Проект

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка

организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест в Республике Татарстан

В соответствии с подпунктом 17 пункта 1 статьи 71-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и пунктом 108 части 4 статьи 21 Закона Республики Татарстан от 19 июня 2006 года № 39-ЗРТ «О реализации государственной политики в области содействия занятости населения в Республике Татарстан» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест в Республике Татарстан.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_\_

Порядок

организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест

в Республике Татарстан

I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок регламентирует организацию работы и проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест в Республике Татарстан (далее – Ярмарки вакансий).
  2. Ярмарки вакансий организуются государственными учреждениями службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центры занятости населения). Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство) обеспечивает и контролирует деятельность центров занятости населения по реализации организационных мероприятий по Ярмаркам вакансий.
  3. Ярмарки вакансий проводятся в целях снижения социальной напряженности на рынке труда, содействия гражданам в поиске подходящей работы, обеспечения занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы, обеспечения предприятий и организаций кадрами, удовлетворения потребности граждан в профессиональном самоопределении посредством осуществления информирования граждан о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и, при необходимости, экспресс-диагностики профессиональных качеств, склонностей и интересов, создания комфортных условий для презентации работодателями вакантных рабочих мест и консультирования граждан по вопросам приема на работу, предоставления образовательными организациями возможности ознакомления с учебными программами, информацией об условиях и порядке зачисления в образовательную организацию.
  4. Основными задачами проведения Ярмарок вакансий являются создание условий для встречи граждан напрямую с широким кругом работодателей различных форм собственности, заинтересованных в подборе кадров, обеспечение населения информацией о возможностях трудоустройства, переобучения, оказание содействия работодателям в подборе необходимых работников, оказание участникам мероприятий профориентационных услуг.
  5. Ярмарки вакансий являются публичными мероприятиями, ориентированными на неограниченный круг участников, могут быть городскими, межрайонными, специализированными, выездными с использованием мобильных центров, а также проходить в формате мини-ярмарки, дня работодателя, онлайн-ярмарки.
  6. Ярмарка вакансий может носить целевой характер, для участия в которой привлекаются отдельные категории граждан: инвалиды, граждане предпенсионного и пенсионного возраста, учащиеся, желающие работать в свободное от учебы время.

Участниками Ярмарки вакансий являются: граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – граждане), работодатели (юридические лица, индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России», либо их уполномоченные представители, имеющие вакантные рабочие места, заявленные в установленном законодательством порядке в качестве потребности в работниках или желающие сформировать кадровый резерв (далее – работодатели), профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования и организации дополнительного профессионального образования (далее – образовательные организации).

* 1. Граждане, работодатели, образовательные организации имеют право на неоднократное участие в Ярмарках вакансий.
  2. Участие в Ярмарках вакансий для граждан, работодателей и образовательных организаций является бесплатным.
  3. Для участия в Ярмарке вакансий работодателям и образовательным организациям необходимо не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения Ярмарки вакансий подать в центр занятости населения заявления на участие в Ярмарке вакансий по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Работодатели в заявлении указывают сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей).
  4. Заявление может быть подано работодателем, образовательной организацией в центр занятости населения одним из следующих способов:

путем обращения в центр занятости населения;

путем направления через организации федеральной почтовой связи.

* 1. Заявление регистрируется центром занятости населения в журнале регистрации заявлений на участие работодателей и образовательных организаций в Ярмарке вакансий в день его приема (поступления).
  2. Оснований для отказа в приеме заявления на участие в Ярмарке вакансий и оснований для отказа во включении в список участников Ярмарки вакансии не имеется.

II. Организация Ярмарок вакансий.

2.1. Ярмарки вакансий организуются и проводятся на основании плана графика проведения Ярмарок вакансий, утвержденных центрами занятости населения. Графики проведения Ярмарок вакансий размещаются на сайтах центров занятости населения.

2.2. Организация и проведение Ярмарок вакансий осуществляется центрами занятости населения в помещениях центров занятости населения или в оборудованных помещениях, предоставляемых для проведения Ярмарок вакансий организациями, органами местного самоуправления на условиях безвозмездного пользования с удобной для граждан транспортной доступностью, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам проведения массовых мероприятий.

В помещениях для проведения Ярмарок вакансий должны быть предусмотрены места для заполнения документов, оборудованные стульями, столами и обеспеченные бланками, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

Организация Ярмарки вакансий включает в себя:

- подготовку к проведению Ярмарки вакансий;

- проведение Ярмарки вакансий.

2.3. Подготовка центром занятости населения к проведению Ярмарки вакансий включает:

- составление и утверждение годового (квартального) плана графика проведения Ярмарок вакансий. График проведения Ярмарок вакансий на следующий квартал предоставляется в Министерство в срок до 20 числа последнего месяца текущего квартала;

- издание приказа о проведении Ярмарки вакансий не позднее чем за двадцать рабочих дней до дня проведения Ярмарки вакансий. В приказе определяются цели, задачи и план мероприятий по подготовке и проведению Ярмарки вакансий;

- определение списка возможных участников Ярмарки вакансий из числа представителей работодателей и образовательных организаций;

- размещение информации о дате и месте проведения Ярмарки вакансий в средствах массовой информации (включая выступления по телевидению и радио), на официальном сайте Министерства (mtsz.tatarstan.ru), официальных сайтах центров занятости населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация размещается не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения Ярмарки вакансий;

- подготовку помещения для проведения Ярмарки вакансий (размещение стендов с перечнем свободных рабочих мест и другими информационными материалами (указатели, таблички), компьютерной и оргтехники, средств связи, подготовка рабочих мест (в соответствии со схемой размещения участников мероприятия), проверка наличия средств пожаротушения и оповещения о чрезвычайных ситуациях.

