проект

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Об утверждении Положения о Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

В целях повышения уровня профессионального мастерства сотрудников, осуществляющих полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния в Республике Татарстан, усиления роли и авторитета семьи в обществе Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить:

Положение о Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» ([приложение № 1](#sub_100));

Положение о Конкурсной комиссии Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» ([приложение № 2](#sub_200));

состав Конкурсной комиссии Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» ([приложение № 3](#sub_300)).

1. Управлению записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан обеспечить организацию и проведение Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» не реже одного раза в пять лет.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Приложение № 1

к постановлению

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_\_

Положение

о Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» (далее – конкурс).
3. Конкурс проводится в целях распространения передового опыта органов, уполномоченных на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан (далее – органы ЗАГС), усиления роли и авторитета семьи в обществе, уровня культуры и качества предоставления государственной услуги населению, выявления и поощрения специалистов органов ЗАГС, обладающих лучшими профессиональными знаниями и навыками.
4. Организация и проведение конкурса осуществляется Управлением записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан (далее – Управление) при содействии органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Республики Татарстан.
5. В целях конкурсного отбора образуется Конкурсная комиссия Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» (далее – Конкурсная комиссия), которая является постоянно действующим рабочим органом по проведению конкурса.
6. Конкурс проводится не реже одного раза в пять лет в два этапа – зональный и финальный.
7. Зональный этап проводится в городских округах и муниципальных районах Республики Татарстан в соответствии с установленным зонированием по отдельному графику, утвержденному приказом Управления.
8. Финальный этап проводится среди победителей зонального этапа конкурса (по количеству набранных баллов).
9. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) лучший ведущий церемонии бракосочетания;

в) лучший ведущий церемонии имянаречения;

г) лучший ведущий церемонии чествования юбиляров семейной жизни.

1. По итогам конкурса по каждой номинации определяется по трипобедителя (далее – лауреат конкурса).
2. **Порядок подготовки и проведения конкурса**
3. Объявление о проведении конкурса в год проведения конкурса размещается Управлением на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Управления).

В объявлении о проведении конкурса указываются:

требования, предъявляемые к участникам конкурса, формы конкурсных заданий;

порядок и срок представления документов для участия в конкурсе;

порядок и срок объявления результатов конкурса;

сведения об источнике получения подробной информации о конкурсе (телефон, адрес электронной почты).

1. К участию в конкурсе допускаются руководители и специалисты органов, уполномоченных на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан (далее – сотрудники органов ЗАГС), имеющие стаж работы в органах ЗАГС не менее трех лет, не имеющие дисциплинарных взысканий в течение года, предшествующего подаче документов на участие в конкурсе.
2. Член Конкурсной комиссии не вправе принимать участие при оценке и подведении результатов конкурса в отношении участника конкурса, являющегося сотрудником органа ЗАГС, в котором член Конкурсной комиссии замещает должность руководителя.
3. В 30-дневный срок со дня размещения на официальном сайте Управления объявления о проведении зонального этапа конкурса Управлением при содействии органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Республики Татарстан проводится прием документов претендентов для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.
4. Выдвижение претендентов для участия в конкурсе осуществляется органами ЗАГС муниципальных районов, городских округов Республики Татарстан.
5. В целях определения претендентов для участия в конкурсе руководителями органов ЗАГС организуется проведение отборочных процедур.
6. Форма и порядок проведения отборочных процедур по определению претендентов от органа ЗАГС для участия в конкурсе устанавливаются соответствующим органом ЗАГС.
7. Сотрудник органа ЗАГС, успешно прошедший отборочные процедуры и определенный в качестве претендента для участия в конкурсе, представляет в Управление следующие документы на бумажных носителях:

заявление об участии в конкурсе по форме согласно [приложению № 1](#sub_1001) к настоящему Положению;

ходатайство руководителя органа ЗАГС с указанием анкетных данных и заслуг участника, согласованное с руководителем исполкома муниципального района (городского округа) Республики Татарстан по форме согласно [приложению № 2](#sub_1001) к настоящему Положению;

индивидуальный сценарий участника проведения торжественной церемонии регистрации акта гражданского состояния/чествования юбиляров семейной жизни, альбомы, видеозаписи, фотографии и другие материалы.

1. Представление не всех документов, указанных в [пункте 17](#sub_1215) настоящего Положения, или с нарушением требований настоящего Положения является основанием для отказа сотруднику органа ЗАГС в их приеме.
2. Конкурс проводится в 60-дневный срок со дня окончания срока приема документов, предусмотренного [пунктом 13](#sub_1217) настоящего Положения.
3. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании представленных документов и материалов, просмотра церемонии регистрации актов гражданского состояния/чествования юбиляров семейной жизни.
4. **Результаты конкурса**
5. Результаты конкурса определяются на итоговом заседании Конкурсной комиссии ее решением, которое оформляется протоколом в трехдневный срок со дня заседания.
6. Лауреаты конкурса награждаются дипломом «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» и денежным призом в размере, устанавливаемом приказом Управления.
7. Результаты конкурса в пятидневный срок со дня награждения лауреатов конкурса размещаются на официальном сайте Управления, а также освещаются в средствах массовой информации.
8. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса осуществляется Управлением записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан.

