Об утверждении стандарта по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья и порядка расчета нормативных затрат на организацию и проведение татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья

В целях упорядочения проведения татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья, Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Стандарт по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья;

Порядок расчета нормативных затрат на организацию и проведение татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья.

1. Министерству культуры Республики Татарстан руководствоваться настоящим постановлением при определении объемов финансовых затрат на проведение татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от «\_\_\_» \_\_\_2020 №\_\_\_\_\_

СТАНДАРТ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ

ТАТАРСКОГО НАРОДНОГО ПРАЗДНИКА «САБАНТУЙ»

1. Общие положения
2. Стандарт по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья (далее – Сабантуй, Стандарт) устанавливает основные требования, обеспечивающие организацию и проведение Сабантуев в рамках нормативного подхода к финансированию мероприятий из бюджета Республики Татарстан.
3. В настоящем Стандарте используются следующие основные понятия:

авторский лист – единица объема рукописи, принятая для учета труда автора/группы авторов, равная 22 – 23 страницам машинописного текста, 40 тыс.знаков (3000 кв. см. воспроизведенного авторского и иллюстративного материала).

группа обслуживания – лица, осуществляющие техническое, звуковое, художественно-постановочное, спортивное сопровождение Сабантуя.

группа сопровождения – лица, не являющиеся участниками творческого коллектива, выполняющие функции координирования, администрирования Сабантуя.

делегация – группа выбранных или назначенных лиц, представляющих коллектив, организацию или государство.

место проведения мероприятия – помещения, территории, здания, сооружения, включая прилегающую территорию, предназначенные (в том числе временно) или подготовленные для проведения Сабантуя.

**национальные виды спорта** – виды спорта, исторически сложившиеся в этнических группах населения, имеющие социально-культурную направленность и развивающиеся в пределах одного субъекта Российской Федерации.

оплачиваемые участники мероприятия – участники Сабантуя, не являющиеся сотрудниками творческих коллективов, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями.

приз – награда победителям в национальных спортивных играх, а также народных играх и состязаниях.

творческий коллектив – это постоянно действующее объединение исполнителей инструментального, хорового, вокального, фольклорного, танцевального, музыкально-театрального искусства, основанное на общности художественно-эстетических интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей.

II. Общие требования к организации и проведению Сабантуя

1. Организация и проведение Сабантуя включают следующие этапы:
   1. проведение организационно-подготовительной работы:

а) разработка графика мероприятий на год, утверждаемый ежегодно распоряжением Кабинетом Министров Республики Татарстан;

б) создание организационного комитета;

в) подготовка художественно-постановочной части, которая включает:

г) подготовку плана Сабантуя;

д) подготовку видеоряда (видеоролика, видеоконтента, в том числе рекламного), аудиоряда (фонограммы), музыкального сопровождения Сабантуя;

е) изготовление и аренда сценических костюмов;

ж) аренду, монтаж-демонтаж звукового и видеооборудования, сценических конструкций.

Проведение Сабантуя проводится в соответствии с утвержденным планом мероприятия. План предусматривает выбор формы Сабантуя (сборный (смешанный) концерт, театрализованный концерт, театрализованный тематический вечер, народное гулянье), содержит сценарный план, режиссерскую (монтажный лист), световую и звукошумовую партитуры.

Сценические костюмы изготавливаются для массовых номеров, к участию в которых привлекаются участники разных творческих коллективов при открытии и закрытии Сабантуя, а также единичные сценические костюмы отдельных персонажей, вовлеченных в действие в соответствии с режиссерской партитурой. При разработке режиссерской партитуры необходимо учитывать номерной фонд привлеченных творческих коллективов в целях минимизации затрат на сценические костюмы.

При разработке световой партитуры учитываются место, время суток проведения Сабантуя.

При приобретении сувенирной продукции, предназначенной для безвозмездного вручения членам делегации принимающей стороны, не допускается включение в перечень сувениров потребительского назначения продукции, предназначенной для коммерческой реализации. Количественный и качественный состав сувенирный продукции (доля сувениров потребительского назначения различной ценовой категории) определяются исходя из количества и статуса участников делегации принимающей стороны.

Сувенирная продукция подразделяется на две категории:

а) изделия, служащие рекламой одного или нескольких производителей;

б) сувениры потребительского назначения.

Сувениры рекламного назначения приобретаются за счет средств производителя и включают в себя сувенирную продукцию, предназначенную для широкой аудитории (плакаты, ручки, календари).

Сувениры потребительского назначения включают в себя:

а) мелкую сувенирную продукцию;

б) сувениры средней ценовой категории (недорогая посуда, канцтовары, татарские национальные угощения);

в) бизнес-сувениры (товары, изготовленные под заказ высокой стоимости, такие как часы, книги, ювелирные изделия);

г) VIP сувениры.

Сувенирная продукция должна содержать символику Республики Татарстан.

з) проработка плана спортивно-игровых мероприятий, основными целями которых заключаются в популяризации национальных подвижных игр, воспитании единства культуры народа, толерантности, патриотизма, пропаганде здорового образа жизни, развитии смекалки, ловкости, быстроты реакции, выносливости.

В рамках подготовки спортивно-игровых мероприятий создается организационный комитет и утверждается план его работы. В состав организационного комитета включаются:

а) главный судья (возглавляет судейскую коллегию и руководит соревнованиями. Он отвечает за подготовку и проведение соревнований в соответствии с правилами и Положением о соревнованиях. Главный судья определяет работу своих заместителей, всех судей);

б) заместитель по административно-хозяйственной работе (организует работу врача, коменданта, который обязан подготовить места для соревнований, оборудование, вспомогательные помещения (при необходимости). Комендант руководит работой технических рабочих, площадок для соревнований, мест для выставок и конкурсов);

в) заместитель по организационным вопросам (руководит работой судьи при участниках, судьи-информатора, осуществляет связь с представителями прессы, телевидения, радио);

г) арбитры (или старшие судьи) и полевые судьи (организуют работу полевых судей, ведут учет оценок, выводят средний балл, определяют место и оценку команды или конкурсанта согласно правилам соревнований и Положению);

д) ответственный за музыкальное обеспечение (осуществляет установку необходимого оборудования для озвучивания места проведения, работает с магнитофоном и выводит звук в эфир в соответствии с планом мероприятия. Приглашается в случае необходимости);

ж) комментатор (приглашается в случае необходимости комментирования хода специфической соревновательной деятельности);

з) диктор (приглашается в случае необходимости).

К основным спортивно-игровым мероприятиям относятся:

а) Игровые мероприятия:

бой с мешками на бревне;

лазанье на столб;

бег с коромыслом;

битье горшков;

качающееся бревно;

бег с яйцом на ложке;

монета в катыке;

перетягивание каната.

б) Спортивные мероприятия:

конные скачки;

национальная борьба «Көрәш».

* 1. обеспечение условий проведения Сабантуя внутри помещений (организация доступа и предоставление зрительных мест всем посетителям Сабантуя, обеспечение мер пожарной безопасности, охрана общественного порядка);
  2. обеспечение условий проведения Сабантуя вне помещений (обустройство мест проведения мероприятий и их уборка по окончанию мероприятия, обеспечение мер пожарной безопасности, обеспечение работы бригады скорой медицинской помощи, охрана общественного порядка);
  3. проведение Сабантуя.

1. Общими требованиями к организации и проведению Сабантуя являются:

а) организация и проведение Сабантуя должны соответствовать своему целевому назначению, должны быть направлены на удовлетворение духовных, интеллектуальных, эстетических, информационных и других потребностей населения в сфере культуры и досуга, содействие просвещению, свободному участию граждан в культурной жизни общества, приобщение к национальным культурным ценностям;

б) комплексность – при организации и проведении Сабантуя должна быть обеспечена возможность не только присутствия (участия) потребителей на Сабантуе, но и получения сопутствующих услуг (организация точек питания, туалетов, контейнеров для твердых бытовых отходов, торговли тематической сувенирной, книжной, музыкальной, видеопродукцией), создающих условия для более полного удовлетворения потребностей населения в сфере культуры и досуга, содействия свободному участию граждан в культурной жизни общества, просвещении, приобщении к национальным культурным ценностям;

в) эргономичность и комфортность – при организации и проведении Сабантуя должны быть обеспечены комфортные условия для потребителей в процессе обслуживания, включая удобство места проведения мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом специфики Сабантуя.

При оказании услуги в зависимости от места проведения мероприятий должно быть обеспечено соблюдение требований комфортности и эргономичности, установленных для соответствующих помещений в учреждениях культуры и искусства или территорий.

г) организация и проведение Сабантуев должны быть безопасными для жизни и здоровья обслуживаемого населения, а также персонала учреждений культуры и искусства.

Безопасность должна обеспечиваться безопасностью помещений, зданий, конструкций, оборудования, инвентаря исполнителя, условий обслуживания потребителей и соблюдением персоналом санитарных и других установленных требований.

При проведении Сабантуя вне помещений необходимо воздерживаться от планирования указанных мероприятий вблизи линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций.

III. Специальные требования к организации и проведению Сабантуя.

1. В зависимости от места проведения Сабантуя различают следующие уровни:

I уровень – страны ближнего и дальнего зарубежья;

II уровень – Всероссийский сельский и Федеральный Сабантуи;

III уровень – субъекты Российской Федерации;

IV уровень – Сабантуй в г. Казань.

1. Для участия в Сабантуях формируются следующие категории делегаций:

а) делегации 1 категории – делегация Правительства Республики Татарстан, возглавляемая членами Правительства Республики Татарстан, руководителями исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан (далее – ИОГВ), наделенными полномочиями по вопросам организации, координирования и администрирования Сабантуя, группа сопровождения, группа обслуживания, творческие коллективы.

Количество и персональный состав делегации определяется по согласованию с Президентом Республики Татарстан.

Общее количество членов Правительства Республики Татарстан определяется по согласованию.

Численность группы сопровождения (включая руководителей ИОГВ) не должна превышать пяти процентов от общего количества участников делегации   
1 категории (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан).

Численность группы обслуживания должна составлять не более 10 процентов от общей численности участников делегации 1 категории (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан).

Общее количество участников творческих коллективов должна составлять не более 85 процентов (с учетом административного и художественного состава) от общей численности участников делегации 1 категории (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан). В делегацию 1 категории включаются участники ансамблей республиканского, муниципального уровней вокально-инструментального, танцевального направлений. Численность оплачиваемых участников Сабантуя составляет пять процентов от общей численности участников делегации 1 категории (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан). Доля участников творческих коллективов республиканского и муниципального уровней, а также оплачиваемых участников Сабантуя может быть изменена в пределах общего количества участников творческих коллективов. Увеличение доли оплачиваемых участников Сабантуя допускается не более чем до семи процентов.

Состав делегаций 1 категории определен для Сабантуев I – II уровней и должен включать в себя не более 300 человек включительно (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан). При участии членов Правительства Республики Татарстан в Сабантуе IV уровня состав делегации 1 категории подлежит сокращению на 35 процентов (без учета количества членов Правительства Республики Татарстан);

б) делегации 2 категории – делегация ИОГВ, возглавляемая руководителями ИОГВ, наделенными полномочиями по вопросам организации и проведения Сабантуя, группа сопровождения, группа обслуживания, творческие коллективы.

Численность группы сопровождения (включая руководителей ИОГВ) не должна превышать пяти процентов от общего количества участников делегации 2 категории.

Численность группы обслуживания должна составлять не более 15 процентов от общей численности участников делегации 2 категории.

Общее количество участников творческих коллективов должно составлять 80 процентов (с учетом административного и художественного состава) от общей численности участников делегации 2 категории. В делегацию 2 категории включаются участники ансамблей республиканского, муниципального уровней вокально-инструментального, танцевального направлений. Численность оплачиваемых участников Сабантуя составляет пять процентов от общей численности участников делегации 2 категории. Доля участников творческих коллективов республиканского и муниципального уровней, а также оплачиваемых участников Сабантуя может быть измена в пределах общего количества участников творческих коллективов. Увеличение доли оплачиваемых участников Сабантуя допускается не более чем до семи процентов.

Состав делегации 2 категории определен для Сабантуев I – III уровней и должен включать в себя не более 100 человек включительно. При участии делегации   
2 категории в Сабантуе IV уровня состав делегации подлежит сокращению на 20 процентов;

в) делегации 3 категории – делегации муниципальных образований, возглавляемая руководителями органов местного самоуправления Республики Татарстан, группа сопровождения, группа обслуживания, творческие коллективы.

Численность группы сопровождения не должна превышать восьми процентов от общего количества участников делегации 3 категории.

Численность группы обслуживания должна составлять не более 10 процентов от общей численности участников делегации 3 категории.

Общее количество участников творческих коллективов, индивидуальных исполнителей должно составлять 82 процента от общей численности участников делегации 3 категории.В делегацию 3 категории включаются участники ансамблей муниципального уровня вокально-инструментального, танцевального направлений. Численность оплачиваемых участников Сабантуя должна быть не более пяти процентов от общей численности участников делегации 3 категории.

Состав делегации 3 категории определен для Сабантуев III уровня и должен включать в себя не более 50 человек включительно. При участии делегации 3 категории в Сабантуе IV уровня состав делегации подлежит сокращению на 36 процентов.

При определении количественного состава командируемых и сроков визита необходимо исходить из того, что состав делегаций должен быть минимальным, а продолжительность командирования не должна превышать трех календарных дней для Сабантуев I – III уровней.

Состав командируемых делегаций и творческих коллективов должен соответствовать целям и тематике командирования.

В случае проведения Сабантуя на территории стран ближнего и дальнего зарубежья, субъектов Российской Федерации сторонними организациями для участия в мероприятии (при получении приглашения) направляются только творческие коллективы вокально-инструментального, танцевального направлений, индивидуальные исполнители.

Для проведения Сабантуя определяется территория, удовлетворяющая общим требованиям при проведении. Территория оформляется в соответствии с установленной тематикой. В месте проведения Сабантуя выделяют:

а) зоны для проведения спортивных и игровых мероприятий (участок проведения национальных видов спорта, участки проведения игровых мероприятий);

б) зона для проведения Сабантуя (участки проведения концертов, театрализованных представлений);

в) зона для проведения детских мероприятий (выделенный участок для детских соревнований и игр);

г) экспозиционная зона (для Сабантуев II, IV уровней).

К наполняющим элементам зоны для проведения спортивных и игровых мероприятий относят:

Спортивный инвентарь, срок службы, которых составляет не менее 10 лет:

а) ковер толщиной не менее пяти сантиметров из мягкого материала и покрышки (круглый или прямоугольный);

б) маты для формирования защитной полосы вокруг ковра;

в) стол, стулья для судейского состава.

Инвентарь для игровых мероприятий:

а) столб деревянный вертикальный (15-25 метров) – для Сабантуя IV уровня;

б) столб деревянный для игры «качающийся столб» (4-5 метров);

в) бревно для игры «бой мешками на бревне»;

г) мелкий инвентарь (горшки, шест, коромысла, ложки и прочее).

Срок службы мелкого инвентаря составляет не менее трех лет. Срок службы элементов из деревянных бревен не менее 15 лет. Для Сабантуя IV уровня деревянные элементы являются стационарными.

Все оборудование должно быть надежно закреплено и соответствовать технике безопасности.

К наполняющим элементам зоны проведения Сабантуя относятся:

а) сцена;

б) скамейки для зрителей.

Элементы должны соответствовать обязательным требованиям безопасности, легко собираться и разбираться. Срок службы элементов не менее 10 лет.

Для Сабантуев I – III уровней целесообразно использовать арендованное сценическое оборудование в случае отсутствия в месте проведения мероприятия стационарной сцены.

Зона для проведения детских мероприятий должна быть оформлена в соответствии с тематикой мероприятия и утвержденной программой Сабантуя. Элементы зоны должны соответствовать обязательным требованиям безопасности.

Зона экспозиции представляет собой инсталляцию «Татарское подворье».

Создание инсталляции «Татарское подворье» направлено на ознакомление с традиционной татарской архитектурой и хозяйственным укладом татар. Инсталляция «Татарское подворье» подразделяется на стационарную и передвижную.

Передвижная инсталляция «Татарское подворье» используется в Сабантуях   
II уровня, рекомендуется демонстрировать в следующем виде:

а) дом размером не более 6 на 8 метров из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза) либо рубленого сруба. Основные элементы: стены, оконные проемы прямоугольные, украшенные декоративными элементами в традиционном стиле, оконные рамы деревянные с остеклением, потолки, полы и перегородки дощатые, дверь деревянная одностворчатая с неглубоким резным орнаментом. Возможно наличие крыльца со скатной крышей, ступенями и резными балясинами, забора с калиткой. Крыша дома высокая, двускатная, покрыта профилированным листом. Внутреннее убранство должно содержать основные элементы традиционного татарского дома: печь (имитация), сундуки (не более двух), саке (нары), стол, мелкие элементы убранства, придающие национальный колорит (шамаиль, вышитые полотенца, подушки, подвесная люлька);

б) баня с предбанником с размером не более 3 на 5 метров из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза) либо рубленого сруба. Основные элементы: печь (имитация), оконные проемы, скамейки, полог, мелкие элементы убранства, дверь, крыша из профилированного листа;

в) большие и малые ворота;

г) собачья конура (не более одной единицы) изготавливается из досок мягких пород;

д) колодец из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза). Основные элементы колодца: основание из бруса, навес, ведро;

е) мельница из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза);

ж) печка;

з) сарай размером 2 на 3 метра из досок деревьев мягких пород (сосна, ель,береза). Основные элементы: стены, оконные проемы, оконные рамы деревянные с остеклением, потолки, полы, дверь деревянная, крыша из профилированного листа;

и) конская упряжь, повозка

к) ульи (не более четырех единиц на подворье) изготавливаются из досок мягких пород;

л) скамейка (не более двух единиц) изготавливается из досок мягких пород;

Для Сабантуя IV уровня используется стационарные инсталляции, рекомендуется демонстрировать в следующем виде:

а) дом размером не более 6 на 8 метров из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза) либо рубленого сруба. Основные элементы: стены, оконные проемы прямоугольные, украшенные декоративными элементами в традиционном стиле, оконные рамы деревянные с остеклением, потолки, полы и перегородки дощатые, дверь деревянная одностворчатая с неглубоким резным орнаментом. Возможно наличие крыльца со скатной крышей, ступенями и резными балясинами, забора с калиткой. Крыша дома высокая, двускатная, покрыта профилированным листом. Внутреннее убранство должно содержать основные элементы традиционного татарского дома: печь (имитация), сундуки (не более двух), саке (нары), стол, мелкие элементы убранства, придающие национальный колорит (шамаиль, вышитые полотенца, подушки, подвесная люлька);

б) баня с предбанником с размером не более 3 на 5 метров из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза) либо рубленого сруба. Основные элементы: печь (имитация), оконные проемы, скамейки, полки, мелкие элементы убранства;

в) трап из деревянного полового покрытия;

г) колодец из бруса деревьев мягких пород (сосна, ель, береза). Основные элементы колодца: основание из бруса, ведро;

д) собачья конура (не более одной единицы) изготавливается из досок мягких пород;

е) птичник изготавливается из досок мягких пород (сосна, ель, береза);

ж) клеть из досок мягких пород (сосна, ель, береза) либо рубленого сруба. Основные элементы: стены, оконные проемы прямоугольные, оконные рамы деревянные с остеклением, дверь деревянная одностворчатая;

з) ворота;

и) ульи (не более четырех единиц на подворье) изготавливаются из досок мягких пород;

к) скамейка (не более двух единиц) изготавливается из досок мягких пород;

л) стол (не более двух единиц) изготавливается из досок мягких пород.

Все конструкции должны быть обработаны антисептическими материалами, легко собираться и разбираться. Срок службы крупных элементов стационарной инсталляции «Татарское подворье» составляет не менее 10 лет, мелких не менее пяти лет. Для продления срока службы необходимо проводить регулярные осмотры и текущий ремонт. Хрупкие элементы (стекло и пр.) заменяются при необходимости.

Также в зоне экспозиции могут представлены передвижные экспозиции приглашенных гостей, освещающие уклад жизни других народностей республики.

IV. Структура нормативных затрат на организацию и проведение Сабантуев   
различных уровней.

Структура затрат, рекомендуемая к включению при расчете объема нормативных финансовых затрат на организацию и проведение Сабантуев различных уровней приведена в таблице 1.

Таблица 1 – Структура затрат, рекомендуемая к включению при расчете объема нормативных финансовых затрат на организацию и проведение Сабантуев различных уровней.

| Наименование показателя | Уровень Сабантуя | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I уровень (страны ближнего и дальнего зарубежья) | II уровень (Всероссийский сельский и Федеральный Сабантуи) | III уровень (субъекты Российской Федерации) | IV уровень (Сабантуй в г. Казань) |
| 1. Транспортные расходы | 1. В соответствии со статьями 167 и 168 Трудового кодекса Российской Федерации при направлении сотрудников в командировку им гарантируется возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещению подлежат: а) расходы по проезду: б) расходы по найму жилого помещения; в) расходы по оформлению визы и других выездных документов, а также иные обязательные платежи и сборы. Оформление заграничных паспортов участники мероприятия производят за счет собственных средств | 1. В соответствии со статьями 167 и 168 Трудового кодекса Российской Федерации при направлении сотрудников в командировку им гарантируется возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещению подлежат: а) расходы по проезду: б) расходы по найму жилого помещения. Оформление заграничных паспортов участники мероприятия производят за счет собственных средств | |  |
| 1. 1 Расходы на проезд: |  |  |  |  |
| а) автомобильный транспорт | использование автомобильного транспорта (собственного, арендованного) вместимостью в соответствии с количественным составом участников мероприятия, автотранспортного средства общего пользования (кроме такси) | | | при направлении участников мероприятия в г. Казань из другого муниципального района, городского округа предполагается использование либо автотранспорта, находящегося на балансе организации, либо автотранспорта, арендованного у сторонних организаций |
| б) воздушный транспорт | по билету эконом-класса. При использовании воздушного транспорта для проезда участников мероприятия к месту участия в Сабантуе и (или) обратно – в постоянное место, определенное уполномоченным лицом, а также для проезда из одного населенного пункта в другой, если участники мероприятия направляются в разные населенные пункты, проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту участия в Сабантуе, либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту участия в мероприятии, и (или) обратно | | | нет |
| в) морской и речной транспорт | по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте эконом-класса | | | нет |
| г) железнодорожный транспорт | в купейном вагоне категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения | | | нет |
| 1.2 Расходы по оформлению визы и других выездных документов, а также иные обязательные платежи и сборы | да | нет | нет | нет |
| 1.3 Расходы на трансфер | В случае если принимающая сторона не обеспечивает трансфер участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на трансфер по месту проведения Сабантуя (в случае прибытия участников мероприятия на место его проведения воздушным, морским и речным, железнодорожным транспортом) рассчитываются аналогично расходам при использовании арендованного транспорта у сторонних организаций | | | нет |
| 2. Расходы по найму жилого помещения | Оплата проживания (в сутки на одного человека) членов Правительства Республики Татарстан, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления, участников вокальных (танцевальных) коллективов и индивидуальных исполнителей, являющихся сотрудниками творческих коллективов, индивидуальных исполнителей, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, индивидуальных исполнителей, зарегистрированных самозанятыми налоговыми резидентами, а также индивидуальных предпринимателей, определены постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216 «Об утверждении норм расходования денежных средств на прием и обслуживание иностранных делегаций, делегаций, не относящихся к иностранным, отдельных лиц и на проведение мероприятий республиканскими органами исполнительной власти, организациями и учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета Республики Татарстан» (далее – Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216). В случае если принимающая сторона обеспечивает проживание участников Сабантуя за счет собственных средств, расходы по найму жилого помещения не возмещаются | | | нет |
| 1.5 Расходы на суточные | Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки». Оплачиваемым участникам мероприятия оплата дней, проведенных в служебной командировке, не предусматривается | | | нет |
| Расходы на питание | Оплата питания устанавливается для членов Правительства Республики Татарстан, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления, а также остальных участников мероприятия (при участии делегации 1, 2 категорий) и определяются в соответствии с в Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216. Численность участников завтрака, обеда, ужина или аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом, не должна превышать численности членов Правительства Республики Татарстан, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления и группы сопровождения, входящих в состав делегаций, более чем в три раза | | | нет |
| Расходы на приобретение сувенирной продукции; | Определяются в соответствии с в Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216. Количество сувенирной продукции не должно превышать общего количества членов Правительства Республики Татарстан, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления и группы сопровождения, входящих в состав делегаций, более чем в два раза | | | |
| Расход на художественное оформление мероприятий в рамках проведения Сабантуя | нет | Художественное оформление мероприятия в дни проведения Сабантуя, в том числе разработка и изготовление дизайн-макета пригласительных, роллапов, билборда, заставки на экран, логотипа Сабантуя. Расходы не должны превышать 5 процентов от общей суммы затрат на мероприятие. | нет | Художественное оформление мероприятия в дни проведения Сабантуя, в том числе разработка и изготовление дизайн-макета пригласительных, роллапов, билборда, заставки на экран, логотипа Сабантуя. Расходы не должны превышать 5 процентов от общей суммы затрат на мероприятие. |
| Расходы на изготовление (аренду) сценических костюмов; | нет | Изготовление (аренда) сценических костюмов осуществляется у сторонних (не привлеченных к участию в Сабантуе) творческих коллективов, организаций, специализирующихся в данной сфере. В случае использования сценических костюмов, привлеченных к участию в Сабантуе творческих коллективов, арендная плата не взимается. Сценические костюмы изготавливаются из материалов средней ценовой категории и расходы на их изготовление и аренду не должны превышать 30 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. | нет | Изготовление (аренда) сценических костюмов осуществляется у сторонних (не привлеченных к участию в Сабантуе) творческих коллективов, организаций, специализирующихся в данной сфере. В случае использования сценических костюмов, привлеченных к участию в Сабантуе творческих коллективов, арендная плата не взимается. Сценические костюмы изготавливаются из материалов средней ценовой категории и расходы на их изготовление и аренду не должны превышать 30 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть |
| Расходы на аренду или перевозку светового оборудования, а также работы, связанные с монтажом (демонтажем) оборудования; | нет | не должны превышать 15 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. В случае, если планом предусмотрено проведения мероприятий в вечернее время допускается увеличение затрат на два процента | не должны превышать 25 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. В случае, если планом предусмотрено проведения мероприятий в вечернее время допускается увеличение затрат на два процента | не должны превышать 25 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. В случае, если планом предусмотрено проведения мероприятий в вечернее время допускается увеличение затрат на два процента |
| Расходы на подготовку звукошумовой партитуры, видеоряда, аренду, монтаж (демонтаж) оборудования; | нет | не должны превышать 10 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. В затратах учитываются только расходы на новые сюжеты (видеоряд), новые композиции, не использованные ранее (в предыдущих Сабантуях). Включение в затраты расходов на изготовление аудиоряда (фонограммы) творческими коллективами, индивидуальными исполнителями песен (танцев) собственного репертуара не допускается | нет | не должны превышать 20 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть. В затратах учитываются только расходы на новые сюжеты (видеоряд), новые композиции, не использованные ранее (в предыдущих Сабантуях). Включение в затраты расходов на изготовление аудиоряда (фонограммы) творческими коллективами, индивидуальными исполнителями песен (танцев) собственного репертуара не допускается |
| Расходы на изготовление и трансляцию рекламного ролика на ведущем региональном телевизионном канале; | нет | не должны превышать 15 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть | нет | не должны превышать 25 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть |
| Расходы на аренду, монтаж и демонтаж сцены | нет | не должны превышать 30 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть | нет | не должны превышать 35 процентов от общей суммы затрат на художественно-постановочную часть |
| Расходы на выплату гонорара | ведущим, режиссеру, сценаристу, балетмейстеру, хормейстеру, звукорежиссеру, художнику-оформителю, а также участникам вокальных (танцевальных) коллективов и индивидуальным исполнителям, не являющимися сотрудниками творческих коллективов, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями. | ведущим, режиссеру, сценаристу, балетмейстеру, хормейстеру, звукорежиссеру, художнику-оформителю, а также участникам вокальных (танцевальных) коллективов и индивидуальным исполнителям, не являющимися сотрудниками творческих коллективов, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями. | ведущим, режиссеру, сценаристу, балетмейстеру, хормейстеру, звукорежиссеру, художнику-оформителю, а также участникам вокальных (танцевальных) коллективов и индивидуальным исполнителям, не являющимися сотрудниками творческих коллективов, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями. | ведущим, режиссеру, сценаристу, балетмейстеру, хормейстеру, звукорежиссеру, художнику-оформителю, а также участникам вокальных (танцевальных) коллективов и индивидуальным исполнителям, не являющимися сотрудниками творческих коллективов, оказывающих услугу (выполняющих работу) в рамках утвержденных учредителем государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственными (муниципальными) бюджетными учреждениями, автономными учреждениями. |
| Определить количество исполняемых песен:  Количество исполняемых песен должно быть не менее 2 единиц.  Определить размер гонораров артистов в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ):  Для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;  Для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;  Для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;  Для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.  Для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ. | | | |
| Расходы на организацию спортивно-игровых мероприятий | а) аренда (приобретение) спортивного инвентаря; б) аренда (приобретение) мелкого инвентаря для игровых мероприятий. Все имущество, приобретаемое в рамках проведения Сабантуя, должно находится на балансе исполнительных комитетов муниципальных образований, если оно было приобретено за счет средств местного бюджета | | | |
| Расходы на призовой фонд: | Общие затраты на призовой фонд не должны превышать 10 процентов от общих затрат на мероприятие | Общие затраты на призовой фонд не должны превышать 20 процентов от общих затрат на мероприятие | Общие затраты на призовой фонд не должны превышать 3 процентов от общих затрат на мероприятие | Общие затраты на призовой фонд не должны превышать 10 процентов от общих затрат на мероприятие |
| а) особо ценные призы (автомобиль); | нет | награждаются победители в национальной борьбе «Көрәш». В качестве приза выдают автомобиль LADA Granta, при этом запрещается выдача в качестве награждения наличных денежных средств, эквивалентных стоимости призов | нет | нет |
| б) ценные призы | нет | выдаются победителям спортивных мероприятий, и включают в себя такие позиции как бытовая техника, подарочные сертификаты, денежные поощрения | нет | выдаются победителям спортивных мероприятий, и включают в себя такие позиции как бытовая техника, подарочные сертификаты, денежные поощрения |
| в) иные призы | выдаются победителям игровых мероприятий | | | |

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от «\_\_\_» \_\_\_2020 №\_\_\_\_\_

[Порядок](#Par36) расчета нормативных затрат на организацию и проведение татарского народного праздника «Сабантуй» на территории Республики Татарстан, субъектов Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья

1. Настоящий Порядок расчета нормативных затрат определяет порядок расчета нормативов финансовых затрат на организацию и проведение татарского народного праздника «Сабантуй» (далее – Сабантуй) на территории Республики Татарстан, субъектов Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья.

Основные положения настоящего Порядка устанавливают порядок расчета нормативных затрат на организацию и проведение Сабантуя.

В части норм, определяющих порядок расчета нормативных затрат на вознаграждение, проезд, проживание, питание участников мероприятия, приобретение сувенирной продукции, положения настоящего Порядка применяются для Сабантуев всех уровней.

2. Нормативы финансовых затрат на проведение Сабантуя устанавливаются ежегодно отдельными решениями Кабинета Министров Республики Татарстан в соответствии с графиком проведения мероприятий. В том числе Сабантуя на территории Республики Татарстан, в субъектах Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья (далее – График).

3. Годовой объем финансовых затрат на организацию и проведение Сабантуев всех уровней () определяется по формуле (1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (1) |

где:

– нормативы финансовых затрат на проведение Сабантуя *i-го* уровня;

*i* – уровень Сабантуя.

Выделяют следующие уровни Сабантуев:

I уровень – страны ближнего и дальнего зарубежья;

II уровень – Всероссийский сельский и Федеральный Сабантуи;

III уровень – субъекты Российской Федерации;

IV уровень – Сабантуй в г. Казань.

*v* – количество Сабантуев, запланированных к проведению в течение года.

4. Нормативные затраты на проведение Сабантуев I уровня () рассчитываются по формуле (2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2) |

– затраты по статьям расходов, указанным в под[пункте 3](#Par50) настоящего Порядка.

В расходы на проведение Сабантуя включаются следующие виды расходов:

а) Транспортные расходы () рассчитываются по формуле (2.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.1) |

где:

– составляющие транспортных расходов для различных видов используемого транспорта, рассчитываемые по формулам 2.3.1-2.3.5 (часть составляющих может принимать нулевые значения при использовании не всех видов транспорта).

Расходы на использование собственного автомобильного транспорта (транспорта, находящегося на балансе творческого коллектива) () рассчитываются по формуле (2.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.2) |

где:

– стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, рублей;

– протяженность пробега для *l*-го транспортного средства, километров;

*n* – количество собственных транспортных средств, участвующих в Сабантуях I или II уровней.

Стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитывается по формуле (2.3):

|  |  |
| --- | --- |
| =+ + + , | (2.3) |

где:

– расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

– расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства, руб/км;

– расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- величина прочих расходов на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км.

Расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (2.3.1):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (2.3.1) |

где:

– базовая норма расхода топлива, 1 литр на 100 км пробега;

– поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к базовой норме расхода топлива, процентов;

– стоимость топлива, рублей.

Базовая норма расхода топлива и поправочный коэффициент берутся в соответствии с Методическими [рекомендаци](#Par26)ями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г.   
№ АМ-23-р.

Расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (2.3.2):

|  |  |
| --- | --- |
| = | (2.3.2). |

Расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства рассчитываются по формуле (2.3.3):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (2.3.3) |

где:

– стоимость автомобильной шины, рублей;

– количество шин у *l*-го транспортного средства;

– нормативный пробег для шины.

Расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (2.3.4):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (2.3.4) |

Расчёт значения прочих расходов на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () производят по формуле (2.3.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.3.5) |

Протяженность пробега для *l*-го транспортного средства () берется согласно путевому листу *l*-го транспортного средства.

Расходы на использование арендованного у сторонних организаций автомобильного транспорта () рассчитываются по формуле (2.4):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.4) |

где:

– стоимость одного дня аренды *k*-го транспортного средства, рублей;

– продолжительность аренды *k*-го транспортного средства, дней;

m – количество арендованных транспортных средств.

Стоимость одного дня аренды транспортного средства определяется по формуле (2.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.5) |

где:

– стоимость одного часа простоя *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов простоя *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного километра пробега *k*-го транспортного средства, рублей;

количество пройденных километров *k*-ым транспортным средством, км.

В случае если принимающая сторона не обеспечивает трансфер участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на трансфер до места проведения Сабантуя, проходящего на территории субъектов Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья (в случае прибытия участников мероприятия на место его проведения воздушным, морским и речным, железнодорожным транспортом), рассчитываются по формуле (2.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.6) |

где:

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

m – количество арендованных транспортных средств.

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.6.1) |

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного часа аренды *k*-го транспортного средства, рублей.

Нормативное количество часов аренды транспорта и их количества в целях организации трансфера определяется в соответствии с положениями Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216.

Расходы на использование воздушного, морского и речного, железнодорожного транспорта () рассчитываются по формуле (2.7):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.7) |

где:

– стоимость проездного документа (билета) в оба конца для *p*-го участника мероприятия, рублей;

h – количество участников Сабантуя, для которых необходима покупка проездных документов (билетов) на транспорт.

Расходы на оформление визы и других платежей и сборов () рассчитываются по формуле (2.8):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.8) |

где:

– затраты на оформление визы и других платежей и сборов для *f*-го участника мероприятия, рублей;

u – количество участников мероприятия, для которых необходимо приобретение визы и оплата других платежей и сборов.

Оформление заграничных паспортов участники мероприятия производят за счет собственных средств.

б) Расходы на оформление обязательной медицинской страховки () рассчитваются по формуле (2.9):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.9) |

где:

– затраты на оформление обязательной медицинской страховки для q-го участника мероприятия, рублей;

*y* – количество участников мероприятия, для которых необходимо приобретение страховки.

в) В случае если принимающая сторона не обеспечивает проживание участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на бронирование и наём жилого помещения включаются в нормативные объемы финансовых затрат.

Расходы на бронирование и наём жилого помещения рассчитываются по формуле (2.10):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.10) |

где:

– стоимость проживания *с*-*го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней проживания *с*-*го* участника мероприятия;

*d* – количество участников мероприятия, которым необходимо обеспечить проживание, человек.

г) Оплата дней, проведенных в служебной командировке, и суточных производится в порядке и размерах, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов российской федерации, федеральных государственных учреждений».

Расходы на оплату суточных (Р4) определяются по формуле (2.11):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.11) |

где:

– размер суточных при проезде по территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия;

– размер суточных при проезде по территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия;

*х* – количество участников мероприятия, которым предусмотрена выплата суточных, человек.

д) Расходы на выплату гонорара определяются по формуле (2.12):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12) |

где:

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя), рублей;

– размер гонорара s-го оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов, рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (ведущего), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера, художника-оформителя), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (сценариста), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (режиссера), рублей;

s=1……n;

n – количество оплачиваемых участников мероприятия.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя) ) определяется по формуле (2.12.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.1) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуального исполнителя:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– коэффициент, учитывающий почетное звание артиста, принимает значение от 1 до 10. Значения коэффициентов, учитывающих почетные звания:

1 – для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград;

1,5 – для артистов, имеющих звание «Лауреат республиканских конкурсов»;

2 – для артистов, имеющих звание «Лауреат международных конкурсов»;

4 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Республики Татарстан»;

6 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Республики Татарстан»;

8 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Российской Федерации»;

10 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Российской Федерации».

В случае, если артист является обладателем нескольких почетных званий, принимает значение, соответствующее наивысшему званию;

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором осуществляется культурно-досуговое мероприятие:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество жителей в муниципальном образовании | Территориальный коэффициент |
| более 1 млн человек | 1,25 |
| от 500 тыс. до 1 млн человек | 1 |
| от 250 тыс. до 500 тыс. человек | 0,9 |
| от 100 тыс. до 250 тыс. человек | 0,8 |
| от 50 тыс. до 100 тыс. человек | 0,75 |
| от 10 тыс. до 50 тыс. человек | 0,7 |
| от 5 тыс. до 10 тыс. человек | 0,65 |
| от 3 тыс. до 5 тыс. человек | 0,6 |
| от 1 тыс. до 3 тыс. человек | 0,55 |
| менее 1 тыс. человек | 0,5 |

Размер гонорара оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов ) определяется по формуле (2.12.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.2) |

где: – минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах театрально-зрелищной части:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за коллективное исполнение песни (коллективного танца):

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуального исполнителя:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором осуществляется культурно-досуговое мероприятие:

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (ведущего) () определяется по формуле (2.12.3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.3) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах оплачиваемого участника за индивидуальную работу или коллективную:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

s=1……n;

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера) () определяется по формуле (2.12.4):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.4) |

где

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения от 0,05 до 0,08. Значения коэффициентов, учитывающих долю участия:

0,08 – для балетмейстера;

0,07 – для хормейстеров;

0,06 – для звукорежиссера;

0,05 – для художника-оформителя;

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (сценариста) () определяется по формуле (2.12.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.5) |

где:

– стоимость 0,045 авторского листа (1 800 знаков или один лист формата А4, шрифтом Times New Roman 14, с межстрочным интервалом, равным 1) в размере 1800 рублей (с учетом налоговых начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

– количество печатных листов в сценарии, листов;

– коэффициент сложности (повышающий), коэффициент учитывает степень оригинальности проекта в сравнении с аналогами, объем и сроки выполнения проекта. Значение определяется экспертно, в границах 1 – 1,5, художественным советом, единиц;

– коэффициент (повышающий) при выполнении работы в электронном виде (визуализация на ПЭВМ при помощи специализированного программного обеспечения, готовится по желанию заказчика), может приобретать значение «0» и «1,25», единиц;

– 5 процентов от стоимости сценария при составление сценаристом пояснительной записки к проекту, в случае отсутствия пояснительной записки приобретает значение «0» рублей;

– 20 процентов от стоимости сценария в случае авторского руководства по реализации проекта, во всех остальных случаях приобретает значение «0» рублей.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (режиссера) () определяется по формуле (2.12.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.12.6) |

где:

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения 0,18.

ж) Расходы на оплату художественно-постановочной части включают в себя:

Расходы на оплату художественно-постановочной части (Р6) рассчитываются по формуле (2.13):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.13) |

где:

– размер тарифа *t –й* услуги, рублей;

*t* – принимает значение от 1 до 6 в зависимости от вида услуги:

подготовка видеоряда, видеоконтента, включающих новые сюжеты, неиспользованные ранее при проведении предыдущих мероприятий;

подготовка аудиоряда, включающего новые композиции, неиспользованные ранее при проведении предыдущих Сабантуев;

аренда (изготовление) сценических костюмов у сторонних организаций;

аренда (при необходимости) оборудования: видеооборудование, звуковое оборудование, сценическое оборудование, световое оборудование[[1]](#footnote-1);

монтаж (демонтаж) оборудования;

подготовка и трансляция рекламного ролика на ведущем региональном телевизионном канале.

з) Расходы на питание и сувенирную продукцию (Р7) определяется по формуле (2.14):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.14) |

где:

– нормативные затраты на сувенирную продукцию, рублей;

– нормативные затраты на организацию питания, рублей.

Нормативные затраты на сувенирную продукцию () определяются по формуле (2.14.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.14.1) |

где:

– цена сувенирной продукции v-ой категории, не превышающей суммы, указанной в Постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количество сувенирной продукции *v-й* категории, штук

принимает значение в зависимости от количества сувенирной продукции одной ценовой категории.

Нормативные затраты на питание () определяются по формуле (2.14.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.14.2) |

где:

– нормативная стоимость (на одного участника) завтрака, обеда, ужина или другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом членов Правительства, руководителей ИОГВ, не превышающей суммы, указанной в Постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количествочеловек для которых организовано питание, человек.

и) В случае если принимающей стороной не обеспечивается предоставление спортивного, спортивно-игрового инвентаря, расходы на их приобретение (аренду) включаются в нормативы финансовых затрат. При проведении спортивно-игровых мероприятий в рамках Сабантуя используется спортивный инвентарь и мобильное спортивно-игровое оборудование в рамках Стандарта по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй», которые подлежат обновлению по мере истечения срока эксплуатации.

Расходы на приобретение (аренду) спортивного инвентаря, спортивно-игрового, приобретение презентационного оборудования (Р8) рассчитываются по формуле (2.15):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.15) |

где:

– размер стоимости *o-го* оборудования, рублей; *w* – количество приобретаемого (арендуемого) спортивного, спортивно-игрового инвентаря.

к) Расходы на приобретение призов () включаются в нормативы финансовых затрат и рассчитываются по формуле (2.16):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (2.16) |

где:

– размер стоимости *b-го* ценного приза, рублей;

– размер стоимости *d-го* иного приза, рублей.

5. Нормативные затраты на проведение Сабантуев II категории () рассчитываются по формуле (3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3) |

- затраты по статьям расходов, указанным в под[пункте 3](#Par50). настоящего Порядка.

В расходы на проведение Сабантуя включаются:

а) Транспортные расходы () рассчитываются по формуле (3.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.1) |

где:

– составляющие транспортных расходов для различных видов используемого транспорта, рассчитываемые по формулам 3.2 – 3.5 (часть составляющих может принимать нулевые значения при использовании не всех видов транспорта).

Расходы на использование собственного автомобильного транспорта (транспорта, находящегося на балансе творческого коллектива) () рассчитываются по формуле (3.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.2) |

где:

– стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, рублей;

- протяженность пробега для *l*-го транспортного средства, километров;

*n* – количество собственных транспортных средств, участвующих в Сабантуях.

Стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитывается по формуле (3.2.1):

|  |  |
| --- | --- |
| =+ + , | (3.2.1) |

где:

– расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

– расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км.

Расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (3.2.2):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (3.2.2) |

где:

– базовая норма расхода топлива, 1 литр на 100 км пробега;

– поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к базовой норме расхода топлива, процентов;

– стоимость топлива, рублей.

Базовая норма расхода топлива и поправочный коэффициент берутся в соответствии с Методическими [рекомендаци](#Par26)ями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г.   
№ АМ-23-р.

Расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (3.2.3):

|  |  |
| --- | --- |
| = | (3.2.3). |

Расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства рассчитываются по формуле (3.2.4):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (3.2.4) |

где:

– стоимость автомобильной шины, рублей;

– количество шин у *l*-го транспортного средства;

– нормативный пробег для шины.

Расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (3.2.5):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (3.2.5) |

Расчёт значения прочих расходов на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () производят по формуле (3.2.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.2.6) |

Протяженность пробега для *l*-го транспортного средства () берется согласно путевому листу *l*-го транспортного средства.

Расходы на использование арендованного у сторонних организаций автомобильного транспорта () рассчитываются по формуле (3.3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.3) |

где:

– стоимость одного дня аренды *k*-го транспортного средства, рублей;

- продолжительность аренды *k*-го транспортного средства, дней;

m – количество арендованных транспортных средств.

Стоимость одного дня аренды транспортного средства определяется по формуле (3.3.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.3.1) |

где:

– стоимость одного часа простоя *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов простоя *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного километра пробега *k*-го транспортного средства, рублей;

количество пройденных километров *k*-ым транспортным средством, км.

Расходы на трансфер до места проведения Сабантуя, рассчитываются по формуле (3.4) (в случае если принимающая сторона не обеспечивает трансфер участников мероприятия за счет собственных средств):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.4) |

где:

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

m – количество арендованных транспортных средств.

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.4.1) |

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного часа аренды *k*-го транспортного средства, рублей.

Нормативное количество часов аренды транспорта и их количества в целях организации трансфера определяется в соответствии с положениями Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216.

Расходы на использование воздушного, морского и речного, железнодорожного транспорта () рассчитываются по формуле (3.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.5) |

где:

– стоимость проездного документа (билета) в оба конца для *p*-го участника мероприятия, рублей;

h – количество участников Сабантуя, для которых необходима покупка проездных документов (билетов) на транспорт.

б) В случае если принимающая сторона не обеспечивает проживание участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на бронирование и наём жилого помещения включаются в нормативные объемы финансовых затрат.

Расходы на бронирование и наём жилого помещения рассчитываются по формуле (3.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.6) |

где:

– стоимость проживания *с*-*го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней проживания *с*-*го* участника мероприятия;

*d* – количество участников мероприятия, которым необходимо обеспечить проживание, человек.

в) Оплата дней, проведенных в служебной командировке, и суточных производится в порядке и размерах, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов российской федерации, федеральных государственных учреждений».

г) Расходы на оплату суточных (Р3) определяются по формуле (3.7):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.7) |

где:

– размер суточных при проезде по территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия;

– размер суточных при проезде по территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия;

*х* – количество участников мероприятия, которым предусмотрена выплата суточных, человек.

д) Расходы на выплату гонорара определяются по формуле (3.8):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.8) |

где:

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя), рублей;

– размер гонорара s-го оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов, рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (ведущего), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера, художника-оформителя), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (сценариста), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (режиссера), рублей;

s=1……n;

n – количество оплачиваемых участников мероприятия.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя) ) определяется по формуле (3.9):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.9) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуального исполнителя:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– коэффициент, учитывающий почетное звание артиста, принимает значение от 1 до 10. Значения коэффициентов, учитывающих почетные звания:

1 – для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград;

1,5 – для артистов, имеющих звание «Лауреат республиканских конкурсов»;

2 – для артистов, имеющих звание «Лауреат международных конкурсов»;

4 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Республики Татарстан»;

6 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Республики Татарстан»;

8 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Российской Федерации»;

10 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Российской Федерации».

В случае, если артист является обладателем нескольких почетных званий, принимает значение, соответствующее наивысшему званию;

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором осуществляется культурно-досуговое мероприятие:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество жителей в муниципальном образовании | Территориальный коэффициент |
| более 1 млн человек | 1,25 |
| от 500 тыс. до 1 млн человек | 1 |
| от 250 тыс. до 500 тыс. человек | 0,9 |
| от 100 тыс. до 250 тыс. человек | 0,8 |
| от 50 тыс. до 100 тыс. человек | 0,75 |
| от 10 тыс. до 50 тыс. человек | 0,7 |
| от 5 тыс. до 10 тыс. человек | 0,65 |
| от 3 тыс. до 5 тыс. человек | 0,6 |
| от 1 тыс. до 3 тыс. человек | 0,55 |
| менее 1 тыс. человек | 0,5 |

Размер гонорара оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов ) определяется по формуле (3.10):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.10) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за коллективное исполнение песни (коллективного танца), театрально-зрелищной части:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором проводится Сабантуй.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (ведущего) () определяется по формуле (3.11):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.11) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах оплачиваемого участника за индивидуальную работу или коллективную:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуального исполнителя:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

s = 1……n;

n – количество оплачиваемых ведущих мероприятия.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера) () определяется по формуле (3.12):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.12) |

где

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения от 0,05 до 0,08. Значения коэффициентов, учитывающих долю участия:

0,08 – для балетмейстера;

0,07 – для хормейстеров;

0,06 – для звукорежиссера;

0,05 – для художника-оформителя;

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (сценариста) () определяется по формуле (3.13):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.13) |

где:

– стоимость 0,045 авторского листа (1 800 знаков или один лист формата А4, шрифтом Times New Roman 14, с межстрочным интервалом, равным 1) в размере 1800 рублей (с учетом налоговых начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

– количество печатных листов в сценарии, листов;

– коэффициент сложности (повышающий), коэффициент учитывает степень оригинальности проекта в сравнении с аналогами, объем и сроки выполнения проекта. Значение определяется экспертно, в границах 1 – 1,5, художественным советом, единиц;

– коэффициент (повышающий) при выполнении работы в электронном виде (визуализация на ПЭВМ при помощи специализированного программного обеспечения, готовится по желанию заказчика), может приобретать значение «0» и «1,25», единиц;

– 5 процентов от стоимости сценария при составление сценаристом пояснительной записки к проекту, в случае отсутствия пояснительной записки приобретает значение «0» рублей;

– 20 процентов от стоимости сценария в случае авторского руководства по реализации проекта, во всех остальных случаях приобретает значение «0» рублей.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (режиссера) () определяется по формуле (3.14):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.14) |

где:

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения 0,18.

д) Расходы на оплату художественно-постановочной части включают в себя:

Расходы на оплату художественно-постановочной части (Р5) рассчитываются по формуле (3.15):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.15) |

где:

– размер тарифа *t –й* услуги, рублей;

*t* – принимает значение от 1 до 6 в зависимости от вида услуги:

подготовка видеоряда, видеоконтента, включающих новые сюжеты, неиспользованные ранее при проведении предыдущих мероприятий;

подготовка аудиоряда, включающего новые композиции, неиспользованные ранее при проведении предыдущих Сабантуев;

аренда (изготовление) сценических костюмов у сторонних организаций;

аренда (при необходимости) оборудования: видеооборудование, звуковое оборудование, сценическое оборудование, световое оборудование[[2]](#footnote-2);

монтаж (демонтаж) оборудования;

подготовка и трансляция рекламного ролика на ведущем региональном телевизионном канале.

ж) Расходы на питание и сувенирную продукцию (Р6) определяется по формуле (3.16):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (3.16) |

где:

– нормативные затраты на сувенирную продукцию, рублей;

– нормативные затраты на организацию питания, рублей;

Нормативные затраты на сувенирную продукцию () определяются по формуле (3.17):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.17) |

где:

– цена сувенирной продукции v-ой категории, в соответствии с в Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216;

–количество сувенирной продукции *v-й* категории, штук

принимает значение в зависимости от количества указанной ценовой категории сувенирной продукции.

Нормативные затраты на питание () определяются по формуле (3.17):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.17) |

где:

– нормативная стоимость (на одного участника) завтрака, обеда, ужина или другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом членов Правительства, руководителей ИОГВ, в зависимости от уровня Сабантуя, места проведения, категории участвующей делегации, рублей;

–количествоучастников делегации (членов Правительства, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления, в зависимости от уровня Сабантуя, места проведения, категории участвующей делегации), человек.

з) Нормативные затраты на приобретение, монтаж (демонтаж), текущий ремонт передвижной инсталляции «Татарское подворье» () рассчитываются по формуле (3.18):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (3.18) |

где:

– нормативные затраты на приобретение элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье» в соответствии со сроком эксплуатации, рублей;

– нормативные затраты на монтаж (демонтаж) элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье», рублей;

– нормативные затраты на текущий ремонт элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье», рублей.

Iдеф – индекс-дефлятор перевода цен на цены текущего года.

Нормативные затраты на приобретение передвижной инсталляции «Татарское подворье» принимаются в соответствии с установленным сроком эксплуатации. Нормативные затраты на монтаж – демонтаж, текущий ремонт передвижной инсталляции учитываются при необходимости.

Нормативные затраты на приобретение, монтаж (демонтаж), текущий ремонт передвижной инсталляции «Татарское подворье» принимаются:

| Наименование элемента инсталляции «Татарское подворье» | Нормативные затраты на приобретение элементов инсталляции «Татарское подворье» (ЦИперед)\* | Нормативные затраты на установку элементов инсталляции  «Татарское подворье» (ЦУперед) | Нормативные затраты на текущий ремонт элементов инсталляции  «Татарское подворье» (ЦТРперед) |
| --- | --- | --- | --- |
| Дом 6 на 8 метров из рубленого бревна деревьев мягких пород | 452 991,55 | 116 350,30 | 9 059,83 |
| Дом 6 на 8 метров из бруса | 290 308,75 | 71 764,53 | 5 806,17 |
| Баня с предбанником 3 на 5 метров из рубленого бревна деревьев мягких пород | 211 338,04 | 86 373,85 | 4 226,76 |
| Баня с предбанником 3 на 5 метров из бруса | 255 814,74 | 65 693,23 | 5 116,29 |
| Ограда воротами (трехстолбовые) | 52 327,65 | 53 521,38 | 1 046,55 |
| Ограда с калиткой | 49 676,95 | 48 911,24 | 993,54 |
| Мельница | 21 514,59 | 28 562,15 | 430,29 |
| Собачья конура | 15 114,99 | 4 246,95 | 302,30 |
| Колодец | 46 624,62 | 3 421,42 | 932,49 |
| Улей | 2 336,12 | 8 392,93 | 46,73 |
| Скамейка | 11 699,82 | 115,21 | 234,00 |
| Сарай | 112 135,0 | 22 979,0 | 2 242,7 |
| Конская упряжь, повозка | 25 000,0 | 0,00 | 500,0 |
| Печка | 31 791,4 | 29 215,62 | 635,83 |
| Перевозка грузов: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, до 200 км | 14 782,44 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, более 200 км | 25 373,34 | 0,00 | 0,00 |
| Ограда с калиткой | 49 676,95 | 48 911,24 | 993,54 |
| Будка | 15 114,99 | 4 246,95 | 302,30 |
| Колодец | 3 771,24 | 3 606,13 | 75,42 |
| Улей | 2 336,12 | 8 392,93 | 46,73 |
| Скамейка | 11 699,82 | 115,21 | 234,00 |
| Перевозка грузов: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, до 200 км | 14 782,44 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, более 200 км | 25 373,34 | 0,00 | 0,00 |
| \* нормативные затраты на приобретение учитываются 1 раз в 5 лет в соответствии со Стандартом по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй». | | | |

и) В случае если принимающей стороной не обеспечивается предоставление спортивного, спортивно-игрового инвентаря, расходы на их приобретение (аренду) включаются в нормативы финансовых затрат. При проведении спортивно игровых мероприятий в рамках Сабантуя используется спортивный инвентарь и мобильное спортивно-игровое оборудование в рамках Стандарта по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй», которые подлежат обновлению по мере истечения срока эксплуатации.

Расходы на приобретение (аренду) спортивного инвентаря, спортивно-игрового, приобретение презентационного оборудования (Р8) рассчитываются по формуле (3.19):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.19) |

где:

– размер стоимости *o-го* оборудования, рублей; *w* – количество приобретаемого (арендуемого) спортивного, спортивно-игрового инвентаря.

