсов

в Республике Татарстан

**Состав   
сведений итогового отчета об инвентаризации**

***(согласно Порядку проведения инвентаризации информационных систем и   
информационных ресурсов)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования показателей** | **Аналитические срезы объекта инвентаризации** |
| 1 | Общее количество выявленных ИС (ИР) по результатам инвентаризации | находящихся в эксплуатации, создаваемые, выведенных из эксплуатации |
| 2 | Общее количество выявленных объектов инвентаризации типа ИС, находящихся в ведении субъекта инвентаризации | находящихся в эксплуатации, создаваемые, выведенных из эксплуатации |
| 3 | Общее количество выявленных объектов инвентаризации типа ИР, находящихся в ведении субъекта инвентаризации | находящихся в эксплуатации, создаваемые, выведенных из эксплуатации |
| 4 | Общее количество выявленных ИС, находящихся в ведении субъекта инвентаризации с действующими аттестатами соответствия требованиям защиты информации | находящихся в эксплуатации |
| 5 | Общее количество выявленных ИС, находящихся в ведении субъекта инвентаризации с просроченными аттестатами соответствия требованиям защиты информации | находящихся в эксплуатации |
| 6 | Количество выявленных по результатам инвентаризации ИС, находящихся в ведении субъекта инвентаризации с отсутствующими аттестатами соответствия требованиям защиты информации | находящихся в эксплуатации |
| 7 | Количество выявленных по результатам инвентаризации ИС (ИР), находящихся в ведении субъекта инвентаризации, которые имеют зарегистрированные интеллектуальные права | находящихся в эксплуатации, создаваемых, выведенных из эксплуатации |
| 8 | Количество пользователей ИС (ИР) | находящихся в эксплуатации, создаваемых, выведенных из эксплуатации |