Приложение № 1

к Положению о Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

В Конкурсную комиссию по организации

и проведению Республиканского конкурса

«Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, место работы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. претендента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон

Заявление

об участии в Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии

регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

Прошу допустить меня к участию в Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» в номинации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

Прилагаю следующие документы (альбомы, видеозаписи, фотографии и другие материалы):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись претендента инициалы, фамилия

Приложение № 2

к Положению о Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

Представление

к участию в Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии

регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан»

в номинации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа ЗАГС

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. претендента |  |
| Дата и место рождения |  |
| Место работы, должность |  |
| Дата назначения |  |
| Классный чин (при наличии) |  |
| Общий стаж работы |  |
| Стаж работы в органе ЗАГС |  |
| Награды и поощрения (при наличии) |  |
| Дисциплинарные взыскания (да/нет) |  |
| Домашний адрес, контактный телефон |  |

Заслуги и дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В качестве претендента для участия в Республиканском конкурсе «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» определен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошедший(а)

Ф.И.О. претендента

отборочные процедуры.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись руководителя органа ЗАГС инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись руководителя ИК МО РТ инициалы, фамилия

М.П.

Приложение № 2

к постановлению

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_\_

Положение

о Конкурсной комиссии Республиканского конкурса

«Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации

актов гражданского состояния Республики Татарстан»

1. **Общие положения**

1. Конкурсная комиссия Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» (далее – Конкурсная комиссия) является постоянно действующим рабочим органом, образованным в целях проведения Республиканского конкурса «Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации актов гражданского состояния Республики Татарстан» (далее - конкурс).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](garantF1://8008000.0) Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

3. В состав Конкурсной комиссии включаются представители Управления записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан, государственных органов Республики Татарстан, Общественной палаты Республики Татарстан, органов местного самоуправления Республики Татарстан, общественных организаций, деятели культуры.

1. **Основные задачи Конкурсной комиссии**
2. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:

разработка программных мероприятий по проведению конкурса;

определение победителей (далее – лауреаты) конкурса;

утверждение образца бланка диплома лауреата конкурса;

организация торжественного награждения лауреатов конкурса;

иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

**III. Организация деятельности Конкурсной комиссии**

1. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя Конкурсной комиссии, его заместителя, секретаря и членов Конкурсной комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.
2. Председатель Конкурсной комиссии:

руководит деятельностью Конкурсной комиссии;

ведет заседания Конкурсной комиссии;

определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

подписывает документы, принимаемые Конкурсной комиссией;

контролирует исполнение решений Конкурсной комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.

1. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель по поручению председателя Конкурсной комиссии.
2. Секретарь Конкурсной комиссии информирует членов Конкурсной комиссии о дате и повестке дня заседания Конкурсной комиссии не менее чем за семь дней до его проведения.
3. Информирование о проведении заседания Конкурсной комиссии осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Конкурсной комиссии.
4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей утвержденного состава членов Конкурсной комиссии.
5. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.
6. Конкурсная комиссия после обсуждения и оценки представленных кандидатур составляет ранжированный (распределенный в порядке первенства) по баллам список участников конкурса с разделением по номинациям.

В случае, если два и более участника конкурса набрали в одной номинации наибольшее количество баллов, то лауреат определяется открытым голосованием членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.

1. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса в номинации несостоявшимся, если документы для участия в конкурсе по этой номинации подали менее двух претендентов.
2. Результаты работы Конкурсной комиссии в трехдневный срок со дня заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами заседаний Конкурсной комиссии, которые подписывают председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Конкурсной комиссии, присутствующие на заседании.
3. Секретарь Конкурсной комиссии несет персональную ответственность за надлежащее состояние и хранение материалов заседаний Конкурсной комиссии.
4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляется Управлением записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан.

Приложение № 3

к постановлению

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_\_

Состав

Конкурсной комиссии по проведению Республиканского конкурса

«Лучший ведущий торжественной церемонии регистрации

актов гражданского состояния Республики Татарстан»

|  |  |
| --- | --- |
| Нигматуллина  Гульшат Радифовна | начальник Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, председатель конкурсной комиссии |
| Ахметзянов  Ренат Харисович | заместитель начальника Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Захаренко  Ольга Николаевна | начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, секретарь конкурсной комиссии |
| Бадреев  Ильдар Фоатович | начальник управления социального развития Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан |
| Барышев  Александр Георгиевич | исполнительный секретарь Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» |
| Валеева  Зиля Рахимьяновна | председатель Общественной палаты Республики Татарстан, руководитель Республиканской общественной организации Женщины Татарстана» |
| Галяутдинов  Артем Ильдарханович | заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан |
| Жуйкова  Изольда Павловна | президент РОО Республики Татарстан «Под крылом семьи», член Общественной палаты Республики Татарстан, Общественного совета при Управлении ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (по согласованию) |
| Зарипова  Равиля Гильметдиновна | начальник МКУ «Управление ЗАГС при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны» (по согласованию) |
| Захарова  Светлана Михайловна | председатель Комитета по социальной политике Государственного Совета Республики Татарстан |
| Зиганшин  Фанис Радифович | актер Татарского государственного Академического театра им.Г.Камала, заслуженный артист РТ, лауреат Республиканской премии в области театрального искусства имени Марселя Салимжанова​ (по согласованию) |
| Ильдарханова  Чулпан Ильдусовна | директор Центра семьи и демографии Академии наук Республики Татарстан, председатель Общественного совета при Управлении ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан |
| Кузнецов  Артем Викторович | председатель РОО Республики Татарстан «Многодетные семьи Республики Татарстан», член Общественной палаты Республики Татарстан, Общественного совета при Управлении ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (по согласованию) |
| Рыбакова  Людмила Николаевна | заместитель председателя Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по образованию, культуре, науке и национальным вопросам |
| Тарханова  Алсу Абдрахмановна | председатель Исполкома Политсовета РОД «Татарстан - новый век» - «Татарстан - яңа гасыр», депутат Государственного Совета Республики Татарстан (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_