к) Расходы на приобретение призов () включаются в нормативы финансовых затрат и рассчитываются по формуле (3.20):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (3.20) |

где:

– размер стоимости *a-го* особо ценного приза, рублей;

– размер стоимости *b-го* ценного приза, рублей;

– размер стоимости *d-го* иного приза, рублей.

6. Нормативные затраты на проведение Сабантуев III категории () рассчитываются по формуле (4):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4) |

– затраты по статьям расходов.

В расходы на проведение Сабантуя включаются:

а) Транспортные расходы () рассчитываются по формуле (4.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.1) |

где:

– составляющие транспортных расходов для различных видов используемого транспорта, рассчитываемые по формулам 4.1 – 4.6 (часть составляющих может принимать нулевые значения при использовании не всех видов транспорта).

Использование автомобильного транспорта

Расходы на использование собственного автомобильного транспорта (транспорта, находящегося на балансе творческого коллектива) () рассчитываются по формуле (4.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.2) |

где:

– стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, рублей;

– протяженность пробега для *l*-го транспортного средства, километров;

*n* – количество собственных транспортных средств, участвующих в Сабантуях.

Стоимость 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитывается по формуле (4.2.1):

|  |  |
| --- | --- |
| =+ + + , | (4.2.1) |

где:

- расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

– расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км;

- величина прочих расходов на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства, руб/км.

Расходы на топливо на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (4.2.2):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (4.2.2) |

где:

– базовая норма расхода топлива, 1 литр на 100 км пробега;

– поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к базовой норме расхода топлива, процентов;

- стоимость топлива, рублей.

Базовая норма расхода топлива и поправочный коэффициент берутся в соответствии с Методическими [рекомендаци](#Par26)ями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г.   
№ АМ-23-р.

Расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (4.2.3):

|  |  |
| --- | --- |
| = | (4.2.3). |

Расходы на износ и ремонт шин на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства рассчитываются по формуле (4.2.4):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (4.2.4) |

где:

– стоимость автомобильной шины, рублей;

– количество шин у *l*-го транспортного средства;

– нормативный пробег для шины.

Расходы на техническое обслуживание и ремонт на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () рассчитываются по формуле (4.2.5):

|  |  |
| --- | --- |
| =, | (4.2.5) |

Расчёт значения прочих расходов на 1 км пробега для *l*-го транспортного средства () производят по формуле (4.2.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.2.6) |

Протяженность пробега для *l*-го транспортного средства () берется согласно путевому листу *l*-го транспортного средства.

Расходы на использование арендованного у сторонних организаций автомобильного транспорта () рассчитываются по формуле (4.3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.3) |

где:

– стоимость одного дня аренды *k*-го транспортного средства, рублей;

– продолжительность аренды *k*-го транспортного средства, дней;

m – количество арендованных транспортных средств.

Стоимость одного дня аренды транспортного средства определяется по формуле (4.4):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.4) |

где:

– стоимость одного часа простоя *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов простоя *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного километра пробега *k*-го транспортного средства, рублей;

количество пройденных километров *k*-ым транспортным средством, км.

В случае если принимающая сторона не обеспечивает трансфер участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на трансфер до места проведения Сабантуя, проходящего на территории субъектов Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья (в случае прибытия участников мероприятия на место его проведения воздушным, морским и речным, железнодорожным транспортом), рассчитываются по формуле (4.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.5) |

где:

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

m – количество арендованных транспортных средств.

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.5.1) |

– стоимость аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, рублей;

количество часов аренды (трансфер) *k*-го транспортного средства, часов;

– стоимость одного часа аренды *k*-го транспортного средства, рублей.

Нормативное количество часов аренды транспорта и их количества в целях организации трансфера определяется в соответствии с положениями Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216.

Расходы на использование воздушного, морского и речного, железнодорожного транспорта () рассчитываются по формуле (4.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.6) |

где:

– стоимость проездного документа (билета) в оба конца для *p*-го участника мероприятия, рублей;

h – количество участников Сабантуя, для которых необходима покупка проездных документов (билетов) на транспорт.

б) В случае если принимающая сторона не обеспечивает проживание участников мероприятия за счет собственных средств, расходы на бронирование и наём жилого помещения включаются в нормативные объемы финансовых затрат. Расходы на бронирование и найм жилого помещения рассчитываются по формуле (4.7):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.7) |

где:

– стоимость проживания *с*-*го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней проживания *с*-*го* участника мероприятия;

*d* – количество участников мероприятия, которым необходимо обеспечить проживание, человек.

в) Оплата дней, проведенных в служебной командировке, и суточных производится в порядке и размерах, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов российской федерации, федеральных государственных учреждений».

Расходы на оплату суточных (Р3) определяются по формуле (4.8):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.8) |

где:

– размер суточных при проезде по территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории Российской Федерации *z-го* участника мероприятия;

– размер суточных при проезде по территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия, рублей;

– количество дней пребывания в командировке на территории иностранного государства *z-го* участника мероприятия;

*х* – количество участников мероприятия, которым предусмотрена выплата суточных, человек.

г) Расходы на оплату художественно-постановочной части (Р4) рассчитываются по формуле (4.9):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.9) |

где:

– размер тарифа *t –й* услуги, рублей;

*t* – принимает значение от 1 до 6 в зависимости от вида услуги:

подготовка видеоряда, видеоконтента, включающих новые сюжеты, неиспользованные ранее при проведении предыдущих мероприятий;

подготовка аудиоряда, включающего новые композиции, неиспользованные ранее при проведении предыдущих Сабантуев;

аренда (изготовление) сценических костюмов у сторонних организаций;

аренда (при необходимости) оборудования: видеооборудование, звуковое оборудование, сценическое оборудование, световое оборудование[[3]](#footnote-3);

монтаж (демонтаж) оборудования;

подготовка и трансляция рекламного ролика на ведущем региональном телевизионном канале.

д) Расходы на питание (для Сабантуев, проходящих на территории Москвы и Московской области) и сувенирную продукцию (Р5) определяется по формуле (4.9):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.9) |

где:

– нормативные затраты на сувенирную продукцию, рублей;

– нормативные затраты на организацию питания, рублей;

Нормативные затраты на сувенирную продукцию () определяются по формуле (4.10):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.9) |

где:

– цена сувенирной продукции v-ой категории, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количество сувенирной продукции *v-й* категории, штук

принимает значение в зависимости от количества указанной ценовой категории сувенирной продукции.

Нормативные затраты на питание () определяются по формуле (4.10):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.10) |

где:

– нормативная стоимость (на одного участника) завтрака, обеда, ужина или другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом членов Правительства, руководителей ИОГВ, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количествоучастников делегации (членов Правительства, руководителей ИОГВ, органов местного самоуправления, в зависимости от уровня Сабантуя, места проведения, категории участвующей делегации), человек.

е) В случае если принимающей стороной не обеспечивается предоставление спортивного, спортивно-игрового инвентаря, расходы на их приобретение (аренду) включаются в нормативы финансовых затрат. При проведении спортивно - игровых мероприятий в рамках Сабантуя используется спортивный инвентарь и мобильное спортивно-игровое оборудование в рамках Стандарта по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй», которые подлежат обновлению по мере истечения срока эксплуатации.

Расходы на приобретение (аренду) спортивного инвентаря, спортивно-игрового, приобретение презентационного оборудования (Р6) рассчитываются по формуле (4.11):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.11) |

где:

– размер стоимости *o-го* оборудования, рублей; *w* – количество приобретаемого (арендуемого) спортивного, спортивно-игрового инвентаря.

ж) Расходы на приобретение призов () включаются в нормативы финансовых затрат и рассчитываются по формуле (4.12):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (4.12) |

где:

– размер стоимости *d-го* иного приза, рублей.

6. Нормативные затраты на проведение Сабантуев IV категории () рассчитываются по формуле (5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5) |

- затраты по статьям расходов.

а) Расходы на выплату гонорара определяются по формуле (5.1):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.1) |

где:

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя), рублей;

– размер гонорара s-го оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов, рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (ведущего), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера, художника-оформителя), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (сценариста), рублей;

– размер гонорара *s-го* оплачиваемого участника мероприятия (режиссера), рублей;

s=1……n;

n – количество оплачиваемых участников мероприятия.

Гонорары балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера, художника-оформителя, сценариста, режиссёра предусматриваются при наличии согласования с Министерством.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (индивидуального исполнителя) ) определяется по формуле (5.2):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.2) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуального исполнителя:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– коэффициент, учитывающий почетное звание артиста, принимает значение от 1 до 10. Значения коэффициентов, учитывающих почетные звания:

1 – для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград;

1,5 – для артистов, имеющих звание «Лауреат республиканских конкурсов»;

2 – для артистов, имеющих звание «Лауреат международных конкурсов»;

4 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Республики Татарстан»;

6 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Республики Татарстан»;

8 – для артистов, имеющих звание «Заслуженный артист Российской Федерации»;

10 – для артистов, имеющих звание «Народный артист Российской Федерации».

В случае, если артист является обладателем нескольких почетных званий, принимает значение, соответствующее наивысшему званию;

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором осуществляется культурно-досуговое мероприятие:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество жителей в муниципальном образовании | Территориальный коэффициент |
| более 1 млн человек | 1,25 |
| от 500 тыс. до 1 млн человек | 1 |
| от 250 тыс. до 500 тыс. человек | 0,9 |
| от 100 тыс. до 250 тыс. человек | 0,8 |
| от 50 тыс. до 100 тыс. человек | 0,75 |
| от 10 тыс. до 50 тыс. человек | 0,7 |
| от 5 тыс. до 10 тыс. человек | 0,65 |
| от 3 тыс. до 5 тыс. человек | 0,6 |
| от 1 тыс. до 3 тыс. человек | 0,55 |
| менее 1 тыс. человек | 0,5 |

Размер гонорара оплачиваемого участников вокальных (танцевальных) коллективов ) определяется по формуле (5.3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.3) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах театрально-зрелищной части;

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

– территориальный корректирующий коэффициент, значение которого зависит от числа жителей в муниципальном образовании (городском округе, муниципальном районе, поселке городского типа, поселке сельского типа), в котором проводится Сабантуй.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (ведущего) () определяется по формуле (5.4):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.4) |

где:

– минимальный размер гонорара в зависимости от минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах оплачиваемого участника за индивидуальную работу или коллективную:

для артистов, не имеющих почетных званий и государственных наград – не менее 50% от МРОТ;

для артистов, имеющих звания «лауреат республиканских конкурсов», «лауреат международных конкурсов» - не менее 75% от МРОТ;

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Республики Татарстан» - не менее 100% МРОТ;

для артистов, имеющих звание «народный артист Республики Татарстан» - не менее 125% от МРОТ.

для артистов, имеющих звание «заслуженный артист Российской Федерации», «народный артист Российской Федерации» - не менее 150% от МРОТ.

s = 1……n;

n – количество оплачиваемых ведущих мероприятия.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (балетмейстера, хормейстера, звукорежиссера) () определяется по формуле (5.5):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.5) |

где

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения от 0,05 до 0,08. Значения коэффициентов, учитывающих долю участия:

0,08 – для балетмейстера;

0,07 – для хормейстеров;

0,06 – для звукорежиссера;

0,05 – для художника-оформителя;

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (сценариста) () определяется по формуле (5.6):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.6) |

где:

– стоимость 0,045 авторского листа (1 800 знаков или один лист формата А4, шрифтом Times New Roman 14, с межстрочным интервалом, равным 1) в размере 1800 рублей (с учетом налоговых начислений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

– количество печатных листов в сценарии, листов;

– коэффициент сложности (повышающий), коэффициент учитывает степень оригинальности проекта в сравнении с аналогами, объем и сроки выполнения проекта. Значение определяется экспертно, в границах 1 – 1,5, художественным советом, единиц;

– коэффициент (повышающий) при выполнении работы в электронном виде (визуализация на ПЭВМ при помощи специализированного программного обеспечения, готовится по желанию заказчика), может приобретать значение «0» и «1,25», единиц;

– 5 процентов от стоимости сценария при составление сценаристом пояснительной записки к проекту, в случае отсутствия пояснительной записки приобретает значение «0» рублей;

– 20 процентов от стоимости сценария в случае авторского руководства по реализации проекта, во всех остальных случаях приобретает значение «0» рублей.

Размер гонорара оплачиваемого участника мероприятия (режиссера) () определяется по формуле (5.7):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.7) |

где:

– коэффициент, учитывающий долю участия оплачиваемого участника в подготовке мероприятия, принимает значения 0,18.

б) Расходы на оплату художественно-постановочной части (Р2) рассчитываются по формуле (5.8):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.8) |

где:

– размер тарифа *t –й* услуги, рублей;

*t* – принимает значение от 1 до 6 в зависимости от вида услуги:

подготовка видеоряда, видеоконтента, включающих новые сюжеты, неиспользованные ранее при проведении предыдущих мер;

подготовка аудиоряда, включающего новые композиции, неиспользованные ранее при проведении предыдущих Сабантуев;

аренда (изготовление) сценических костюмов у сторонних организаций;

аренда (при необходимости) оборудования: видеооборудование, звуковое оборудование, сценическое оборудование, световое оборудование[[4]](#footnote-4);

монтаж (демонтаж) оборудования;

подготовка и трансляция рекламного ролика на ведущем региональном телевизионном канале.

в) Расходы на питание и сувенирную продукцию (Р3) определяется по формуле (5.9):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.9) |

где:

– нормативные затраты на сувенирную продукцию, рублей;

– нормативные затраты на организацию питания, рублей.

Нормативные затраты на сувенирную продукцию () определяются по формуле (5.10):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.10) |

где:

– цена сувенирной продукции v-ой категории, не превышающей суммы, указанной в Постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количество сувенирной продукции *v-й* категории, штук

принимает значение в зависимости от количества сувенирной продукции одной ценовой категории.

Нормативные затраты на питание () определяются по формуле (5.11):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.11) |

где:

– нормативная стоимость (на одного участника) завтрака, обеда, ужина или другого аналогичного мероприятия, связанного с официальным приемом членов Правительства, руководителей ИОГВ, не превышающей суммы, указанной в Постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2014 № 216, рублей;

–количествочеловек для которых организовано питание, человек.

г) Нормативные затраты на приобретение, установку и текущий ремонт стационарной инсталляции «Татарское подворье» (определяются по формуле (5.12):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.12) |

Где

– нормативные затраты на приобретение элементов стационарной инсталляции «Татарское подворье» в соответствии со сроком эксплуатации, рублей;

– нормативные затраты на установку элементов стационарной инсталляции «Татарское подворье» в соответствии со сроком эксплуатации, рублей;

– нормативные затраты на текущий ремонт элементов стационарной инсталляции «Татарское подворье», рублей.

Нормативные затраты на приобретение и установку стационарной инсталляции «Татарское подворье» принимаются в соответствии с установленными Стандартом по организации и проведению Сабантуев сроком эксплуатации. Нормативные затраты на текущий ремонт стационарной инсталляции учитываются ежегодно.

Нормативные затраты на приобретение, монтаж (демонтаж), текущий ремонт передвижной инсталляции «Татарское подворье» () рассчитываются по формуле (5.13):

|  |  |
| --- | --- |
| , | (5.13) |

где:

– нормативные затраты на приобретение элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье» в соответствии со сроком эксплуатации, рублей;

– нормативные затраты на монтаж (демонтаж) элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье», рублей;

– нормативные затраты на текущий ремонт элементов передвижной инсталляции «Татарское подворье», рублей.

Iдеф – индекс-дефлятор перевода цен на цены текущего года.

Нормативные затраты на приобретение, установку и текущий ремонт стационарной инсталляции «Татарское подворье» принимаются:

| Наименование элемента инсталляции «Татарское подворье» | Нормативные затраты на приобретение элементов инсталляции «Татарское подворье» (ЦИстац)\* | Нормативные затраты на установку элементов инсталляции  «Татарское подворье» (ЦУстац) | Нормативные затраты на текущий ремонт элементов инсталляции  «Татарское подворье» (ЦТРстац) |
| --- | --- | --- | --- |
| Дом 6 на 8 метров из рубленого бревна деревьев мягких пород | 380 768,31 | 227 490,71 | 7 615,36 |
| Дом 6 на 8 метров из бруса | 290 308,75 | 71 764,53 | 5 806,17 |
| Баня с предбанником 3 на 5 метров из рубленого бревна деревьев мягких пород | 255 814,74 | 65 693,23 | 5 116,29 |
| Баня с предбанником 3 на 5 метров из бруса | 211 338,04 | 86 373,85 | 4 226,76 |
| Ограда воротами (трехстолбовые) | 52 327,65 | 53 521,38 | 1 046,55 |
| Ограда с калиткой | 49 676,95 | 48 911,24 | 993,54 |
| Собачья конура | 15 114,99 | 4 246,95 | 302,30 |
| Колодец | 46 624,62 | 3 421,42 | 932,49 |
| Улей | 2 336,12 | 8 392,93 | 46,73 |
| Скамейка | 11 699,82 | 115,21 | 234,00 |
| Трап | 8 533,78 | 677,93 | 170,68 |
| Птичник | 38 264,12 | 691,70 | 765,28 |
| Стол | 27 351,10 | 6 445,88 | 547,02 |
| Клеть | 95 585,98 | 26 394,43 | 1 911,72 |
| Перевозка грузов: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, до 200 км | 14 782,44 | 0,00 | 0,00 |
| 15т, более 200 км | 25 373,34 | 0,00 | 0,00 |
| \* нормативные затраты на приобретение и установку учитываются 1 раз в 10 лет в соответствии со Стандартом по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй». | | | |

д) При проведении спортивно - игровых мероприятий в рамках Сабантуя используется спортивный инвентарь и мобильное спортивно-игровое оборудование в рамках Стандарта по организации и проведению татарского народного праздника «Сабантуй», которые подлежат обновлению по мере истечения срока эксплуатации.

Расходы на приобретение (аренду) спортивного инвентаря, спортивно-игрового, приобретение презентационного оборудования (Р5) рассчитываются по формуле (5.14):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.14) |

где:

– размер стоимости *o-го* оборудования, рублей; *w* – количество приобретаемого (арендуемого) спортивного, спортивно-игрового инвентаря.

е) Расходы на приобретение призов () включаются в нормативы финансовых затрат и рассчитываются по формуле (5.15):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (5.15) |

где:

– размер стоимости *a-го* особо ценного приза, рублей;

– размер стоимости *b-го* ценного приза, рублей;

– размер стоимости *d-го* иного приза, рублей.

1. Световое оборудование арендуется только в случаях проведения Сабантуев в темное время суток [↑](#footnote-ref-1)
2. Световое оборудование арендуется только в случаях проведения Сабантуев в темное время суток [↑](#footnote-ref-2)
3. Световое оборудование арендуется только в случаях проведения Сабантуев в темное время суток [↑](#footnote-ref-3)
4. Световое оборудование арендуется только в случаях проведения Сабантуев в темное время суток [↑](#footnote-ref-4)