В рамках подготовки и проведения Ярмарок вакансий центры занятости населения:

- анализируют состояние рынка труда, количество и состав граждан, работодателей, образовательных организаций, которые могут принять участие в Ярмарке вакансий;

- осуществляют подбор работодателей, которые примут участие в Ярмарке вакансий, при наличии у работодателей свободных рабочих мест и вакантных должностей, заявленных в региональный банк вакансий;

- с учетом потребностей граждан осуществляют подбор образовательных организаций, которые примут участие в Ярмарке вакансий, при наличии у образовательной организации лицензии на образовательную деятельность, а также осуществлении профессионального образования по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда;

- определяют затраты, связанные с подготовкой и проведением мероприятий;

- информируют о проведении Ярмарки вакансий работодателей, образовательные организации и граждан посредством размещения информации на официальном сайте Министерства (mtsz.tatarstan.ru), в помещениях центров занятости населения, в средствах массовой информации, а также другими способами;

- проводят Ярмарки вакансий обеспечивая при этом регистрацию и размещение работодателей, представителей образовательных организаций;

- осуществляют сбор информации от работодателей о результатах предварительной договоренности о трудоустройстве с гражданами;

- подводят итоги проведения Ярмарки вакансий;

- определяют долю выпускников общеобразовательных организаций, посетивших Ярмарку вакансий, к общему количеству выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций;

2.4. Финансирование расходов на проведение Ярмарок вакансий осуществляется за счет средств бюджета Республики Татарстан в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, предусмотренных в установленном порядке Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

2.5. При проведении Ярмарок вакансий специалисты центра занятости населения:

- информируют граждан о ситуации на рынке труда города (района), о спросе и предложении на рабочую силу в профессионально-квалификационном разрезе, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях), о возможностях подготовки, переподготовки и повышения квалификации, о возможности открытия собственного дела, об оказании государственных услуг в области содействия занятости населения, о гарантиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о занятости населения;

- осуществляют подбор и распечатку вакансий гражданам с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, пожеланий гражданина к искомой работе (должность, профессия (специальность), заработная плата, режим рабочего времени, характер труда), требований работодателя для исполнения трудовой деятельности;

- осуществляют распространение среди граждан Ярмарки вакансий раздаточных материалов (справочная информация, буклеты, брошюры, анкеты и др.);

2.6. Граждане во время проведения Ярмарки вакансий могут:

- получить информацию о востребованных профессиях и возможности пройти переобучение;

- получить информацию о заинтересовавших вакантных рабочих местах на бумажном или электронном носителе;

- получить информацию об услугах, оказываемых центром занятости населения, контактную информацию центра занятости населения;

- получить навыки самопрезентации, помощь в составлении резюме, прохождении собеседования с работодателями;

- получить результаты профориентационного тестирования в целях выбора сферы деятельности;

- получить бесплатные брошюры, буклеты, газеты и журналы по вопросам трудоустройства;

- пройти первичное собеседование с потенциальными работодателями, в том числе заполнить анкету соискателя, получить информацию об условиях работы (размер заработной платы, социальные гарантии, возможность получения и продолжения образования, перспективы карьерного роста), получить контактные данные работодателя;

- получить информацию об условиях поступления, обучения, получения профессии (специальности) или дополнительного образования в образовательной организации.

2.7. Специалисты центров занятости населения проводят опросы представителей работодателей и образовательных организаций о трудоустроенных гражданах по итогам проведения Ярмарки вакансий.

III. Результаты проведения Ярмарки вакансий.

3.1. Результатом проведения Ярмарки вакансий является:

1) для граждан - получение информации о востребованности профессий на рынке труда; ознакомление с имеющимся в регионе банком вакансий, включая се-зонные работы; получение информации об условиях работы (размере заработной платы, социальных гарантий, перспектив карьерного роста); услуги по профессиональной ориентации; помощь в составлении резюме; получение консультаций по вопросам законодательства о труде; прохождение первичного собеседования с работодателем; получение информации об условиях поступления, обучения, получения профессии (специальности) в образовательной организации;

2) для работодателей – самопрезентация; сбор информации о предложении рабочей силы на рынке труда Республики Татарстан; сбор информации о гражданах на имеющиеся вакансии, оценка их профессиональных качеств, возможность отбора наиболее подходящих претендентов на вакантные должности путем проведение первичных собеседований;

3) для образовательных организаций - получение информации о гражданах желающих пройти обучение; предоставление возможности ознакомления граждан с информацией об образовательном учреждении, реализуемых образовательных программах; условиях и порядке зачисления в образовательную организацию.

3.2. Центр занятости населения по итогам проведения Ярмарки вакансии представляет в Министерство отчет по форме и в сроки, установленные Министерством.

Приложение

к Порядку организации

ярмарок вакансий учебных

рабочих мест в Республики Татарстан

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в ярмарке вакансий и учебных рабочих мест

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес

(место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного

телефона, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной

почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, фамилия, имя, отчество*

Прошу включить в список участников ярмарки вакансий и учебных рабочих мест, планируемой к проведению «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года.

СВЕДЕНИЯ О ВАКАНСИЯХ (УЧЕБНЫХ МЕСТАХ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество вакантных (учебных) мест | Среднемесячная  заработная плата | Условия занятости  (специальность) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Согласен на размещение информации о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) на официальном сайте центра занятости населения

Согласен Не согласен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность Подпись Расшифровка подписи*

Согласен на размещение сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в информационных материалах, касающихся ярмарки вакансий и учебных рабочих мест

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность Подпись Расшифровка подписи*

Согласен на обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (для работодателей – физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.