|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УПРАВЛЕНИЕ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН |  | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ YЗЙӨРЕШЛЕ МАШИНАЛАР ҺәМ БАШКА ТӨР ТЕХНИКАНЫҢ ТЕХНИК ТОРЫШЫНА КYЗәТЧЕЛЕК ИДАРәСЕ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИКАЗ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | г.Казань | **БОЕРЫК**№ 01-05/ -пр  |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Управлении Гостехнадзора Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Управления Гостехнадзора Республики Татарстан от 14.02.2018 № 01-05/60-пр |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации 21.11.2009 № 1065,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Управлении Гостехнадзора Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Управления Гостехнадзора Республики Татарстан от 14.02.2018 № 01-05/60-пр «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Управлении Гостехнадзора Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

пункт 16.5 изложить в следующей редакции:

«16.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, должностные лица отдела организационно-правовой работы Управления имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а начальник Управления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон». Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

Начальник Р.Р.Зиатдинов