|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯРЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН |  | ТАТАРСТАНРЕСПУБЛИКАСЫНЫЋ ДЂЊЛЂТ ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ |
| ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111 | Б.Красная ур. 15/9, Казан шђџђре, 420111 |
|  |
| тел/факс. 236-91-44. E-mail: tatgi@tatar.ru, сайт: www.gji.tatarstan.ru |
|  |  |
|  №\_\_\_\_\_\_\_ |
| **П Р И К А З** | **Б О Е Р Ы К** |
|  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

Об утверждении Ведомственной программы по реализации антикоррупционной политики Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан

на 2015 – 2020 годы

 Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2020 годы», Закона Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 № 512 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2020 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Ведомственную программу по реализации антикоррупционной политики Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы.
2. Руководителям структурных подразделений Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан (далее – Инспекция), ответственным за исполнение программных мероприятий:

- обеспечить их надлежащее и своевременное выполнение в сроки, предусмотренные Ведомственной программой по реализации антикоррупционной политики Инспекции на 2015 – 2020 годы (далее – Программа);

- представлять отчеты об исполнении секретарю Комиссии по противодействию коррупции **(**ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

1. Отделу сводного анализа и автоматизации (И.С. Начвину) разместить Программу на официальном сайте Инспекции.
2. Признать утратившими силу приказы Инспекции от 30.11.2011 № 130 «Об утверждении Ведомственной программы антикоррупционной деятельности Инспекции на 2012 – 2014 гг.», от 26.04.2012 № 50 «О внесении изменений», от 17.05.2013 № 65 «О внесении изменений», от 02.08.2013 № 100 «О внесении изменений», от 17.01.2014 № 5 «О внесении изменений», от 24.02.2014 № 27 «О внесении изменений», от 18.06.2014 № 97 «О внесении изменений» с 01.01.2015 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан – заместителя главного государственного жилищного инспектора Республики Татарстан – начальника правового управления, председателя комиссии по противодействию коррупции Ф.М. Низамова.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник | С.А. Крайнов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждена приказом начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан от «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 № \_\_\_ |

Ведомственная программа по реализации антикоррупционной политики

 Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан

на 2015 – 2020 годы

# ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  | Ведомственная программа по реализации антикоррупционной политики Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы (далее – Программа) |
| Дата принятия решения о разработке Программы (дата ее утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Статья 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» (с изменениями);постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 № 512 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 -2020 годы» |
| Основной разработчик и координатор исполнения Программы | Государственная жилищная инспекция Республики Татарстан (далее – Инспекция). |
| Цели Программы | Выявление и устранение причин коррупции (профилактика коррупции), создание условий, препятствующих коррупции, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции |
| Задачи Программы | 1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции в Инспекции.

2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований. 4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции. 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.7. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2015 – 2020 годы |
| Источники финансирования  | Текущее финансирование |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы (индикаторы оценки результатов) и показатели эффективности Программы | По итогам реализации Программы ожидается достижение к концу 2020 года следующих результатов:доля нормативных правовых актов Инспекции, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, достигнет 100%;доля выполнения плана ротации государственных гражданских служащих Инспекции в 2019-2020 годах составит 100 %;доля работников Инспекции, в отношении которых проведены антикоррупционные мероприятия, направленные на формирование у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, составит не менее 90%;доля государственных гражданских служащих Инспекции, прошедших повышение квалификации, составит не менее 33% ежегодно;уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных услуг составит не менее 80%;соответствие раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Инспекции законодательству и Единым требованиям составит 100%;полнота реализации мероприятий, предусмотренных Программой, составит 100 %. |
| Организация контроля за реализацией Программы | Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется заместителем начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан – заместителем главного государственного жилищного инспектора Республики Татарстан – начальником правового управления, председателя Комиссии по противодействию коррупции Инспекции. |

# Общая характеристика сферы реализации Программы, проблемы и пути их решения

Настоящая Программа разработана во исполнение статьи 9 Закона Республики Татарстан «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» и в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 № 512 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 -2020 годы».

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» антикоррупционная программа является комплексной мерой антикоррупционной политики, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Инспекции.

 Программа разработана в целях совершенствования системы противодействия коррупции в Инспекции, профилактики коррупции, создания условий, препятствующих коррупции в Инспекции, формирования у сотрудников Инспекции нетерпимого отношения к коррупции.

Программа концептуально связана с системой мер противодействия коррупции, реализуемых на федеральном уровне, и создает предпосылки использования программно-целевого метода в организации антикоррупционной работы на ведомственном уровне.

В Программе учтены требования Национального плана противодействия коррупции на 2014 -2015 годы, государственной программы «Развития антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы» и положительный опыт реализации Ведомственной программы антикоррупционной деятельности Инспекции за 2012 – 2014 годы.

С учетом изложенного и имеющегося опыта реализация предыдущих антикоррупционных программ в Инспекции программно-целевой метод представляется наиболее целесообразным для качественной реализации мер антикоррупционной политики в Инспекции.

В результате реализации указанных программ в Инспекции выстроена и успешно проводится антикоррупционная работа.

Созданы и функционируют следующие комиссии:

- комиссия по противодействию коррупции;

- комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

В Инспекции назначено и осуществляет работу лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В Инспекции проводится антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, обеспечиваются условия для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Систематически проводится анализ на наличие прецедентов (обоснованных жалоб) на нарушение административного регламента по осуществлению государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его форм собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием многоквартирных домов требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также за соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг требованиям законодательства, утвержденного приказом Инспекции от 07.07.2010 № 39 (далее – Регламент), совершенных ответственными работниками Инспекции. С должностными лицами Инспекции, осуществляющими государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда и республиканский государственный жилищный надзор проводятся обучения в данном направлении. Достичь исполнения Регламента ответственными работниками Инспекции без нарушений пока не удается.

Решению обозначенной проблемы будут способствовать программные мероприятия, разработанные в рамках данной Программы.

1. **Цель и основные задачи Программы. Описание ожидаемых конечных результатов Программы, сроки и этапы ее реализации**

Целью Программы являются выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции.

Для достижения целей Программы требуется решение следующих задач:

1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции в Инспекции.

2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований.

4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции.

 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности Инспекции, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.

6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Инспекции.

7. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции сотрудниками Инспекции.

1. **Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее реализации**

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется заместителем начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан – заместителем главного государственного жилищного инспектора Республики Татарстан – начальником правового управления, председателя Комиссии по противодействию коррупции Инспекции (далее – Комиссия).

Исполнители мероприятий несут ответственность за их своевременное и качественное исполнение согласно законодательству.

 Исполнители, ответственные за реализацию соответствующих мероприятий, ежеквартально представляют секретарю Комиссии информацию о реализации предусмотренных мероприятий.

 Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе и согласованию с ответственным исполнителем мероприятий Программы либо во исполнение поручений Правительства Республики Татарстан в соответствии с установленными требованиями.

 Ответственное лицо Инспекции раз в полугодие представляет в Министерство юстиции Республики Татарстан информацию о ходе исполнения Программы.

1. **Оценка эффективности реализации Программы**

Общая эффективность Программы оценивается по степени достижения установленных целевых параметров, запланированных к 2020 году, реализации в установленные сроки предусмотренных мероприятий. Для оценки эффективности Программы используются материалы текущей отчетности Инспекции.

Реализация мероприятий Программы к 2020 году позволит:

повысить роль общественности в антикоррупционной деятельности Инспекции;

формировать нетерпимое отношение к коррупции у государственных гражданских служащих Инспекции.

**V. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Программой предусмотрены мероприятия, финансирование которых будет осуществляться за счет текущего финансирования Инспекции.

**VI. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ, ОБЩЕСТВЕННОЙ И ПОЛИТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ**

Реализация Программы в совокупности с иными антикоррупционными мерами, проводимыми в Республике Татарстан, будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции, сокращению причин и условий, порождающих коррупцию, вовлечению гражданского общества в антикоррупционный процесс.

Социальный эффект Программы оценивается в более полной реализации гражданами своих конституционных прав и свобод.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №1к Ведомственной программе антикоррупционной деятельности Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2015 – 2020 гг. |

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ИНДИКАТОРЫ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН НА 2015-2020 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование основных мероприятий | Сроки выполнения основных мероприятий | Исполнители | Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения |
| Цели: выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции. |
| Задача 1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции в Инспекции |
| 1.1. | Разработка нормативных правовых актов Инспекции о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Татарстан | 2015-2020 гг. | Правовое управление | Полнота внедрения внутреннего контроля и антикоррупционных механизмов в кадровую политику Инспекции, % |
| 1.2. | Действенное функционирование должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Инспекции в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 и Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года N УП-711, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции | 2015-2020 гг. | Отдел кадров |
| 1.2.1. | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых: государственными служащими;лицами, замещающими государственные должности.Информирование органов Прокуратуры РТ о нарушениях, выявленных в ходе проверок | 2015-2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.2. | Проведение проверок соблюдения государственными служащими Инспекции требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе | 2015-2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.3. | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего Инспекции, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке | 2015-2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.4. | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Инспекции к совершению коррупционных правонарушений | 2015-2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.5. | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными служащими функций, и внесение уточнений в перечни должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ежегодно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2.6. | Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления:мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах;сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего | 2015 г. – внедрение компьютерных программ2015-2020 гг. - использование компьютерных программ | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации |
| 1.3. | Обеспечение открытости деятельности комиссии по противодействию коррупции, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей общественного совета Инспекции и других институтов гражданского общества | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.4. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с установленными требованиями федерального и республиканского законодательств | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений - секретарь комиссии, председатель комиссии |
| 1.5. | Организация проверки деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также работы отдела кадров Инспекции по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.6. | Размещение в соответствии с законодательством на сайте Инспекции сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7. | Организация и проведение ротации государственных гражданских служащих Инспекции в установленном порядке | 2019 г. | Отдел кадров |
| Задача 2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов |
| 2.1. | Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения | 2015 – 2020 гг. | Правовое управление | Доля законодательных и иных нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, %. |
| 2.2. | Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | 2015 – 2020 гг. | Правовое управление |
| Задача 3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований |
| 3.1. | Проведение мониторинга деятельности Инспекции по реализации антикоррупционных мер на территории Республики Татарстан и оценке их эффективности | Раз в полугодие | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| 3.2. | Проведение отраслевых исследований коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| Задача 4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции |
| 4.1. | Осуществление работы по формированию у служащих и работников Инспекции отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественного совета, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции, председатель общественного совета Инспекции | Доля государственных гражданских служащих Инспекции, с которыми проведены антикоррупционные мероприятия, %. |
| 4.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Инспекции ограничений, запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4.3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4.4. | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | ежегодно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| Задача 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности |
| 5.1. | Обеспечение соблюдения положений административного регламента предоставления государственных услуг Инспекцией при предоставлении государственных услуг | 2015 – 2020 гг. | Структурные подразделения Инспекции | Минимальное число обращений в Инспекцию для получения одной государственной услуги, ед. |
| 5.2. | Организация наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Инспекции в соответствии с законодательством и требованиями, установленными Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225«Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации | Наполнение официального сайта информацией в соответствии с законодательством, %. |
| 5.3. | Обеспечение функционирования в Инспекции "телефона доверия", "горячей линии", интернет-приемной, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации |  |
| 5.4. | Подготовка и размещение на официальном сайте Инспекции ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики в Инспекции | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел сводного анализа и автоматизации |  |
| 5.5. | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции |  |
| 5.6. | Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых в Инспекции по противодействию коррупции | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции |  |
| 5.7. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационного стенда и иных форм представления информации антикоррупционного содержания в Инспекции | 2015 – 2020 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции |  |
| Задача 6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 6.1. | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд Инспекции, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок | 2015 – 2020 гг. | Контрактная служба Инспекции |  |
| Задача 7. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции  |
| 7.1. | Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной гражданской службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной гражданской службы | 2015 – 2020 гг. | Отдел кадров |  |
| 7.2. | Развитие на базе зональных жилищных инспекций служб «горячая линия», «скорая юридическая помощь» для граждан с целью оказания юридических консультаций по телефону, электронной почте или с выездом на место для оказания помощи гражданам в случае возникновения коррупционных ситуаций  | 2015 – 2020 гг. | Начальники зональных жилищных инспекций |  |
| 7.3. | Перераспределение государственных гражданских служащих, осуществляющих республиканский государственный жилищный надзор и государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда по муниципальным районам, в г. Казани и г. Набережные Челны. | ежегодно | Начальники зональных жилищных инспекций, ЦИО, КГЖИ |  |
| 7.4. | Контроль оформления актов проверки, протоколов и дел об административных правонарушениях в соответствии с требованиями законодательства | постоянно | Начальники зональных жилищных инспекций, ЦИО, КГЖИ |  |
| 7.5. | Контроль за принятием мер по выданным предписаниям, в том числе за оформлением соответствующих процессуальных документов (актов, протоколов) | постоянно | Начальники зональных жилищных инспекций, ЦИО, КГЖИ |  |
| 7.6. | Информирование об изменениях в федеральном законодательстве и законодательстве Республики Татарстан о противодействии коррупции | по мере изменения законодательства | Правовое управление |  |
| 7.7. | Обеспечение сохранности материальных ценностей Инспекции | 2015 – 2020 гг. | Отдел бухгалтерского учета и отчетности |  |
| 7.8. | Осуществление контроля за раскрытием информации о деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами | 2015 – 2020 гг. | Правовое управление |  |
| 7.9. | Осуществление мер по внутреннему контролю за целевым и эффективным использованием бюджетных средств | 2015 – 2020 гг. | Отдел бухгалтерского учета и отчетности |  |

 В Программе используется система индикаторов и показателей, характеризующих результаты деятельности. Оценка эффективности Программы за весь период ее реализации проводится с учетом достижения к 2020 году показателей по индикаторам оценки результатов выполнения Программы, приведенных в приложении № 1 к ней.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №2к Ведомственной программе антикоррупционной деятельности Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2015 – 2020 гг. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Система индикаторов и показателей, характеризующих результаты деятельности Инспекции по обеспечению Ведомственная программа антикоррупционной деятельности в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан

на 2015 – 2020 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основный мероприятий | Значения индикаторов |
| 2013 г. (базовый) | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Задача 1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции в Инспекции |
| 1 | Пункты 1.1, 1.2, 1.2.1,1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 | 94 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов |
| 2 | Пункты 2.1, 2.2  | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции |
| 3 | Пункты 4.1, 4.2, 4.3 | - | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| Задача 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности |
| 4 | 5.2. Наполнение раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Инспекции в соответствии с законодательством и требованиями, установленными Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |