ПРОЕКТ

**ПРИКАЗ** **БОЕРЫК**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** г. Казань **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 07.01.2020 № 6

В целях приведения нормативного правового акта Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам в соответствие в законодательством,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по утверждению инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет) от 07.01.2020 № 6 (далее – Регламент), следующие изменения:

в разделе 1:

подпункт 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Справочные телефоны отдела инвестиционных программ Госкомитета (далее – Отдел): (843) 221-82-88, (843) 221-82-62, (843) 221-82-83, (843) 221-82-81.»;

в подпункте 1.3.3:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах и официальном сайте Госкомитета, включает в себя сведения о государственной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.3.1, 2.1, 2.3 - 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Госкомитета, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.».

в пункте 1.5:

в абзаце третьем слова «городском или сельском поселении муниципального района (городского округа)» заменить словами «городском (сельском) поселении муниципального района или в городском округе»;

в абзаце пятом слова «Федеральным законом № 190-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ)»;

в абзаце седьмом слова «Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словами «Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;

раздел 2 изложить в новой редакции (прилагается);

в разделе 5:

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Госкомитета, должностного лица Госкомитета либо государственного служащего Госкомитета в досудебном порядке председателю Госкомитета. Жалобы на решения, действия (бездействия) председателя в связи с предоставлением государственной услуги подаются начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Управления строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйств Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.»;

в пункте 9 приложения 2 слова «приказом № 398» заменить словами «приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации»;

в наименовании приложения 6 слова «План финансирования инвестиционной программы» заменить словами «Расчет тарифных последствий реализации инвестиционной программы»;

в приложении (справочное) строку 4 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Начальник отдела инвестиционных программ | 221-82-88 | Yusupova.A@tatar.ru» |

1. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель А.С. Груничев

Утвержден приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г. №\_\_\_\_\_\_

**2. Стандарт предоставления государственной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование требования к стандарту предоставления государственной услуги | Содержание требований к стандарту | Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование |
| 2.1. Наименование государственной услуги | Утверждение инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения на территории Республики Татарстан | часть 2 статьи 5 Федерального закона № 190-ФЗ |
| 2.2. Наименование органа исполнительной власти | Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам | пункт 4.2.7 постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.06.2010 № 468 «Вопросы Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам» |
| 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги | Решение об утверждении инвестиционной программы, опубликованное на официальном сайте Госкомитета или решение об отказе в утверждении инвестиционной программы и необходимости ее доработки, направленное Заявителю | пункт 29 Правил согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 г. № 410 (далее – Правила) |
| 2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги | Госкомитет утверждает:  - инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в срок до 30 октября года, предшествующего периоду начала реализации инвестиционной программы. Срок оказания государственной услуги составляет 199 календарных дней с момента обращения Заявителя с заявлением об утверждении инвестиционной программы;  - инвестиционные программы Заявителя заключившего концессионное соглашение, в первый год вступления в силу концессионного соглашения не позднее 30 календарных дней со дня направления соответствующего заявления и проекта инвестиционной программы на утверждение, в том числе доработанного проекта инвестиционной программы;  - внесение изменений в инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в срок до 20 ноября года, в котором в Госкомитет направлено соответствующее заявление о внесении изменений в инвестиционную программу Заявителя.  Приостановление срока предоставления государственной услуги не предусмотрено.  Направление сопроводительного письма с копией решения об утверждении инвестиционной программы или решения об отказе в утверждении инвестиционной программы и необходимости ее доработки, являющегося результатом государственной услуги, способом, указанным Заявителем (по почте, на адрес электронной почты), осуществляется в течение двух календарных дней со дня его подписания и регистрации. | пункты 34, 45 Правил |
| 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления | Заявление (приложение № 1).  К заявлению прилагаются документы и материалы, указанные в приложении № 2 к настоящему Регламенту.  Допускается предоставление копии документов вместо их оригиналов при условии заверения копии в установленном порядке.  Не допускается наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке.  Бланк заявления для получения государственной услуги Заявитель может получить при личном обращении в Госкомитет. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Госкомитета.  Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) Заявителем на бумажных носителях одним из следующих способов:  лично (лицом, действующим от имени Заявителя, на основании доверенности);  заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.  Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) Заявителем в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан | пункты 8, 16, 18 Правил  пункт 1.2. Методических рекомендаций по заполнению рекомендуемой формы инвестиционной программы организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 459/пр (далее – приказ № 459/пр) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления | Для предоставления государственной услуги представление документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, не требуется. |  |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги | Обращение с документами лица, не являющегося Заявителем, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Регламента |  |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги | Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.  Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют |  |
| 2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги | Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе |  |
| 2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги | Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется |  |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы | Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется |  |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги и при получении результата предоставления государственной услуги | Максимальный срок ожидания приема (обслуживания) получателя государственной услуги (заявителя), а также получения результатов предоставления государственной услуги получателем государственной услуги (заявителем) не должен превышать 15 минут.  Очередность для отдельных категорий получателей государственной услуги (заявителей) не установлена | пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме | В течение одного календарного дня с момента поступления заявления. Запрос, поступивший в электронной форме, в выходной (праздничный) день регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день |  |
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о социальной защите инвалидов | Предоставление государственной услуги осуществляется в помещениях, оборудованных:  системой кондиционирования воздуха;  противопожарной системой и системой пожаротушения;  информационным стендом;  мебелью для оформления документов.  Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной услуги, в том числе возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них, а также самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления государственной услуги.  Предоставление государственной услуги инвалидам и лицам с ограниченными возможностями передвижения может осуществляться по месту жительства или в дистанционном режиме посредством видеосвязи, через интернет.  Информационные щиты, визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещаются на стендах у основного входа в Госкомитет и у входа через отдел обращения граждан, в удобных для Заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов |  |
| 2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа исполнительной власти по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 151 Федерального закона № 210-ФЗ | Показателями доступности государственной услуги являются:   1. соблюдение сроков приема и рассмотрения документов; 2. соблюдение срока получения результата государственной услуги; 3. отсутствие прецедентов (обоснованных жалоб) на действия государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу; 4. количество взаимодействий Заявителя со специалистами Госкомитета при личном обращении не более двух (без учета консультаций).   Продолжительность взаимодействия с Заявителем - не более 15 минут.  Показателями доступности государственной услуги являются:  расположенность помещения Госкомитета в зоне доступности к общественному транспорту;  наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от Заявителей;  наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, информационных ресурсах Госкомитета в сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг;  возможность подачи заявления в электронном виде с помощью информационных ресурсов Госкомитета в сети Интернет;  доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга;  оказание помощи инвалидам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;  возможность подачи Заявления и получения результата государственной услуги через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (после реализации такой возможности).  Предоставление государственной услуги, включая подачу заявления на предоставление государственной услуги, в многофункциональном центре (далее – МФЦ), в удаленном рабочем месте МФЦ не осуществляется.  Возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий не имеется.  Государственная услуга по экстерриториальному принципу и по комплексному запросу не предоставляется | Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан» |
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме | Имеется возможность подачи заявления в электронной форме через Интернет-приемную официального портала Правительства Республики Татарстан (далее - Интернет-приемная) с последующим предъявлением оригиналов документов.  После реализации возможности подачи заявления в форме электронного документа через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>) результат государственной услуги предоставляется в электронном виде |  |