Проект

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменения в Правила

выдачи, реализации сертификатов для

обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных

условий, утвержденные постановлением

Кабинета Министров Республики Татарстан

от 16.05.2008 № 326 «О внесении изменений

в постановление Кабинета Министров

Республики Татарстан от 18.12.2007 № 732

«О мерах по обеспечению жильем многодетных

семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила выдачи, реализации сертификатов для обеспечения жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, утвержденные постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.05.2008 № 326 «О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.12.2007 № 732 «О мерах по обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.08.2008 № 619, от 15.06.2009 № 394, от 20.12.2011 № 1021, от 11.06.2013 № 398, от 27.06.2016 № 443, от 27.07.2016 № 515, от 05.12.2016 № 891, от 24.10.2017 № 806, от 09.08.2019 № 660, от 24.02.2020 № 131, от 06.03.2020 № 172, от 14.01.2021 № 9), изменение, изложив их в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утверждены

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от 16 мая 2008 г. № 326

(в редакции постановления

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_)

Правила

выдачи, реализации сертификатов для обеспечения

жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении

жилищных условий

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи и реализации сертификатов для обеспечения жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2. Сертификат является именным свидетельством, удостоверяющим право многодетной семьи на получение за счет средств бюджета Республики Татарстан жилого помещения.

Сертификат не является ценной бумагой.

3. Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и составляет 9 месяцев.

4. Право на получение сертификата имеют состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по договору социального найма многодетные семьи, имеющие пять и более детей, проживающих с родителями и не образовавших свои семьи (к детям многодетной семьи, образовавшим свои семьи, относятся совершеннолетние дети, состоящие в браке или имеющие своего ребенка (детей)), (далее – многодетные семьи).

5. Право на получение жилого помещения в рамках мероприятий по обеспечению жильем многодетных семей, имеющих пять и более детей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставляется один раз.

6. Размер общей площади предоставляемого жилого помещения рассчитывается Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее - Министерство) на дату выдачи сертификата и указывается в сертификате.

7. Норматив общей площади жилого помещения устанавливается в размере 18 кв. метров на каждого члена семьи.

8. Общая площадь предоставляемого жилого помещения определяется исходя из норматива общей площади жилого помещения, установленного [пунктом 7](#P75) настоящих Правил, за вычетом общей площади жилого помещения, занимаемой многодетной семьей (в случае, если занимаемое жилое помещение соответствует санитарным нормам и правилам проживания).

В случае отчуждения многодетной семьей и (или) отдельными членами семьи жилого помещения (жилых помещений), принадлежащего им на праве собственности, либо принадлежащей указанным гражданам доли на праве общей совместной собственности на жилое помещение размер общей площади предоставляемого жилого помещения определяется как разница между общей площадью жилого помещения, установленной по нормативу, указанному в [пункте 7](#P75) настоящих Правил, и суммарной общей площадью жилых помещений, занимаемых многодетной семьей по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих многодетной семье и (или) отдельным членам семьи на праве собственности (в случае, если занимаемые жилые помещения соответствуют санитарным нормам и правилам проживания), и отчужденного жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение, приходящейся на отдельного члена семьи, установленной соглашением собственников жилого помещения или рассчитанной пропорционально их доле в праве общей собственности на жилое помещение). Указанные гражданско-правовые сделки учитываются за пять лет, предшествующих выдаче многодетной семье сертификата.

2. Порядок формирования списков многодетных семей, имеющих право

на получение сертификата

9. В целях организации работы по выдаче сертификата в планируемом году органы местного самоуправления формируют списки многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год.

10. Для включения в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год необходимы следующие документы:

1) заявление о включении в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год (подписывается одним из родителей многодетной семьи, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (далее – заявитель), представляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении);

3) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) справка органа власти, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния, о семейном положении совершеннолетних детей многодетной семьи и о наличии (отсутствии) у совершеннолетних детей многодетной семьи своих детей;

5) сведения, подтверждающие количество граждан, проживающих по месту жительства в жилом помещении;

6) документы (выписки из документов), содержащие сведения, предоставляемые органами, определенными [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E2634F3FE4C3D07546C63944345A1C26957E8D8BC107CA06AAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», о наличии (отсутствии) прав собственности у заявителя и членов его семьи на жилые помещения, а также об осуществлении сделок по их отчуждению за период не менее пяти лет до даты представления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

7) копия правоустанавливающего документа (документов) на жилое помещение, принадлежащее заявителю и (или) членам его семьи, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

8) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (ордер, решение о предоставлении жилого помещения, договор социального найма или иные документы);

9) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

10) заявления о согласии на обработку персональных данных по формам согласно приложениям № 1- 3 к настоящим Правилам.

Документы, указанные в подпунктах 1–4, 7, 8, 10 настоящего пункта, представляются гражданами в период с 1 апреля по 1 августа года, предшествующего планируемому.

Документы, указанные в подпунктах 5, 6, 9 настоящего пункта, могут быть представлены гражданами по собственной инициативе, а в случае непредставления указанные документы запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с законодательством.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

11. На основании представленных документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, органы местного самоуправления в 30-дневный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами, организуют работу по их проверке.

По результатам проверки принимается решение о соответствии (несоответствии) многодетной семьи требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, и о включении либо об отказе во включении в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год.

О принятом решении заявитель уведомляется в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

12. Основанием для отказа во включении в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год является:

1) непредставление или неполное представление документов, указанных в [пункте 10](#P84) настоящих Правил;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3) реализация ранее права на улучшение жилищных условий (получение жилого помещения) с использованием субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан и местных бюджетов;

4) несоответствие многодетной семьи требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил;

5) непрохождение многодетной семьей перерегистрации в соответствии со статьей 24 Закона Республики Татарстан от 13 июля 2007 года № 31-ЗРТ «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Татарстан и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма».

13. Повторное обращение с заявлением о включении в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год допускается после устранения оснований для отказа, указанных в [подпунктах 1, 2, 5](#P104) пункта 12 настоящих Правил, в срок, предусмотренный пунктом 10 настоящих Правил.

14. Органы местного самоуправления ежегодно, до 1 октября, формируют списки многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год по форме согласно приложению № [4](#P217) к настоящим Правилам и представляют их в Министерство.

На момент включения многодетной семьи в список она должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил.

Списки формируются в той же хронологической последовательности, в какой многодетные семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного самоуправления.

15. Министерство на основании списков, полученных от органов местного самоуправления, ежегодно, до 1 ноября, формирует и утверждает Сводный [список](#P279) многодетных семей в Республике Татарстан на планируемый год по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам и доводит его до органов местного самоуправления.

Сводный список многодетных семей в Республике Татарстан на планируемый год формируется в той же хронологической последовательности, в какой многодетные семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного самоуправления.

Многодетные семьи, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.

Дополнительное включение многодетных семей в утвержденный сводный список не допускается.

16. Органы местного самоуправления в 10-дневный срок с даты утверждения Сводного списка многодетных семей в Республике Татарстан на планируемый год по запросу Министерства представляют заверенные в установленном порядке копии учетных дел заявителей, включенных в Сводный список многодетных семей в Республике Татарстан на планируемый год, содержащие следующие документы:

1) документы, указанные в [пункте 10](#P84) настоящих Правил;

2) решение органа местного самоуправления о постановке заявителя на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий;

3) справку о прохождении многодетной семьей перерегистрации в соответствии со статьей 24 Закона Республики Татарстан от 13 июля 2007 года № 31-ЗРТ «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Татарстан и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

4) решение органа местного самоуправления о включении заявителя в список многодетных семей, имеющих право на получение сертификата, на планируемый год.

Неполный пакет документов учетного дела в 10-дневный срок со дня его представления возвращается Министерством в орган местного самоуправления на доработку.

Органы местного самоуправления в пятидневный срок организуют работу по доработке возвращенных Министерством учетных дел в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, и повторно направляют их в Министерство.

3. Порядок выдачи сертификатов

17. Министерство в пределах средств, предусмотренных бюджетом Республики Татарстан на соответствующий финансовый год на обеспечение жильем многодетных семей, указанных в [пункте 4](#P68) настоящих Правил, ежегодно, до 1 декабря, формирует список многодетных семей–получателей сертификатов в планируемом году по форме согласно приложению № 6 и список многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификатов в этом же году, по форме согласно приложению № 7 , и в 10-дневный срок после их утверждения направляет списки в органы местного самоуправления и специализированную организацию.

Количество многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификатов, не должно превышать количества многодетных семей– получателей сертификатов более чем в три раза.

Списки многодетных семей–получателей сертификатов и многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификата, формируются в той же хронологической последовательности, в какой многодетные семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного самоуправления.

Списки многодетных семей–получателей сертификатов формируются также с учетом квоты по обеспечению жильем в первоочередном порядке, установленной [пунктом 4](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02D730FD2696C7E0E13C4637E8CB832A12C06E1B645C4966D578D8C8850AC904A1F49EC6564A9C262E3E5342DEB1B356B37745N5T7N) постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.12.2007 № 732 «О дополнительных мерах по обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий».

18. Основанием для отказа во включении в список многодетных семей–получателей сертификатов в планируемом году и список многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификатов в этом же году, является:

1) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил, в срок до 20 ноября года, предшествующего планируемому;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3) несоответствие многодетной семьи требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, на момент формирования Министерством списка многодетных семей–получателей сертификатов в планируемом году и списка многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификатов в этом же году.

Об отказе многодетной семьи во включении в список многодетных семей – получателей сертификатов в планируемом году или список многодетных семей, включенных в резерв на получение сертификатов в этом же году, Министерство до 1 декабря года, предшествующего планируемому, уведомляет орган местного самоуправления в письменной форме с указанием оснований отказа.

19. Министерство до 1 апреля планируемого года на основании представленных документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил, оформляет сертификаты и направляет их в органы местного самоуправления для вручения многодетным семьям.

20. Для получения сертификата заявитель представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) [заявление](#P414) по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи.

21. Органы местного самоуправления, осуществляющие вручение сертификатов, запрашивают в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

1) сведения, подтверждающие количество граждан, проживающих по месту жительства в жилом помещении;

2) справку органа власти, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния, о семейном положении совершеннолетних детей многодетной семьи и о наличии (отсутствии) у совершеннолетних детей многодетной семьи своих детей.

3) документы (выписки из документов), содержащие сведения, предоставляемые органами, определенными частью 1 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», о наличии (отсутствии) прав собственности у гражданина и членов его семьи на жилые помещения, а также об осуществлении сделок по их отчуждению за период не менее пяти лет до даты представления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

4) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы);

Документы, указанные в настоящем пункте, граждане вправе представлять по собственной инициативе.

22. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 20, 21 настоящих Правил, и направляет их в Министерство.

В случае непредставления или неполного представления документов, указанных в пунктах 20, 21 настоящих Правил, а также изменения статуса совершеннолетних детей многодетной семьи на момент оформления сертификата и выявления недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, сертификат не выдается.

Решение органа местного самоуправления об отказе в выдаче сертификата в 10-дневный срок со дня принятия решения направляется в Министерство и заявителю.

Министерство в трехдневный срок после получения решения органа местного самоуправления об отказе в выдаче сертификата на основании распоряжения Министерства аннулирует оформленный сертификат.

23. Органы местного самоуправления в 14-дневный срок с даты получения сертификатов вручают их многодетным семьям – получателям сертификатов. Факт получения сертификата многодетной семьей подтверждается подписями получателя сертификата и всех совершеннолетних членов семьи в [книге учета](#P332) выданных сертификатов, которая ведется по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам.

24. В случае высвобождения по каким-либо основаниям сертификатов, предусматриваемых к выдаче многодетным семьям, включенным в списки получателей сертификатов, они подлежат оформлению и выдаче многодетным семьям, включенным в резерв на получение сертификата в порядке и срок, установленные пунктами 19-22 настоящих Правил.

25. При наличии обстоятельств, потребовавших замену оформленного или выданного сертификата, Министерством в 30-дневный срок после получения заявления о замене сертификата осуществляется его замена. К обстоятельствам, потребовавшим замену оформленного или выданного сертификата, относятся утрата (хищение) или порча сертификата и уважительные причины, не позволившие многодетной семье представить его в установленный срок в специализированную организацию для заключения договора представления жилого помещения.

В случае смерти получателя или владельца сертификата, член его семьи, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, обращается в Министерство с заявлением о замене сертификата с приложением копии свидетельства о смерти и сертификата.

В случае смерти члена семьи получателя или владельца сертификата владелец (получатель) сертификата обращается в Министерство с заявлением о замене сертификата с приложением копии свидетельства о смерти члена семьи и сертификата.

26. Срок действия сертификата, выданного в порядке замены, в случаях, указанных в пункте 25 настоящих Правил, исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и составляет 9 месяцев.

27. В случае замены сертификата Министерство на новом сертификате в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Взамен сертификата серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_».

28. Органы местного самоуправления ведут реестр выданных сертификатов.

29. Министерство формирует и ведет единый реестр выданных сертификатов и направляет их в специализированную организацию.

4. Порядок оплаты приобретаемого жилого помещения

30. Владелец сертификата в 14-дневный срок с даты получения сертификата представляет его в специализированную организацию для заключения договора предоставления жилого помещения по форме, утвержденной специализированной организацией, а также направляет в Министерство заявление о выборе жилого помещения.

Форма заявления о выборе жилого помещения утверждается Министерством.

31. По соглашению между специализированной организацией и владельцем сертификата возможно предоставление жилого помещения общей площадью, превышающей размер общей площади, указанной в сертификате, с оплатой разницы общей площади с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

32. Предоставляемое многодетной семье жилое помещение (помещения) оформляется в общую собственность всех членов семьи владельца сертификата. При предоставлении двух и более жилых помещений право собственности на указанные жилые помещения оформляется по договоренности членов семьи.

33. Специализированная организация в 10-дневный срок с даты заключения с владельцем сертификата договора направляет в Министерство заявку на оплату сертификата.

Сумма оплаты сертификата определяется исходя из размера общей площади, указанной в сертификате, и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Татарстан, утверждаемой приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующей на дату оформления сертификата.

34. Министерство в 10-дневный срок со дня получения заявки и заявления владельца сертификата о выборе жилого помещения перечисляет средства для оплаты сертификата на счет специализированной организации.

35. В случае отсутствия на территории муниципального образования жилых помещений, строительство которых профинансировано специализированной организацией, многодетные семьи по согласованию со специализированной организацией получают право выбора жилого помещения в жилых домах, строительство которых профинансировано специализированной организацией, на территории другого муниципального образования.

[36](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02D730FD2696C7E0E13C4632ECCE802B199D64133D504B61DA27CFCFCC06C804A1F49FC5094F893776325658C1B0AD4AB175N4T6N). Специализированная организация в 14-дневный срок с момента оплаты сертификата направляет в Министерство и органы местного самоуправления списки владельцев сертификатов, улучшивших жилищные условия, с указанием места нахождения приобретенного жилого помещения, его площади и стоимости.

Специализированная организация в 14-дневный срок с момента оплаты сертификата направляет в Министерство оплаченные сертификаты.

37. Органы местного самоуправления в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), обеспечивают представление информации посредством использования ЕГИССО о гражданах, указанных в [пункте 4](#P68) настоящих Правил, использовавших право на предоставление жилого помещения.

38. Информация о мерах социальной поддержки и о размерах общей площади жилых помещений, предоставленных гражданам, указанным в пункте 4 настоящих Правил, может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

39. Сертификаты, полученные от специализированной организации, подлежат хранению в течение трех лет.

Сертификаты, не предъявленные в специализированную организацию в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, считаются недействительными.

40. Владелец сертификата, не предъявивший сертификат в специализированную организацию в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, сохраняет свою очередность в улучшении жилищных условий по договору социального найма в органе местного самоуправления.

Приложение № 1

к Правилам выдачи, реализации

сертификатов для обеспечения

жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении

жилищных условий

Форма

Руководителю органа местного самоуправления,

подразделения от гражданина(ки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия и номер паспорта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ

на обработку персональных данных

(заполняется собственноручно)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CF0CAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О персональных данных" на

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения,

паспортные данные, адрес места регистрации, жительства, сведения о жилых

помещениях, находящихся в собственности) в целях участия в мероприятиях по

обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных

условий, а именно на совершение действий, предусмотренных

[пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CB0DAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О персональных данных", со

сведениями, представленными мной в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

для участия в указанных мероприятиях.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

Приложение № 2

к Правилам выдачи, реализации

сертификатов для обеспечения

жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении

жилищных условий

Форма

Руководителю органа местного самоуправления,

подразделения от гражданина(ки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия и номер паспорта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ

на обработку персональных данных от имени

несовершеннолетнего, не достигшего четырнадцати лет

(заполняется собственноручно)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. законного представителя)

действующий(ая) от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. представляемого)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, свидетельство о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата, месяц и год) (серия и номер свидетельства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдано свидетельство)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места регистрации представляемого)

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CF0CAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О персональных данных"

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения,

паспортные данные, адрес места регистрации, жительства, сведения о жилых

помещениях, находящихся в собственности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. представляемого)

в целях его участия в мероприятиях по обеспечению жильем многодетных

семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а именно на совершение

действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CB0DAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О

персональных данных", со сведениями, представленными мной в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

для участия в указанных мероприятиях.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись законного (Ф.И.О.)

представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

Примечание: к заявлению необходимо приложить копию документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени несовершеннолетнего.

Приложение № 3

к Правилам выдачи, реализации

сертификатов для обеспечения

жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении

жилищных условий

Форма

Руководителю органа местного самоуправления,

подразделения от гражданина(ки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия и номер паспорта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ

на обработку персональных данных

несовершеннолетнего, достигшего четырнадцати лет

(заполняется собственноручно)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

с согласия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта законного представителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места регистрации законного представителя)

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CF0CAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О персональных данных" на

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения,

паспортные данные, адрес места регистрации, жительства, сведения о жилых

помещениях, находящихся в собственности) в целях участия в мероприятиях по

обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных

условий, а именно на совершение действий, предусмотренных

[пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=965589DD258B5E7D6E02C93DEB4ACBCCE0E26B4A3FEEC3D07546C63944345A1C26957E8D8BC105CB0DAAA1CF8A0813CC6665325258C2B0B1N4T9N) Федерального закона "О персональных данных", со

сведениями, представленными мной в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

для участия в указанных мероприятиях.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись (Ф.И.О.)

несовершеннолетнего)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

Согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. законного представителя (подпись)

Примечание: к заявлению необходимо приложить копию документа, подтверждающего полномочия представителя несовершеннолетнего.

Приложение № 4

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

«Утверждаю»

Глава муниципального образования

Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

СПИСОК

многодетных семей, имеющих право на получение сертификата,

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальному образованию

Республики Татарстан на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Родственные отношения (состав семьи), человек | Число, месяц, год рождения | Адрес | Паспортные данные | | | Документ, подтверждающий постановку на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | | Имеющаяся площадь, кв. метров |
| серия, номер | дата выдачи | кем выдан | дата | номер документа |

Приложение № 5

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

«Утверждаю»

Министр строительства, архитектуры

и жилищно-коммунального хозяйства

Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

СВОДНЫЙ СПИСОК

многодетных семей в Республике Татарстан на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Родственные отношения (состав семьи), человек | Число, месяц, год рождения | Адрес | Паспортные  данные | | | Документ, подтверждающий постановку на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | | Имеющаяся площадь, кв. метров | Орган постановки на учет |
| серия, номер | дата выдачи | кем выдан | дата | номер документа |

Приложение № 6

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

«Утверждаю»

Министр строительства, архитектуры

и жилищно-коммунального хозяйства

Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

СПИСОК МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ–ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СЕРТИФИКАТОВ

в Республике Татарстан на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Состав семьи, человек | Дата постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | Имеющаяся (и (или) отчужденная) общая площадь жилого помещения, кв.метров | Социальная норма общей площади жилья, кв.метров | Орган постановки на учет |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 7

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

«Утверждаю»

Министр строительства, архитектуры

и жилищно-коммунального хозяйства

Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

СПИСОК МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В РЕЗЕРВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТОВ,

в Республике Татарстан на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Состав семьи, человек | Дата постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | Имеющаяся (и (или) отчужденная) общая площадь жилого помещения, кв.метров | Социальная норма общей площади жилья, кв.метров | Орган постановки на учет |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 8

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководителю органа исполнительной власти)

от гражданина(-ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(последнее - при наличии))

проживающего(-ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу выдать мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., сертификат для обеспечения жилым помещением на территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования Республики Татарстан)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отношусь

(наименование нормативного акта)

к категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за счет средств бюджета Республики Татарстан)

признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) и состою в очереди с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место постановки на учет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Учетное дело № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

I. В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне и (или) членам моей семьи на праве собственности:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество  (последнее - при наличии) | Родственные отношения лица, имеющего жилое помещение, с получателем сертификата | Почтовый адрес местонахождения жилого помещения | Вид, общая площадь жилого поме-  щения, кв. метров | Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

II. Гражданско-правовые сделки, приведшие к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность), совершал (не совершал).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения о гражданско-правовых сделках, приведших к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Родственные отношения лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, с получателем сертификата | Почтовый адрес местонахождения жилого помещения | Вид, общая площадь жилого поме-  щения, кв. метров | Гражданско-правовая сделка, приведшая к отчуждению жилого помещения, и реквизиты документов, подтверждающих факт совершения указанной сделки |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Федеральную миграционную службу, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

Согласен(-на) на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий (получение жилых помещений) после приобретения жилого помещения с использованием средств субсидии.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями получения и использования сертификата ознакомлен(-а) и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя) (подпись) (дата)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нотариальная запись, заверяющая подпись заявителя и членов его семьи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 9

к Правилам выдачи,

реализации сертификатов

для обеспечения жильем многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий

КНИГА УЧЕТА

выданных государственных жилищных сертификатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Сертификат | | | | Данные о получателе сертификата | | | | | Подпись лица, проверившего документы и вручившего сертификат | Подпись владельца сертификата, дата |
| серия | номер | дата выдачи | размер общей площади предоставляемого жилого помещения, кв. метров | Ф.И.О. | паспорт гражданина Российской Федерации | | | состав семьи, человек |
| номер | дата выдачи | кем выдан |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |