



ПРИКАЗ

15.03.2016

г. Казань

БОЕРЫК

№ 4-0с

Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу (далее – Комитет) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сектору государственной службы и кадров ознакомить государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Комитете с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя

О.Ю.Семенова

Утверждено приказом
Комитета Республики Татарстан
по социально-экономическому
мониторингу
от «15» 03 20__ года № 4-00

Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-
экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением устанавливается порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу (далее – гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется гражданским служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

2. Гражданские служащие направляют уведомление на имя Председателя Комитета Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу (далее – Председатель), составленное по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Председатель в течение трех рабочих дней направляет ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу (далее – ответственное лицо), для осуществления предварительного рассмотрения.

Регистрация уведомления осуществляется ответственным лицом в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленном по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Копия зарегистрированного уведомления выдается ответственным лицом лично гражданскому служащему, оригинал подлежит хранению в его личном деле.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо вправе получать от гражданского служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы

государственной власти, органы местного самоуправления, заинтересованные организации Республики Татарстан.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо подготавливает мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня получения ответственным лицом уведомления, представляются им председателю Комиссии Комитета Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – председатель Комиссии).

6. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются ответственным лицом председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления.

Указанный срок при необходимости может быть продлен председателем Комиссии, но не более чем на 30 дней.

7. Председатель Комиссии по результатам рассмотрения им уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Комиссии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально – экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Комитета Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии Комитета Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально – экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№	Ф.И.О. гражданского служащего, представившего уведомление	Должность гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего уведомление	Ф.И.О., подпись гражданского служащего в получении копии уведомления
1.						
2.						

Справка

к приказу Комитета Республики Татарстан по социально - экономическому мониторингу от 15.03.2016 № 4-ос «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Приказ Комитета Республики Татарстан по социально - экономическому мониторингу (далее - Комитет) «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Комитете Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее - Приказ) разработан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Приказ размещен на сайте Комитета и на официальном портале Республики Татарстан для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

При проведении внутренней антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы не выявлены.

Ответственным лицом за прохождение государственной регистрации данного приказа является заведующий юридическим сектором Комитета Р.Р.Бурцева.

Заведующий юридическим сектором



Р.Р.Бурцева