ПРОЕКТ

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

2. Установить, что:

настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 10, 11, 14, 17, 22, 27, 31, 32, 39, 46 Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», утвержденного указанным постановлением, которые вступают в силу с 1 января 2025 года;

пункты 13, 18, 21, 24, 26, 29 Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», утвержденного указанным постановлением, действуют до 31 декабря 2024 года включительно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики А.В.Песошин

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

1. Настоящий Порядок определяет механизм определения объема, цели, условий и порядка предоставления и распределения субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв» (далее — субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

3. В настоящем Порядке под проектом «Физико-математический прорыв» понимается комплекс мероприятий, направленных на повышение качества физико-математического образования, развитие математических способностей детей и популяризация поступления абитуриентов высокого уровня математической и физической подготовки образовательные организации высшего образования Республики Татарстан.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Субсидия предоставляется юридическому лицу в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на соответствующий год Министерству на цель, установленную пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных юридическими лицами для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия юридического лица критериям отбора, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

8. Критерии отбора юридического лица:

осуществляет организацию и проведение мероприятий различного уровня, направленных на популяризацию изучения физики, математики, ведение научной деятельности в области физики, математики, не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявки;

осуществляет оказание информационно-методической, ресурсной поддержки организациям, осуществляющим обучение, педагогическим работникам, осуществляющим преподавание предметов естественно-научного цикла, по вопросам использования, применения, преподавания современных научных, технологических достижений в области физики, математики;

осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам общего образования и (или) дополнительного образования детей.

9. Требования, которым должно соответствовать юридическое лицо по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

отсутствие на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, установленную пунктом 4 настоящего Порядка.

10. Проверка юридического лица на соответствие требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее – государственная информационная система) в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие юридического лица требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если юридическое лицо готово представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия юридического лица требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде юридическим лицом отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Отбор осуществляется Министерством в системе «Электронный бюджет». Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

12. Для участия в отборе юридические лица представляют Министерству следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице (полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации, адрес, номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, информация о руководителе, информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения), о подаваемой юридическим лицом заявке, иной информации о юридическом лице, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним, заверенные руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом;

гарантийное письмо, подписанное руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, подтверждающее соответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие организацию и проведение юридическим лицом мероприятий различного уровня, направленных на популяризацию изучения физики, математики, ведение научной деятельности в области физики, математики, в течение не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявки;

документы, подтверждающие оказание юридическим лицом информационно-методической, ресурсной поддержки организациям, осуществляющим обучение, педагогическим работникам, осуществляющим преподавание предметов естественно-научного цикла, по вопросам использования, применения, преподавания современных научных, технологических достижений в области физики, математики;

 смету расходов на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка, утвержденную юридическим лицом либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, в соответствии с направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанными в пункте 35 настоящего Порядка;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

план мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», включающий в себя следующие обязательные мероприятия:

проведение образовательных и иных мероприятий различного уровня (в организации, осуществляющей обучение, на муниципальном уровне, на региональном уровне) для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников по предметам физика, математика;

организация сетевого взаимодействия с общеобразовательными организациями по реализации образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профориентационными мероприятиями (пилотных физико-математических классов) в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв»;

оказание информационно-методической поддержки педагогическим работникам и (или) организациям, осуществляющих обучение, по предметам физика, математика;

оказание поддержки или проведение индивидуальной работы с обучающимися по предметам физика, математика;

проведение диагностических мероприятий среди обучающихся общеобразовательных организаций на территории Республики Татарстан;

иные мероприятия по реализации проекта «Физико-математический прорыв».

В случае если документы, указанные в абзаце восьмом настоящего пункта, не представлены юридическим лицом, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

13. Юридическое лицо формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе, подписанную собственноручно руководителем юридического лица или лицом, уполномоченным действовать от имени юридического лица, и направляет в Министерство непосредственно либо почтовым отправлением. Заявка может быть также направлена в электронной форме в виде сканированных копий заявки и документов на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении о проведении отбора.

Все документы должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, подписанных собственноручной подписью руководителя юридического лица.

Датой представления юридическим лицом заявки считается дата поступления в почтовое отделение по месту нахождения комиссии почтового отправления либо непосредственно в комиссию.

Датой представления юридическим лицом заявки в электронном виде является дата поступления заявки на электронный адрес Министерства, указанный в объявлении о проведении отбора.

14. Юридическое лицо формирует и подает заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Юридическое лицо подтверждает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о юридическом лице, о подаваемой юридическим лицом заявке, иной информации о юридическом лице, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица или уполномоченного им в соответствии с законодательством лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет юридическое лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления юридическим лицом заявки считается день подписания юридическим лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

15. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16. Юридическое лицо вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости юридическое лицо вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется юридическим лицом в порядке, аналогичном порядку формирования заявки юридическим лицом, установленному настоящим Порядком.

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.

17. Министерство в срок не позднее чем за десять календарных дней до даты начала подачи заявок формирует в системе «Электронный бюджет» после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) объявление о проведении отбора и размещает в системе «Электронный бюджет» и на едином портале информацию о субсидии.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале.

Любое юридическое лицо со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более двух запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

18. Министерство в срок не позднее чем за десять календарных дней до даты начала подачи заявок формирует машинописным способом с последующей печатью на бумажном носителе и подписанием собственноручной подписью, сканирует и обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием информации о субсидии.

19. Объявление о проведении отбора включает в себя информацию о субсидии с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) указателей страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требований к юридическим лицам в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых юридическими лицами и для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 10 и 12 настоящего порядка;

критериев отбора юридического лица;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок на доработку, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 26-28, 31 настоящего Порядка;

порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемого победителю отбора, а также предельного количества победителей отбора;

порядка предоставления юридическим лицам разъяснений порядка объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

сроков, в течение которого юридическое лицо должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

порядка и случаев отмены проведения отбора, случаев признания отбора несостоявшимся и случаев заключения соглашений по итогам отбора;

условий признания юридического лица уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

20. Министерство осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными Министерством.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок юридическими лицами.

21. Объявление об отмене проведения отбора подписывается руководителем Министерства, размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

22. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта и до заключения соглашения с юридическим лицом Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

24. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени их поступления. Уполномоченному представителю юридического лица, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица Министерства, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считается дата и время получения почтового отправления структурным подразделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправлений Министерству, поступивших в адрес Министерства, и подтвержденные штемпелем соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отправлении.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения входящего номера документу, поступившему от юридического лица Министерству.

25. Одно юридическое лицо может подать только одну заявку.

В случае если на участие в отборе не представлено ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

26. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по рассмотрению заявок (далее – комиссия).

Комиссия в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:

рассматривает заявки и приложенные к ним документы в соответствии с очередностью поступления на предмет соответствия участника отбора и представленной заявки требованиям и критериям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка и в объявлении о проведении отбора;

принимает решение об определении победителя отбора, которое оформляется протоколом подведения итогов отбора и подписывается председателем и секретарем Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

количество поступивших и рассмотренных заявок, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени поступления заявки, полного наименования юридического лица, адреса юридического лица, запрашиваемого юридическим лицом размера субсидии;

информация о юридических лицах, заявки которых были признаны надлежащими и рассмотрены;

информация о юридических лицах, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе порядка объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование юридического лица, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Действия (бездействие) и решения комиссии могут быть обжалованы юридическим лицом в установленном законодательством порядке.

27. Рассмотрение заявок осуществляется Министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству для рассмотрения заявок.

Доступ Министерству в систему «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе «Электронный бюджет» Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным юридическими лицами заявкам.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках: регистрационный номер заявки, дата и время поступления заявки, полное наименование юридического лица, адрес юридического лица, запрашиваемый юридическим лицом размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и если отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных юридическим лицом информации и документов, поданных в составе заявки.

29. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

30. Министерство на основании протокола подведения итогов отбора Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии и утверждает его приказом в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

31. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Министерством подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому юридическому лицу о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия юридических лиц очередности их поступления.

32. Победителем отбора признается юридическое лицо, имеющее первый результат в рейтинге, сформированного Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

количество поступивших и рассмотренных заявок, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени поступления заявки, полного наименования юридического лица, адреса юридического лица, запрашиваемого юридическим лицом размера субсидии;

информацию о юридических лицах, заявки которых были признаны надлежащими и рассмотрены;

информацию о юридических лицах, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе порядка объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

33. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

 по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

34. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

С = Р1 + Р2 + Р3,

где:

Р1 – расходы на оплату труда персонала, связанного с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», рассчитываемые в соответствии с утвержденным локальным нормативным документом об оплате труда, коллективным договором в юридическом лице, трудовым договором, и взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере налогообложения, обязательного пенсионного и медицинского страхования, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных на выплаты по оплате труда персонала, рублей;

Р2 – сметные расходы по направлениям, указанным в абзаце третьем пункта 35 настоящего Порядка, которые определяются Министерством методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рублей;

Р3 – расходы на оплату командировочных расходов, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», которые определяются Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», рублей.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления юридическому лицу, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному настоящим Порядком, Министерство может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления юридическому лицу, но не выше размера, указанного им в заявке.

35. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

оплата труда персонала, связанного с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», и взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере налогообложения, обязательного пенсионного и медицинского страхования, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных на выплаты по оплате труда персонала;

расходы на оплату товаров, непроизводственных активов, материальных запасов, нематериальных активов, работ, услуг физических и юридических лиц, необходимых в связи с организацией и проведением мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»;

36. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря 2024 года являются:

количество проведенных образовательных и иных мероприятий для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников на территории Республики Татарстан различного уровня (в организации, осуществляющей обучение, на муниципальном уровне, на региональном уровне) - не менее пятнадцати, из них не менее пяти муниципального уровня;

количество заключенных договоров о сетевом взаимодействии с общеобразовательными организациями по реализации образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профориентационными мероприятиями (пилотных физико-математических классов) в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв» – не менее двадцати;

количество педагогических работников по предметам физика, математика, получивших информационно-методическую поддержку – не менее 90, в том числе педагогических работников дополнительного образования – не менее 70;

количество обучающихся, с которыми проводится индивидуальная работа или оказана поддержка проведения индивидуальной работы в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв» – не менее 560;

количество проведенных диагностических мероприятий среди обучающихся общеобразовательных организаций на территории Республики Татарстан – не менее трех.

37. Условиями предоставления субсидии являются:

согласие юридического лица, а так же лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 2681 и 2692](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2681) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 условие о запрете юридическому лицу, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с юридическим лицом, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12133556/entry/0) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

 условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

38. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое Министерством с юридическим лицом не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем размещения Министерством информации о результатах отбора, в соответствии с [пунктом 17](https://internet.garant.ru/#/document/409595051/entry/114) настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Соглашение должно содержать условия и порядок заключения между министерством и юридическим лицом дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан. При необходимости Министерство заключает с юридическим лицом дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

В соглашении предусматриваются:

согласие юридического лица, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете юридическому лицу, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с юридическим лицом, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12133556/entry/0) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

39. Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

40. При реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

При реорганизации юридического лица в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных юридическим лицом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

В случае реорганизации юридического лица в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных юридическим лицом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

41. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, Министерство заключает соглашение с юридическим лицом, заявка которой имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после юридического лица, признанного победителем.

В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года по решению Министерства победителю отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидии и значения результатов предоставления субсидии.

Юридическое лицо признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

42. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый юридическим лицом в российской кредитной организации, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения.

43. Юридическое лицо ведет раздельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

44. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

45. Юридическое лицо ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 15 января года, следующего за отчетным, представляет Министерству отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Министерство регистрирует поступившие отчеты в течение одного рабочего дня с даты их поступления Министерству и осуществляет в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты регистрации их проверку.

46. Юридическое лицо представляет в порядке и сроки, установленные пунктом 45 настоящего Порядка, отчеты через систему «Электронный бюджет».

Министерство осуществляет проверку представленных юридическим лицом отчетов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней с даты их получения в системе «Электронный бюджет».

47. Министерство осуществляет проверку соблюдения юридическим лицом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

48. Субсидия подлежит возврату юридическим лицом в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования главного распорядителя:

в полном объеме – в случае нарушения юридическим лицом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

в полном объеме – в случае представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

в полном объеме – в случае непредставления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

49. При отказе от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств в случаях, указанных в пунктах 44 и 48 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

50. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

Форма

Заявка на участие в отборе на предоставление из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1. Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата государственной регистрации юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Сумма субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Почтовый адрес юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Контактный номер телефона, адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Информация о руководителе, лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (ФИО (последнее – при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей заявкой юридическое лицо подтверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 9 Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

Настоящей заявкой юридическое лицо подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице, о подаваемой юридическим лицом заявке, иной информации о юридическом лице, связанной с соответствующим отбором на предоставление субсидии.

Приложения:

1.

2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии)) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |