|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН | **ербч** |  ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫХЕЗМӘТ, ХАЛЫКНЫ ЭШ БЕЛӘН ТӘЭМИН ИТҮ ҺӘМ СОЦИАЛЬ ЯКЛАУ МИНИСТРЛЫГЫ |
| **ПРИКАЗ**  |  | **БОЕРЫК**  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | г.Казань | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.07.2012 № 612 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи в Республике Татарстан»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые [изменения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW363&n=160230&dst=100009), которые вносятся в [приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW363&n=158566) Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.07.2012 № 612 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи в Республике Татарстан» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 02.09.2014 № 476, от 07.06.2016 № 317, от 24.07.2017 № 503, от 07.05.2018 № 352, от 18.09.2018 № 858, от 12.11.2019 № 991, от 06.04.2020 № 228, от 13.07.2020 № 499, от 09.10.2020 № 717, от 18.06.2021 № 432, от 01.10.2021 № 708, от 11.04.2022 № 266, от 24.06.2022 [№ 622](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW363&n=166434&dst=100006), от 28.08.2023 [№ 702](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW363&n=177425&dst=100059)).

Министр Э.А. Зарипова

 Утверждены

 приказом Министерства труда,

 занятости и социальной защиты

 Республики Татарстан

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Изменения, которые вносятся в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.07.2012 № 612 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи в Республике Татарстан»

 В наименовании слова «(выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в Республике Татарстан)» заменить словами «в Республике Татарстан»;

 в пункте 1 слова «(выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в Республике Татарстан)» заменить словами «в Республике Татарстан»;

в Административном [регламенте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW363&n=158566&dst=100520) предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи в Республике Татарстан, утвержденном указанным приказом (далее - Регламент):

в наименовании слова «(выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в Республике Татарстан)» заменить словами «в Республике Татарстан»;

пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителем является один из родителей, имеющий в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет и (или) возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, в том числе усыновленных, фактически проживающий совместно с ними, при наличии у него регистрации по месту жительства либо регистрации по месту пребывания на территории Республики Татарстан (далее - заявитель).»;

в разделе 2:

в пункте 2.1 слова «(выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в Республике Татарстан)» заменить словами «в Республике Татарстан»;

в пункте 2.2.1 слова по месту фактического проживания семьи заменить словами «по месту жительства либо регистрации по месту пребывания на территории Республики Татарстан.»;

в пункте 2.3.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является решение об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи.»;

в абзаце втором слова «о выдаче (продлении) (отказ в выдаче (продлении)) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзаце первом пункта 2.3.2 слова «о выдаче (продлении) (отказ в выдаче (продлении)) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в пункте 2.3.4:

в абзаце первом слова «о выдаче (продлении) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзаце девятом слова «о выдаче (продлении) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

абзац десятый признать утратившим силу:

в абзаце четырнадцатом слова «о выдаче (продлении) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в пункте 2.4.2 слова «о выдаче (продлении) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

пункт 2.4.4 признать утратившим силу:

пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Документы, необходимые для установления статуса многодетной семьи, которые заявитель предоставляет в Управление (отдел):

1. Для установления статуса многодетной семьи заявитель представляет (направляет):

1) заявление:

в [форме](#P631) документа на бумажном носителе согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;

в электронной форме (посредством заполнения интерактивной формы на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан и на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме), подписанное в соответствии с требованиями настоящего пункта, при обращении посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала;

2) копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

3) копию свидетельства о регистрации заключения брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

4) копию свидетельства о расторжении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

6) документ о прохождении обучения за пределами Российской Федерации, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

7) документ от другого супруга о согласии на обработку его персональных данных, и о согласии на обработку его персональных данных, разрешенных к распространению, рекомендуемые формы которых приведены в [приложении № 11](#P981) к настоящему Регламенту, подтверждающий:

полномочие заявителя действовать от его имени при передаче персональных данных в орган или организацию. Подпись другого супруга заверяется специалистом Управления (отдела), нотариально или организациями и учреждениями, указанными в [пункте 2 статьи 1851](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=475) Гражданского кодекса Российской Федерации и в [части 2 статьи 53](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474034&dst=801) Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;

копию вступившего в законную силу решения суда об определении места жительства ребенка (детей) в случае если супруги разведены;

справку о факте обучения ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения;

Заявитель при обращении предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Законные представители (в случаях, предусмотренных законодательством) либо лица, уполномоченные заявителем, дополнительно представляют копии документов, подтверждающих их полномочия.

В случае направления заявления посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его законного представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса. В иных случаях - подписан простой электронной подписью.

Указанные документы могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме.

Заявление об установлении статуса многодетной семьи и прилагаемые к нему документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) в Управление (отдел) на бумажных носителях;

2) через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единый портал в электронной форме посредством заполнения электронной формы запроса на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Едином портале;

3) через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через сеть «Интернет»;

4) через МФЦ.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов в случае, если они не заверены в установленном законодательством порядке, и заверяются специалистом Управления (отдела) либо специалистом МФЦ.

При направлении заявления по почте прилагаемые к нему копии документов (кроме копии документа, удостоверяющего личность) должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление также может быть заполнено в Управлении (отделе) при личном приеме у специалиста в электронной форме, которое подписывается заявителем с применением электронных считывателей подписи.

Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в Управление (отдел), в МФЦ. Электронная форма бланка заявления размещена на официальном сайте Министерства.

При направлении заявления и необходимых документов через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через сеть «Интернет», заявление и копии документов в форме электронных документов должны быть подписаны (заверены) в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454305) от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) и Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

Заявитель при направлении заявления и необходимых документов посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала подписывает заявление простой электронной подписью.

Для получения простой электронной подписи заявителю необходимо пройти процедуру регистрации (аутентификации) в ЕСИА, а также подтвердить учетную запись до уровня не ниже стандартной.»;

пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Документы (сведения), которые предоставляются в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

о государственной регистрации рождения ребенка (из Федеральной налоговой службы);

о государственной регистрации заключения (расторжения) брака (из Федеральной налоговой службы);

о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации (из Министерства внутренних дел Российской Федерации);

о лишении родительских прав (из органов местного самоуправления);

о смерти родителя (из Федеральной налоговой службы);

о действительности паспорта гражданина (из Министерства внутренних дел Российской Федерации);

о прохождении обучения ребенка в общеобразовательной организации (из Министерства просвещения Российской Федерации).

Заявитель вправе представить документы, содержащие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе.

Указанные документы, содержащие вышеуказанные сведения, могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме, и представлены в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для представления документов, указанных в [пункте 2.6.1](#P138) настоящего Регламента.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

пункт 2.8.2 изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) обращение с документами лица, не указанного в [пункте 1.2](#P59) настоящего Регламента, или его законного представителя либо лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства либо регистрации по месту пребывания на территории Республики Татарстан;

4) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

5) наличие сведений об установленном и действующем на момент обращения статусе многодетной семьи.»;

в разделе 3:

в подпункте 4 пункта 3.1.1 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзаце первом пункта 3.3.1 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. При отсутствии в Управлении (отделе) сведений, необходимых для принятия решения об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи, специалист Управления (отдела) направляет, в том числе в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, запросы о предоставлении сведений:

о государственной регистрации рождения ребенка (из Федеральной налоговой службы);

о государственной регистрации заключения (расторжения) брака (из Федеральной налоговой службы);

о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации (из Министерства внутренних дел Российской Федерации);

о лишении родительских прав (из органов местного самоуправления);

о смерти родителя (из Федеральной налоговой службы);

о действительности паспорта гражданина (из Министерства внутренних дел Российской Федерации);

об установлении отцовства (из Федеральной налоговой службы);

о прохождении обучения ребенка в общеобразовательной организации

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день поступления заявления. Ответ на запрос осуществляется в установленный законодательством срок.

Целями использования сведений являются установление достоверности представленных заявителем документов, а также принятие решений, исключающих нарушения законодательства и прав заявителя.»;

в пункте 3.5 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзацах четвертом, шестом пункта 3.5.1 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзацах первом-третьем пункта 3.5.2 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

в абзацах первом-третьем пункта 3.5.3 слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

пункты 3.5.4-3.5.6 признать утратившими силу;

в пункте 3.6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Исправление технической ошибки осуществляется при подаче заявителем [заявления](#P1340) об исправлении технической ошибки в решение об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Регламенту с приложением документа, выданного заявителю как результат государственной услуги, в котором содержится техническая ошибка (в случае если такие документы выдавались).»;

в абзаце третьем слова «о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения)» заменить словами «об установление (отказе в установлении) статуса многодетной семьи»;

пункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Специалист Управления (отдела):

осуществляет прием и регистрацию заявления об исправлении технической ошибки в [журнале](#P1110) регистрации заявлений (Приложение № 2 к настоящему Регламенту);

оформляет решение об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи;

направляет решение об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи;

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день поступления заявления.

Результат процедуры: принятое, зарегистрированное заявление об исправлении технической ошибки, направление решения об отказе в приеме документов, решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.»;

пункт 3.6.2 признать утратившим силу;

пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. Специалист Управления (отдела) уведомляет заявителя о переоформленном решении об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи способом, указанным в заявлении (в письменной форме по почтовому адресу, в форме электронного документа по адресу электронной почты, смс-сообщением на телефон, либо путем направления копии переоформленного решения об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан).

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: уведомление заявителя о переоформленном решении об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи, направление копии переоформленного решения об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.»;

пункт 3.6.4 признать утратившим силу;

приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по установлению статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан

форма

 В Управление (отдел) социальной защиты

 Министерства труда, занятости и

 социальной защиты Республики Татарстан

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 муниципальном районе (городском округе)

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. (отчество - при наличии) заявителя полностью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование документа, удостоверяющего личность | Серия и (или) номер | Кем выдан | Дата выдачи |
|  |  |  |  |

проживающая(ий) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефона, адреса электронной почты)

действующая(ий) на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы заявителя, при обращении доверенного лица)

СНИЛС (заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу установить статус многодетной семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. (отчество - при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающей(му) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

Сведения о составе семьи заявителя:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. (дата рождения) | Реквизиты паспорта (свидетельства о рождении детей) | Степень родства | Регистрация по месту жительства или по месту пребывания | Наименование образовательной организации, в которой обучается ребенок по очной форме обучения 1 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1 дети старше 18 лет, не обучающиеся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, не включаются в состав многодетной семьи.

Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений является верным на день подачи заявления:

󠆬 дети, входящие в состав семьи, не находятся на полном государственном обеспечении (кроме детей, находящихся на полном государственном обеспечении в связи с обучением);

󠆬 в отношении детей, входящих в состав семьи, Вы не лишены родительских прав либо родительские права, либо ограничены по решению суда;

󠆬 дети, входящие в состав семьи, не переданы под опеку;

󠆬 дети, входящие в состав семьи, не приобрели дееспособность в связи с вступлением в брак либо эмансипацией.

Фактически проживаю с семьей по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается фактический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживания многодетной семьи)

Представляю следующие документы (справки):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование документов | Количество экземпляров |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 С положениями об ответственности за достоверность предоставленных сведений, подлинность документов, в которых они содержатся, и об обязанности своевременного извещения об изменении условий, влияющих на выплату мер социальной поддержки, ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя, доверенного лица

 или законного представителя полностью)

Согласен(-на) на получение информации, в том числе о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги: в письменной форме по почтовому адресу.

СМС-сообщением на телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты)

Заявление и документы приняты \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись, расшифровка подписи специалиста)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество документов \_\_\_\_\_\_\_\_ ед. на \_\_\_\_\_\_ листах

Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)»;

 Приложение 11 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 11

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по установлению статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан

рекомендуемая форма

 В Управление (отдел) социальной защиты

 Министерства труда, занятости и

 социальной защиты Республики Татарстан

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 муниципальном районе (городском округе)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании [статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики

Татарстан на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных

данных:

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения;

 номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес;

 адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

 паспортные данные (вид, серия, номер, кем и когда выдан);

 реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

 сведения о прохождении обучения ребенка;

 иные персональные данные, обработка которых необходима для предоставления государственной услуги.

 Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

 Я ознакомлен(-а) с тем, что:

 согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до истечения срока хранения представленных мною документов, установленного архивным законодательством;

 согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;

 в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100260) - [11 части 1 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100269), [части 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100082) статьи 10 и [части 2 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=27) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

 персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан полномочий.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 В Управление (отдел) социальной защиты

 Министерства труда, занятости и

 социальной защиты Республики Татарстан

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 муниципальном районе (городском округе)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом

персональных данных для распространения

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

В соответствии со [101](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=34) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан (далее - оператор) (420044, г. Казань, ул. Волгоградская, д. 47; ОГРН 1071690050299) на распространение (передачу, предоставление) своих персональных данных с целью установления статуса многодетной семьи.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения;

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес;

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

паспортные данные (вид, серия, номер, кем и когда выдан);

реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

сведения о прохождении обучения ребенка;

иные персональные данные, обработка которых необходима для предоставления государственной услуги.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных: http://mtsz.tatarstan.ru//.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты подписания настоящего согласия до истечения срока хранения представленных мною документов, установленного архивным законодательством;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100260) - [11 части 1 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100269), [части 2 статьи 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100082) и [части 2 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=27) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан полномочий.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)»;

Приложение № 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по установлению статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений об установлении статуса многодетной семьи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Дата обращения  | ФИО заявителя | Адрес заявителя | Причины обращения  | Результаты обращения  | Способ уведомления заявителя (дата уведомления)»; |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 21 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2.1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по установлению статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан)

Форма решения о предоставлении государственной услуги

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование органа,

 уполномоченного на принятие решения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., адрес Заявителя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер заявления и дата

 регистрации заявления

Решение

\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти)

 По результатам рассмотренного заявления и представленных документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер заявления и дата регистрации заявления)

 в предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи в Республике Татарстан№ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается, номер и дата распорядительного акта НПА субъекта РФ,

регулирующего предоставление услуги)

принято решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность лица, Ф.И.О.

уполномоченного на принятие

 решения

 ┌──────────────────────────────┐

 │ Сведения о сертификате │

 │ электронной подписи │

 └──────────────────────────────┘

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых

для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование органа,

 уполномоченного на принятие решения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., адрес Заявителя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер заявления и дата регистрации

 заявления

Решение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа исполнительной власти)

 По результатам рассмотренного заявления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер заявления и дата регистрации заявления)

в предоставлении государственной услуги «Установление статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан» принято решение \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_, по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(разъяснения причин отказа)

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в

предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация приналичии)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность лица,

уполномоченного на принятие решения Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ┌──────────────────────────────┐

 │ Сведения о сертификате │

 │ электронной подписи»; │

 └──────────────────────────────┘

Приложение № 3 к Регламенту признать утратившим силу;

Приложение № 5 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение №5

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по установлению статуса многодетной

семьи в Республике Татарстан)

Заявление

об исправлении технической ошибки

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, доверенного

лица) полностью)

проживающий(ая) по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер,дата выдачи,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование органа, выдавшего документ)

прошу исправить техническую ошибку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

допущенную в решении об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (реквизиты решения, дата выдачи)

Согласен(на) на получение информации о решении в выдаче переоформленного решения об установлении (отказе в установлении) статуса многодетной семьи в Республике Татарстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в письменной форме по почтовому адресу, в форме электронного документа по адресу электронной почты, смс-сообщением на телефон)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)».