|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка организации  и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов |  |

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

2. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2018 № 975 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Республике Татарстан».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других вида техники Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_\_

Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

1. Настоящий Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1540 «Об утверждении Правил осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и устанавливает Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее – региональный государственный надзор).

2. Предметом регионального государственного надзора являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями и гражданами (далее – юридические лица, индивидуальные предприниматели) обязательных требований:

установленных Правительством Российской Федерации, - к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

установленных Правительством Российской Федерации, - к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», - к безопасности аттракционов;

установленных Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г. и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 г. № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, - к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

установленных Положением о военно-транспортной обязанности, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 г. № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», - к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы;

установленных Федеральным законом «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2005 г. № 567 «Об обмене информацией при осуществлении обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

3. Органом государственной власти Республики Татарстан, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора является Управление по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан (далее – Управление).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора, являются:

начальник Управления - главный государственный инженер-инспектор Республики Татарстан;

заместитель начальника Управления - заместитель главного государственного инженера-инспектора Республики Татарстан;

начальник и должностные лица отдела надзора и автоматизированного учета Управления, являющиеся соответственно главным государственным инженером-инспектором и государственными инженерами-инспекторами;

начальник и должностные лица отдела по надзору за аттракционами и государственному контролю за внеуличным транспортом Управления, являющиеся соответственно главным государственным инженером-инспектором и государственными инженерами-инспекторами;

начальники территориальных отделов Управления (далее - территориальные отделы), являющиеся главными государственными инженерами-инспекторами;

консультанты территориальных отделов, являющиеся государственными инженерами-инспекторами.

5. Должностные лица Управления имеют право:

осуществлять контроль за техническим состоянием и эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, аттракционов в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды

привлекать для проведения регионального государственного надзора экспертов и экспертные организации;

составлять по результатам проверок акты, представлять их для ознакомления юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю;

выдавать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и осуществлять контроль за их выполнением;

составлять протоколы об административных правонарушениях и участвовать в производстве по делам об административных правонарушениях;

направлять подлежащие обязательному рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений по вопросам, входящим в компетенцию органов гостехнадзора и требующим дополнительного решения органов (организаций), обладающих правом принятия таких решений;

с целью проверки соблюдения проверяемым лицом обязательных требований в процессе эксплуатации производить остановку самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

запрещать эксплуатацию поднадзорных самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности;

запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и норм эксплуатации поднадзорных Управлению машин и оборудования, а по поднадзорным транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию;

при организации и проведении проверок запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации».

6. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного надзора, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, установленные статьями 15 – 18 Федерального закона №294-ФЗ, а также несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного надзора, при исполнении служебных обязанностей должны иметь при себе служебное удостоверение.

8. При организации и осуществлении регионального государственного надзора Управление вправе осуществлять взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, с органами прокуратуры Республики Татарстан, экспертами, экспертными организациями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами в порядке, установленном действующим законодательством, а также в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии.

При организации и осуществлении регионального государственного надзора Управление вправе привлекать в установленном порядке экспертов, аттестованных в установленном Правительством Российской Федерации порядке, экспертные организации, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемого лица.

9. Региональный государственный надзор осуществляется путем:

организации и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьями 9 - 13 и 14 Федерального закона № 294-ФЗ;

проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями посредством:

проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов;

осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами в Управление в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) Управлением без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – наблюдение за соблюдением обязательных требований);

организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, в соответствии с общими требованиями к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» (далее - мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований);

составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

рассмотрения, поданных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. №166.

10. Региональный государственный надзор при организации и проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом № 294-ФЗ, с применением риск-ориентированного подхода в соответствии со статьей 8.1 Федерального закона № 294-ФЗ, перечнем видов государственного контроля (надзора), осуществляемых исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан.

В целях применения риск-ориентированного подхода при осуществлении регионального государственного надзора деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подлежит отнесению к определенной категории риска в соответствии с Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее - Правила).

11. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

12. Проведение плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в зависимости от отнесения их деятельности к определенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

для категории значительного риска - плановая проверка проводится 1 раз в 3 года;

для категории среднего риска - плановая проверка проводится не чаще 1 раза в 4 года и не реже 1 раза в 5 лет;

для категории умеренного риска - плановая проверка проводится не чаще 1 раза в 6 лет и не реже 1 раза в 8 лет.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

13. Отнесение деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к определенной категории риска осуществляется приказом Управления ежегодно в срок не позднее 1 августа.

14. При отсутствии приказа Управления об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска деятельность юридического лица, индивидуального предпринимателя считается отнесенной к категории низкого риска.

15. Управление ведет перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка присвоены определенные категории риска (далее - Перечень).

16. Перечень содержит следующую информацию:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельность которого отнесена к определенной категории риска;

основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуального предпринимателя;

индивидуальный номер налогоплательщика;

адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя (при необходимости иной почтовый адрес для связи), телефон и адрес электронной почты (при наличии);

информация о присвоенной деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к определенной категории риска;

сведения, на основании которых был принят приказ Управления об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к определенной категории риска.

17. По запросу юридического лица, индивидуального предпринимателя Управление в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления такого запроса, направляет информацию о присвоенной их деятельности категории риска, а также сведения, использованные при отнесении их деятельности к определенной категории риска.

18. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в Управление заявление об изменении присвоенной ранее его деятельности категории риска, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации № 806.

19. Порядок осуществления регионального государственного надзора посредством проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

19.1. Порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

19.1.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводятся с целью выявления в процессе эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов фактов невыполнения субъектами надзора обязательных требований.

19.1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов проводятся должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора, на основании плановых (рейдовых) заданий, утверждаемых начальником Управления или его заместителем (в случае если полномочия начальником Управления по утверждению планового (рейдового) задания переданы заместителю).

Плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов оформляется по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Плановое (рейдовое) задание вручается должностному лицу, уполномоченному на осуществление регионального государственного надзора, на проведение планового (рейдового) осмотра, не менее чем за три рабочих дня до даты начала его проведения.

19.1.3. По окончании проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов должностное лицо, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, обследование самоходных машин и других видов техники, аттракционов не позднее трех рабочих дней со дня окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов составляет отчет о выполнении планового (рейдового) задания по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

К отчету прилагаются фото-, видеоматериалы и иные материалы, собранные в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

19.1.4. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований самоходных машин и других видов техники, аттракционов нарушений обязательных требований должностное лицо принимает следующие меры:

выдает предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, окружающей среде и имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, а также других мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

доводит в письменной форме до сведения начальника Управления либо заместителя начальника информацию о выявленных нарушениях для принятия в срок не более пяти рабочих дней с момента выявления нарушения решения о проведении внеплановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

19.2. Порядок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований.

19.2.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляются должностными лицами посредством анализа, содержащейся в ведомственной информационной системе Гостехнадзор Эксперт, следующей информации о деятельности либо действиях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

в части соблюдения требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники:

о соблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязанности по прохождению технического осмотра самоходных машин и других видов техники;

о соблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязанности по совершению регистрационных действий, в случаях, установленных законодательством, регулирующим отношения по государственной регистрации самоходных машин и других видов техники;

в части соблюдения требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов:

о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющегося эксплуатантом аттракциона, действующего акта оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования) специализированной организацией;

о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющегося эксплуатантом аттракциона, действующего документа, подтверждающего законное основание владения и пользования аттракционом.

19.2.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводятся должностными лицами на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых начальником Управления или его заместителем (в случае если полномочия начальником Управления по утверждению задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований переданы заместителю).

Порядок оформления и содержание заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований, порядок оформления результатов такого наблюдения приведены в приложении № 4 к Порядку.

19.2.3. В случае получения должностными лицами в ходе проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, Управление направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

19.3. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, предусмотренных пунктами 19-19.2.2 Порядка нарушений обязательных требований, должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме начальнику Управления мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

20. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении регионального государственного надзора устанавливаются административным регламентом по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора, утверждаемым Управлением в установленном порядке.

21. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством.

22. Управление размещает информацию о плановых и внеплановых проверках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, о результатах проверок и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в едином реестре проверок в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

23. Формы уведомления о проведении проверки, предписания об устранении нарушений по результатам проверки и протокола об административном правонарушении устанавливаются Управлением.

24. Информация о результатах проведенных проверок размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://gtn.tatarstan.ru/) в установленном порядке.

25. Управление представляет в Министерство экономики Республики Татарстан сведения по форме федерального статистического наблюдения в электронном виде посредством государственной автоматизированной системы "Управление".

26. Управление ведет перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся плановые проверки.

27. Перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся плановые проверки, содержат следующую информацию:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

индивидуальный номер налогоплательщика;

место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя.

28. На официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://gtn.tatarstan.ru/) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, в отношении которых проводятся плановые проверки:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

индивидуальный номер налогоплательщика;

место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Приложение № 1

к Порядку организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

Критерии отнесения деятельности

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

1. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов разработаны с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися владельцами самоходных машин и других видов техники и (или) аттракционов, требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования), и вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется на основании следующих критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Категория риска |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | а) для владельцев самоходных машин и других видов техники:  наличие вступившего в законную силу в течение последних 3 лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу,  его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 9.3  и (или) 12.37 (в части техники, поднадзорной органам, осуществляющим региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (далее – органы гостехнадзора) и (или) частью 1 статьи 19.22 (в части техники, поднадзорной органам гостехнадзора)  и (или) части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), и наличие состоящих  на регистрационном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем самоходных машин и других видов техники в количестве, превышающем 100 единиц;  б) для владельцев аттракционов:  наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-1 в соответствии  с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» | значительный риск |
| 2 | а) для владельцев самоходных машин и других видов техники:  наличие вступившего в законную силу в течение последних 3 лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 9.3  и (или) 12.37 (в части техники, поднадзорной органам гостехнадзора) и (или) частью 1 статьи 19.22 (в части техники, поднадзорной органам гостехнадзора)  и (или) части 1 статьи 19.5 КоАП РФ, и наличие состоящих на регистрационном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем самоходных машин и других видов техники  в количестве от 41 до 100 единиц;  б) для владельцев аттракционов:  наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-2 в соответствии  с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» | средний риск |
| 3 | а) для владельцев самоходных машин и других видов техники:  наличие вступившего в законную силу в течение последних 3 лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 9.3  и (или) 12.37 (в части техники, поднадзорной органам гостехнадзора) и (или) частью 1 статьи 19.22 (в части техники, поднадзорной органам гостехнадзора) и (или) части 1 статьи 19.5 КоАП РФ, и наличие состоящих  на регистрационном учете за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем самоходных машин и других видов техники в количестве от 10 до 40 единиц;  б) для владельцев аттракционов:  наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска RB-3 в соответствии  с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» | умеренный риск |
| 4 | для владельцев самоходных машин и других видов техники, для владельцев аттракционов:  деятельность юридического лица, индивидуального предпринимателя не соответствует критериям, предусмотренным строками 1 – 3 настоящей таблицы | низкий риск |

3. При принятии Управлением решения об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска в соответствии с установленными критериями используется информация, содержащаяся в ведомственной информационной системе Гостехнадзор Эксперт.

Информация о соответствии деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установленным критериями оценивается на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к определенной категории риска.

Приложение № 2

к Порядку организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления Гостехнадзора Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия) (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

# Плановое (рейдовое) задание

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

# Направляется: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (ФИО, должность должностного лица службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра)

для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования самоходных машин и других видов техники с целью выявления в процессе их эксплуатации фактов невыполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Срок проведения планового (рейдового) осмотра,  обследования | Перечень мероприятий планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием подлежащих проверке обязательных требований | Маршрут/ место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

Отчет о выполнении планового (рейдового) задания

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность должностного лица Управления Гостехнадзора Республики Татарстан)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  и номер выдачи планового (рейдового) задания | Дата начала  и окончания проведения планового (рейдового) осмотра | Маршрут/место проведения планового (рейдового) осмотра | Проверено самоходных машин  и других видов техники/ аттракционов (шт.) | Выявлено фактов эксплуатации самоходных машин и других видов техники/аттракционов с нарушением обязательных требований | Привлечено лиц  к административной ответственности | Выдано предписаний |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 4

к Порядку организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

Порядок оформления и содержание заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований, и порядок оформления результатов такого наблюдения при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов

1. Порядок оформления и содержание заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований, и порядок оформления результатов такого наблюдения при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов и порядок оформления результатов таких мероприятий (далее - Порядок) устанавливает процедуру и требования к оформлению и содержанию заданий на проведение должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора, наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, содержащейся в ведомственной информационной системе Гостехнадзор Эксперт.

2. Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (далее - задание) должно содержать: дату выдачи и номер задания;

место осуществления деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями с указанием муниципального образования Республики Татарстан (в случае, если наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в отношении неопределенного круга лиц, осуществляющих деятельность на территории конкретного муниципального образования Республики Татарстан) или наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которых планируется проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН (ОГРНИП), место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя (в случае, если наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в отношении конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя);

фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, уполномоченных на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований;

срок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований;

цель проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований;

перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит проверке в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований;

проверяемый период.

3. Проект задания в отношении самоходных машин и других видов техники, оформляется начальником отдела надзора и автоматизированного учета, в отношении аттракционов – начальником по надзору за аттракционами и государственному контролю за внеуличным транспортом, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований.

4. По результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований должностные лица в течение 5 рабочих дней со дня его завершения оформляет акт наблюдения.

5. Акт наблюдения должен содержать:

дату подготовки акта наблюдения;

дату и номер задания;

место осуществления деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями с указанием муниципального образования Республики Татарстан (в случае, если наблюдение за соблюдением обязательных требований проводилось в отношении неопределенного круга лиц, осуществляющих деятельность на территории конкретного муниципального образования Республики Татарстан) или наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которых планируется проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

основной государственный регистрационный номер (ОГРН (ОГРНИП);

место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя (в случае, если наблюдение за соблюдением обязательных требований проводилось в отношении конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя);

фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших наблюдение;

цель проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований;

проверяемый период;

выводы о соблюдении проверяемыми лицами обязательных требований или информацию о выявленных нарушениях;

принятые должностными лицами меры по итогам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований;

подписи должностных лиц, проводивших наблюдение за соблюдением обязательных требований.

По результатам составления акта наблюдения, должностное лицо, проводившее наблюдение, направляет копию указанного акта в структурное подразделение не позднее дня, следующего за днем окончания проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований. Оригинал акта наблюдения хранится у должностного лица, проводившего наблюдение, и приобщается к материалам проведенного наблюдения за соблюдением обязательных требований, которое хранится в соответствии с номенклатурой дел.